

Biblioteca UdG

Memòria 2001-2002

1. L'organització de la Biblioteca.....	3
Seccions i unitats	3
El personal.....	3
La formació permanent	4
Els grups de treball	5
El Consell Tècnic :	5
La comunicació interna.....	6
2. Espais i equipaments.....	7
3. Els Serveis.....	8
Adquisicions.....	8
El Catàleg.....	10
Activitat a les biblioteques: visites, consultes i préstec	11
Obtenció de Documents.....	13
Programa “La Biblioteca Forma”.....	14
4. La Col·lecció.....	16
La bibliografia bàsica.....	16
Ingressos destacables.....	16
5. La Xarxa.....	19
La web.....	19
Els recursos electrònics.....	20
El Portal de docència de la UdG i la Biblioteca.....	21
6. Difusió i publicacions:	21
7. Ponències i comunicacions.....	22
8. Projectes amb altres institucions.....	22

I. L'organització de la Biblioteca

Seccions i unitats

El febrer de 2002 es van unificar les Unitats de Montilivi amb la Unitat de Dret i el Centre de Documentació Europea. El curs va començar, doncs, amb cinc unitats i es va acabar amb quatre.

L'estructura organitzativa de la Biblioteca:

Set 2001	Agost 2002
Direcció	Direcció
Unitats:	Unitats:
Barri Vell	Barri Vell
Dret	Emili Grahit
Emili Grahit	Montilivi
Montilivi	Turisme
Turisme	
Serveis Tècnics:	Serveis Tècnics:
Adquisicions	Adquisicions
Documentació	Documentació
Procés Tècnic	Procés Tècnic
Projectes	Projectes

El personal

S'inicia un canvi en l'orientació del treball : els bibliotecaris de les unitats comencen a treballar per àmbits temàtics i no tant per processos.

A la Biblioteca Montilivi, amb motiu de la unificació, es crea una nova forma d'organització basada en 3 àrees:

1. Àrea de suport a l'estudi i la docència
2. Àrea de suport a la recerca
3. Àrea de serveis digitals

A cada una de les àrees s'assignen els corresponents equips especialistes en grups de matèries.

A la Biblioteca Barri Vell s'assignen àrees temàtiques als bibliotecaris, i es continua mantenint l'organització per procediments i serveis.

S'ha incorporat una nova plaça a la secció de Procés Tècnic.

La formació permanent

El nombre d'assistents a cursos de formació permanent ha estat de 109 .

Formació realitzada al llarg del curs:

I. Cursos del Pla de Formació de la UdG

Curs	Assistents	Hores
Edició de pàgines web	8	10
Comunicació escrita	10	10
Seminari sobre gestió d'ajuts públics de la R+D	3	8
Mòdul II excel	1	20
Redacció i confecció de documentació administrativa	5	25
Mòdul I access	2	15
Resolució de conflictes en l'atenció al públic	1	10
Seminari sobre drets i deures del personal	5	4
Mòdul II word	5	20
Windows 2000	2	25
Curs d'atenció al públic	6	15
Mòdul I d'access	1	20
La funció directiva del cap de secció	9	20
Manteniment d'equips per a la docència	1	10
Mòdul II d'access	1	20
Seminari sobre educació postural per llocs de treball estàtics	6	2
Seminari sobre incendis	6	2
Curs per delegats de prevenció	1	30
Curs de presentacions amb powerpoint	3	10
Curs d'edició de pàgines web	3	10
Curs d'organització de congressos	3	12
Seminari d'acollida del nou personal a la universitat	2	2
Curs d'anglès bàsic per a consergeries	1	30
TOTAL	85	330

2. Cursos organitzats per altres entitats

Curs	Assistents	Hores
Internet invisible	3	12
Planificaci3n estrat3gica de una intranet	1	8
Metadatos dublin-core	1	4
Llic3ncies d'ús de recursos electr3nics: sessi3 pràctica	1	3
The changing nature of collection management in research libraries	3	15
Màrqueting de serveis d'informaci3	4	12
Els drets d'autor a la societat de la informaci3: la propietat intel·lectual	2	4
Els serveis d'informaci3 en un entorn canviant	6	12
Cap a l'optimitzaci3 dels recursos web	2	9
Introducci3 al disseny web accessible	1	3
TOTAL	24	82

Els grups de treball

Es mantenen els diferents grups de treball estables amb membres de cada una de les biblioteques i algun membre de Serveis Tècnics en funci3 de l'àmbit del grup:

- Grup de treball P.I.
- Grup de treball de Préstec
- Grup de treball revistes
- Grup de treball formaci3

El resultat de les diferents reunions dels grups es reflecteixen en els manuals de procediments de la Intranet.

El Consell Tècnic

Està constituït per la Directora de la Biblioteca i els caps de les biblioteques de Barri Vell, Emili Grahit, Montilivi i Turisme, i les caps d'Adquisicions, Documentaci3, Procés Tècnic i Projectes.

Al llarg del curs s'ha reunit diverses vegades, i ha centrat la seva activitat fonamentalment en el projecte de la nova versi3 del web. Les actes d'aquestes reunions es troben a la Intranet.

La comunicació interna

A banda de les reunions entre els grups de treball, el consell tècnic, i les reunions de les diferents unitats i seccions, disposem de quatre eines bàsiques de comunicació interna.

1. La Intranet:

- Manteniment i actualització dels apartats existents. (Actes de reunions, Apunts de cursos, Calendari laboral, El Full Blau, Manuals de procediments, Ordres de servei, Plantilles de Documents, Usernames i passwords, Actuacions del CBUC).
- Creació de nous apartats d'informació interna :
 - i. Dossiers d'informació
 - ii. Senyalització i retolació
 - iii. El Web en construcció
 - iv. Fotografies
 - v. Trucs de programes
- Creació i disseny de plantilles per a l'edició de pàgines a la Intranet i plantilles per a l'edició de dades.
- Elaboració del mapa de la Intranet.

2. La documentació de processos :

Nous **manuals de procediments** a la Intranet:

- Monografies PDF
- e-Revistes i e-llibres
- Editar el web
- Editar a la Intranet
- Personal de nou ingrés
- Material informàtic obsolet o malmès
- Plantilles de Catalogació
- Interfícies de Catalogació
- Catalogació de Revistes
- Utilitats i eines de Catalogació
- Actuacions (encapçalaments)

3. Les llistes de correu electrònic:

Es mantenen les llistes de distribució automàtica existents :

- biblios@bib.udg.es: Hi ha subscrietes la directora i totes les persones que treballen a les biblioteques, però no als serveis tècnics. Per procediments que afecten els usuaris.

- `minintern@bib.udg.es`: hi ha subscrietes totes les persones que treballen a la Biblioteca Montilivi.
- `caps@bib.udg.es` : membres del Consell Tècnic
- `catalogacio@bib.udg.es`: hi ha subscrietes totes les persones implicades en el procés de catalogació.
- `pi@bib.udg.es` : hi ha subscrietes totes les persones implicades en el servei d'obtenció de documents.
- `revistes@bib.udg.es`: hi ha subscrietes totes les persones implicades en la gestió de publicacions periòdiques (adquisició i catalogació).
- `tothom@bib.udg.es`: tot el personal de la biblioteca.

4. El mòdul de gestió de personal:

Creació de la base de dades en SQL Server “qui som” amb els seus respectius formularis, que permet:

- Actualitzar les dades del personal de forma independent des de cada Biblioteca (donar d'alta, de baixa una persona, modificar dades d'horaris, d'ubicació, etc.).
- Gestionar de forma automatitzada les llistes de correu @bib.
- Alimentar la informació del personal que apareix a el web.
- Obtenir dades estadístiques.

2. Espais i equipaments

El 20 de febrer de 2002 s'ha inaugurat la primera fase del nou edifici de la Biblioteca al Campus_Montilivi.

Aquest edifici acull els fons corresponents als estudis de Dret, Econòmiques, Ciències i Escola Politècnica Superior.

Algunes dades de la nova Biblioteca Montilivi:

- 3.338 m²
- 3.700 ml. de prestatgeria
- 560 places de lectura
- 148.850 volums, entre llibres i revistes
- 79 ordinadors connectats a Internet
- 4 cabines de treball individual per a investigadors
- 1 aula de treball informatitzada de 20 places
- Servei de reprografia, lectors de microformes, etc...

S'han senyalitzat i retolat les biblioteques de Barri Vell i de Montilivi. El sistema de retolació s'ha dissenyat íntegrament des de la Biblioteca. Tots els models i plantilles de retolació s'han conservat a la Intranet, ja que es pretén estendre'l a totes les biblioteques de la UdG.

L'establiment d'una concessió específica per al servei de reprografia per a la Biblioteca ha suposat una millora important.

Dades de resum

Número d'unitats	4
Total de m ² de biblioteca	4.473
Total de m lineals de biblioteca	7.327
Total de m ² de dipòsit	569
Total de punts de lectura	884
Punts de lectura informatitzats	117
Total ordinadors de treball	55
Altres equipaments (lectors de microformes, vídeos, etc.)	15

Equipament informàtic

- Migració del programa de gestió de préstec interbibliotecari SOD a GTBIB.
- Canvi de sistema operatiu de NT a WIN 2000, tant dels pc de treball com dels pc de consulta pública. Adaptació de tots els programes al nou sistema operatiu.
- Instal·lació del programa GINA per autenticació d'usuaris als pc de consulta pública.
- Preparació de codis per gestionar els usuaris externs amb el programa GINA.
- Instal·lació d'alguns pc locals per a consulta CD-ROM i treball amb Office.
- Inventari i gestió del material informàtic per donar de baixa.

El parc informàtic ha augmentat un total de 42 pc.

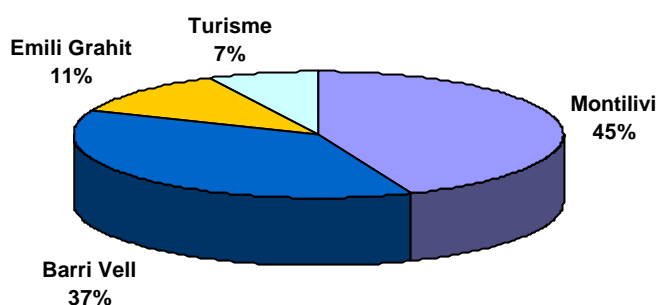
S'ha adquirit material informàtic (pc's, memòries, llapis òptics, lectors i reproductors dvd, etc) per valor de 48.080,97€

3. Els Serveis

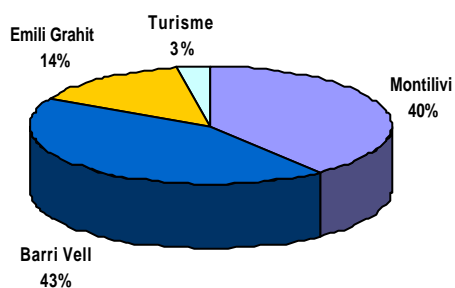
Adquisicions

S'han adquirit 14.524 volums per compra i 3.451 entre intercanvis i donatius. L'increment de la col·lecció, doncs, ha estat de 18.130 volums.

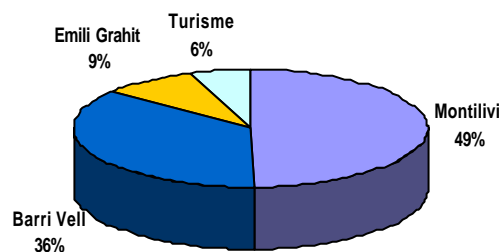
Fons ingressats l'any 2001



Distribució del fons de monografies



Distribució del fons de publicacions periòdiques



Dades econòmiques:

Despesa en monografies	396.528,14 €
Despesa en publicacions periòdiques	278.386,87 €
Despesa en bases de dades	59.013,55 €
Despesa en altres materials	2.460,61 €
Total despesa en fons bibliogràfics	736.389,17 €
Despesa en informació electrònica	89.280,71 €
% de despesa en inf. electrònica sobre el total de despesa	12,12%

Com a accions especials d'aquest curs de la secció d'Adquisicions, volem destacar:

- Assessorament, confecció de pressupostos i sol·licitud de factures proformes per adjuntar a les peticions d'ajuts PIR'02 i MEC'02.
- Actualització de la bibliografia relacionada amb diferents actes que tenen lloc a la UdG (congressos, jornades, honoris causa, professors convidats...).
- Col·laboració en el manteniment de qualitat dels registres bibliogràfics del CCUC.
- Manteniment i gestió dels títols que es reben per intercanvi.
- Comprovació, valoració i eliminació de duplicats de publicacions periòdiques en format paper, inclosos en els nous paquets electrònics contractats per la Biblioteca Digital de Catalunya (IEEE, Kluwer, PCI...).
- Incorporació a la gestió de publicacions periòdiques i col·leccions del fons de l'Escola Universitària de Turisme. Comprovació i eliminació de títols duplicats. Unificació de venciments i de proveïdors, afegint els nous títols al concurs públic de revistes.
- Després de les revisions de les bibliografies bàsiques i recomanades des de cada facultat, es gestiona la compra d'aquest material "més especial", ja que s'inclouen edicions antigues, llibres exhaurits, molt demanats, etc., que requereixen un tractament particular.
- Revisió de les subscripcions de col·leccions i actualització de les obres en fulls intercanviables i posades al dia. (Ex. Textos legals de dret).

El Catàleg

El Catàleg de la UdG:

Noves incorporacions:

- S'han revisat els registres bibliogràfics provinents de la base de dades de Turisme (MicroVtls) per adaptar-los als nivells mínims de catalogació exigits pel CCUC.
 - Després de la revisió, dels 6500 registres en van quedar 5621.
 - A setembre 2001 es van carregar 3302 registres nous.
 - 957 duplicats es van fusionar amb registres ja existents al CCUC.
 - 63 registres van quedar en error i s'han arreglat des de Procés Tècnic.
- La unificació de diferents seus a la Biblioteca de campus de Montilivi ha generat canvis de localització, estats i unificació dels terminis de préstec de registres d'exemplars.

La qualitat del Catàleg:

- S'ha revisat el tractament catalogràfic dels recursos electrònics.
- S'ha revisat el tractament catalogràfic dels documents cartogràfics.
- Detecció i anàlisi de problemes per la creació de parts components amb VTLS.
- Control estadístic dels registres de còpia d'OCLC.
- Correcció del subencapçalament " – Congressos".
- Revisió i normalització dels encapçalaments de noms dels professors de la UdG.

- Catalogació cooperativa amb el CCUC de les revistes electròniques de PCI i de Kluwer, Ideal, BSE, IEL, ACS (2.381 registres).
- S'ha renovat la imatge i prestacions de la interfície de consulta, d'acord amb la imatge de la nova edició del web.
- S'ha ideat un procediment per poder aflorar la bibliografia recomanada al catàleg.

El catàleg conté 227.799 registres, que corresponen a 167.857 títols.

Activitat a les biblioteques: visites, consultes i préstec

A la Biblioteca Montilivi s'ha revisat el sistema de reclamació de préstecs en retard. Atès el volum d'estudiants es va decidir fer totes les reclamacions via correu electrònic per millorar el servei.

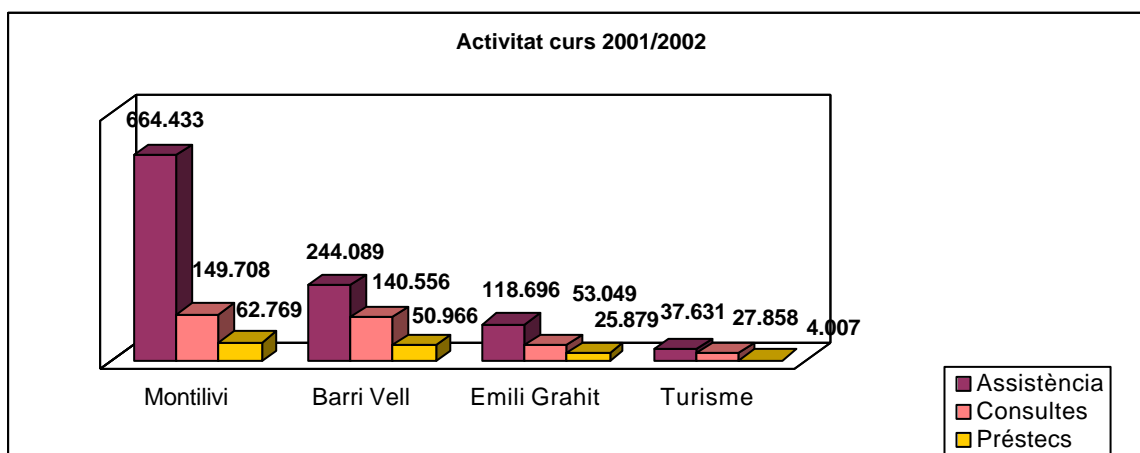
A la Biblioteca Barri Vell s'instaura el préstec informatitzat pel fons de l'Institut de Llengua i Cultura Catalana - Secció Francesc Eiximenis.

S'han dissenyat i editat nous punts de llibre per al servei de préstec.

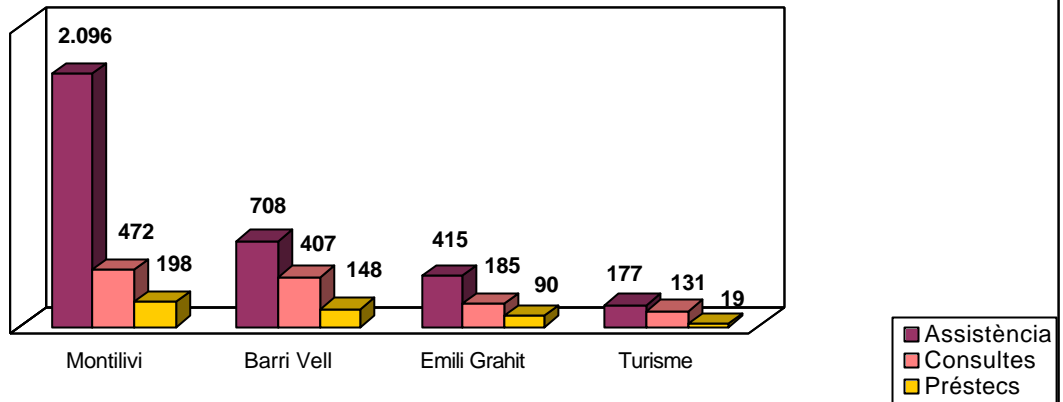
Dades de resum:

Nombre de visites a les biblioteques	1.064.849
Nombre de documents consultats	371.171
Nombre de préstecs	143.621*

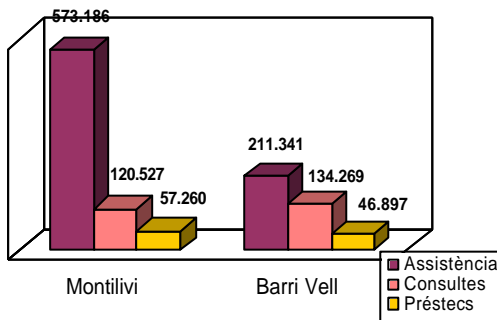
* El descens en el nombre de préstecs en relació al curs anterior s'atribueix al tancament de la Biblioteca Montilivi des de mitjans de gener fins a finals de febrer, a causa del trasllat al nou edifici.



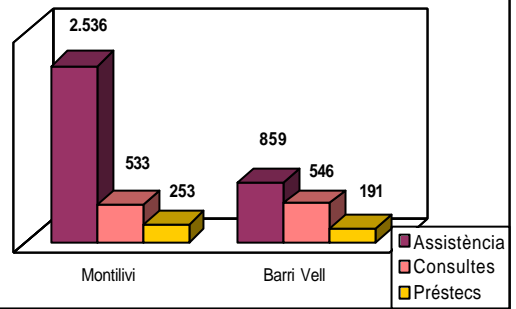
Activitat. Mitjanes diàries curs 2001/2002



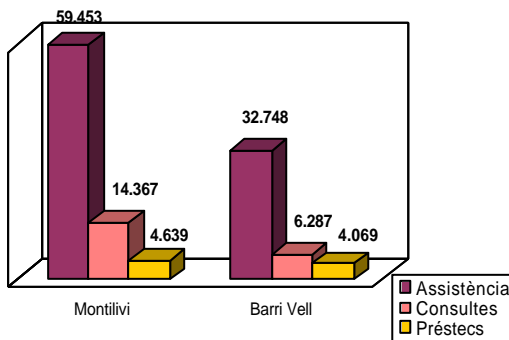
Activitat. Dilluns/divendres



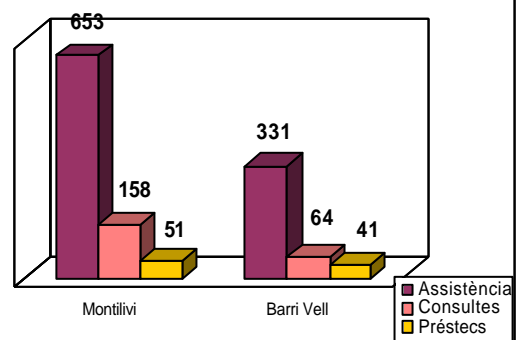
Activitat. Mitjanes diàries dilluns/divendres

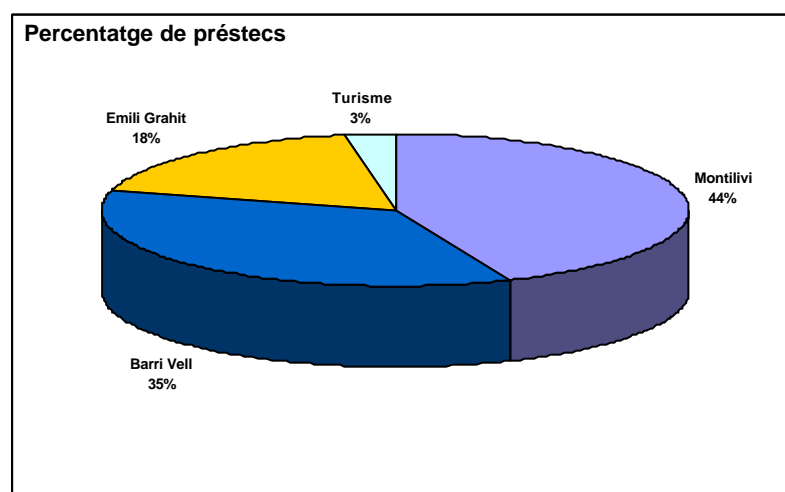
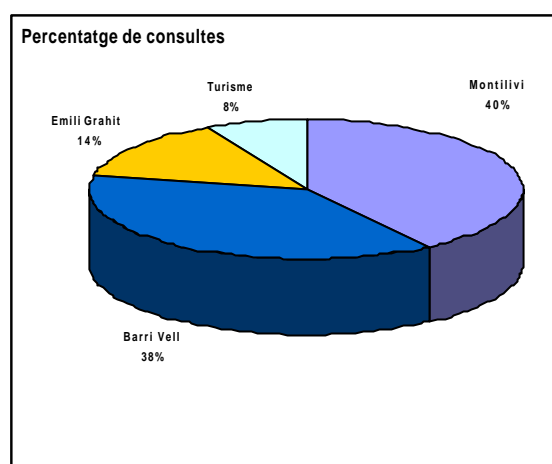
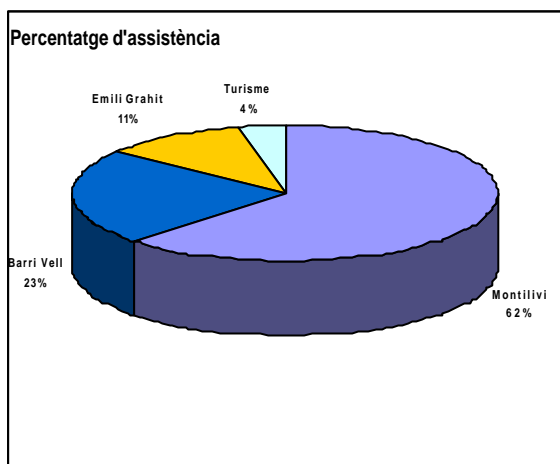


Activitat. Cap de setmana



Activitat. Mitjanes diàries cap de setmana





Obtenció de Documents

Durant l'any 2001 l'objectiu principal del Servei d'Obtenció de Documents ha estat el canvi del programa SOD, que encara treballava en MS-DOS, al GTBIB, que és una aplicació client servidor basada en tecnologia web. Aquest canvi de versió ha comportat millores substancials en el funcionament del Servei:

Amb la nova versió de GTBIB es mantenen els dos punts de servei, Montilivi i Barri Vell. Des de Barri Vell es gestiona el Servei d'Obtenció de Documents de les següents unitats:

- Biblioteca Barri Vell (Lletres i Ciències de l'Educació).
- Biblioteca Emili Grahit (Estudis de Mestre i Infermeria).
- Biblioteca de Turisme.

El GTBIB ha permès a la Biblioteca de Barri Vell la gestió unificada de les peticions d'aquestes unitats, informant regularment de l'estat de les seves comandes i assumint tots els processos que se'n deriven.

El canvi va provocar el tancament del Servei durant 15 dies.
Es va fer necessari el disseny d'un nou formulari via web pels usuaris.

Documents sol·licitats: 1.737 monografies en préstec i 2.221 articles.

Documents subministrat a altres biblioteques 1.463 monografies en préstec i 728 articles.

S'ha millorat el temps de resposta dels tràmits d'obtenció de documents:

- Com a centre sol·licitant, la Biblioteca rep un 20'13 % dels documents en un termini de 0 a 4 dies i un 55,07 % dels documents en un termini d'entre 5 i 9 dies de les institucions del CBUC.
- Com a centre subministrador, la biblioteca envia el 93,07% de documents a altres institucions del CBUC en un termini de 0 a 4 dies.

Programa “La Biblioteca Forma”

Un dels objectius assolits ha estat el d'elaborar exercicis interactius via web per a les diferents iniciatives de formació d'introducció a la biblioteca. Una vegada establert contingut i mètode aquesta experiència està ja consolidada per als propers cursos.

S'han dut a terme diferents actuacions de formació adreçades als estudiants:

1. Participació en les sessions d'acollida pels estudiants de 1er curs :

- 4 sessions a l'Escola Politècnica Superior
- 4 sessions a la Facultat de Dret
- 6 sessions a la Facultat de Ciències
- 4 sessions a la Facultat d'Econòmiques
- 1 sessió als estudis d'Educació Social
- 1 sessió als estudis de Psicologia
- 2 sessions a l'Escola de Mestres
- 2 sessions a l'Escola d'Infermeria
- 1 sessió a l'Escola de Turisme

2. Crèdit de lliure elecció “Introducció a la biblioteca”, adreçat principalment als estudiants de 1er curs acadèmic:

- Estudis d'Econòmiques (2 grups)
- Estudiants de Ciències i EPS: (2 grups)
- Estudis de Dret
- Estudis d'Educació social i Psicologia
- Estudis de Mestre

- Estudis d'Infermeria
- Estudis de Turisme

3. Crèdit de lliure elecció: Recerca-Recursos d'informació:

- Ciències i EPS (2 grups)
- Estudis de Lletres, Psicologia, Pedagogia i Educació Social
- Infermeria
- Turisme

4. Crèdit de lliure elecció: Les biblioteques escolars:

- Estudis de Mestre (2 grups)

5. Participació en assignatures del pla docent:

- Introducció a l'estudi del Dret: 98 alumnes
- Tècniques d'Expressió Oral i Escrita (Facultat de Lletres)(4 grups)100 alumnes
- Mètodes d'investigació en l'educació (5è Psicopedagogia) (2 grups)
- Investigació educativa (4rt Pedagogia) (2 grups)
- Història de l'Educació (pràctiques) (2 grups)
- Màster d'informàtica aplicada a la Filologia

Actuacions de formació adreçades al personal docent :

- La base de dades PCI (15 assistents)

4. La Col·lecció

La bibliografia bàsica

L'objectiu de la Biblioteca és arribar a cobrir el 100 % de la bibliografia recomanada als programes docents. Les actuacions en aquest sentit han estat:

- Assignatures de la Facultat de Ciències i L' Escola Politècnica Superior: des del curs anterior hi ha una aplicació informàtica de **servei d'alerta**: quan un professor actualitza la bibliografia bàsica automàticament la biblioteca rep un correu electrònic amb les modificacions.
- Assignatures de Dret, Econòmiques, Art, Filologia Catalana i Filologia Espanyola. : Es revisen les bibliografies disponibles. En resulten uns llistats que són tramesos als respectius coordinadors d'estudis i professors i que s'integren en comandes que han d'assegurar la presència de la bibliografia bàsica de totes les assignatures a la Biblioteca.
- L'estiu del 2002 es fa una prova a Barri Vell de **marcatge de la bibliografia recomanada al catàleg**. Es treballa amb les assignatures de 1er curs de Psicologia i d'Educació Social, amb les quals el procediment d'obtenció de les llistes i els documents està normalitzat.
- S'aconsegueix que Econòmiques apliqui el servei d'alerta de Ciències i EPS el proper any.
- Facultat de Ciències de l'Educació: la presència de la bibliografia recomanada a les biblioteques s'assegura a través de la mateixa secretaria de la Facultat, que proposa les comandes d'adquisicions d'aquest fons.
- Escola d'Infermeria : la Biblioteca garanteix la **cobertura al 100 % de la bibliografia recomanada**.
- Escola Oficial de Turisme : la Biblioteca garanteix la **cobertura al 100 % de la bibliografia recomanada**.

Ingressos destacables

- **Treballs de recerca de doctorat, Treballs de fi de carrera i pràcticums d'Educació Social i Pedagogia**: Amb l'objectiu d'organitzar i difondre el producte de la recerca, s'ha contactat amb els diferents Departaments per tal de fixar un circuit que permeti que arribin a la Biblioteca aquests treballs un cop finalitzats els seus tràmits administratius i acadèmics.

A Barri Vell s'han catalogat 45 treballs presentats fins al moment.

- Fons especials:

S'han realitzat accions específiques en el tractament de la correspondència del **Llegat Ferrater Mora:**

- Reinstal·lació del servidor de la base de dades.
- Disseny i construcció definitiva de la base de dades de correspondència i associació dels registres a les imatges corresponents.
- S'inicia la revisió i el procés de completar el prop de 7.000 registres de la base de dades, amb personal aportat per la Càtedra Ferrater Mora.

Donatiu Jordi Verrié:

La família d'aquest pedagog va donar a la Biblioteca un volum important de llibres escolars que s'integrarà al Fons d'Història de l'Educació. Anteriorment la Biblioteca va començar a rebre el fons de l'historiador de l'art, arqueòleg i museòleg, **Frederic Pau Verrié**, germà del primer. Fons que es va incrementant anualment procedent de la seva biblioteca.

Donatiu Trenchs Ódena

Fons integrat majoritàriament per instruments de descripció d'arxius.

Donatiu Josep Pallach:

El 28 de juny de 2002 arriba a la Biblioteca un fons de llibres i exemplars de publicacions periòdiques donades per la Sra. Teresa Juvé, vídua de Josep Pallach, el fons consta de 750 llibres i uns 250 exemplars de diferents publicacions periòdiques, a més d'una caixa amb apunts manuscrits de classes i conferències. Aquests documents relacionats amb el Pallach pedagog s'integraran també dins el Fons d'història de l'Educació de la Biblioteca.

Donatiu Vicens Vives:

Amb la celebració a de les *II Jornades Jaume Vicens Vives : Jaume Vicens Vives en la historiografia catalana i espanyola* i la presència a la UdG de familiars i deixebles de l'historiador el mes d'abril hem rebut, per una banda i de part d'un dels seus fills, Albert Vicens, un donatiu que complementa la seva biblioteca i que inclou una sèrie de la *Revista de Catalunya* (anys 1924-1938) i diversos exemplars de la col·lecció *Peuples et civilisations*, publicada als anys quaranta i que inclou edicions originals de Pirenne, Renouvin, etc.

Per altra banda la Sra. Rosa Ortega, deixeble i col·laboradora de Vicens, ha fet arribar diversa documentació manuscrita, entre la que hi destaca una carta de Vicens datada a Lió, el 13 de juny de 1960, pocs dies abans del seu traspàs.

Es prepara l'edició en CD-ROM del catàleg d'aquest fons.

Donatiu Robert Brian Tate:

El 10 de juliol de 2002, en el marc del *IV Col·loqui Internacional Problemes i Mètodes de Literatura Catalana Antiga: Història i Llegenda al Renaixement*, es va fer la cerimònia d'agraïment a l'estudiós de l'humanisme català Robert Brian Tate que ha donat la seva biblioteca a la UdG. El seu fons, que arriba durant el mes d'agost consta d'un miler de llibres a més de manuscrits.

Donatiu Modest Prats:

El dia 29 de maig s'inaugura la Sala de Graus de la Facultat de Lletres amb la darrera lliçó del professor Modest Prats, durant aquest acte es fa pública, la donació a la UdG de la col·lecció bibliogràfica, que ha estat inventariada prèviament per personal de la Biblioteca. El dia 11 de juliol es trasllada el fons que consta de més de 6.000 volums.

Dins aquest fons hi destaquen els volums de literatura catalana medieval i moderna així com un important nombre de llibres de literatura catalana dels anys 70, 80 i 90, entre els que sobresurten el més d'un centenar d'obres de Manuel de Pedrolo.

També hi trobem present de manera important la literatura castellana, italiana, francesa i clàssica i altres temes com els estudis sobre literatura i els volums relacionats amb la filologia romànica, la història de la llengua i la història de Catalunya.

Els llibres més valuosos són alguns els diccionaris antics com ara el: Costa, J. *Nuevo método de gramàtica castellana, seguida de un prontuario de voces más usuales en Catalán y Castellano*, Imprenta de los Herederos de Roca, Barcelona, 1827; el *Diccionari de la llengua catalana ab la correspondencia castellana y latina* per Pere Labernia. Barcelona en la estampa dels hereus de la V. Pla, 1839 (Volum I) i 1840 (Volum II). i el Nebrija, A. *Lexicon latino catalanum* Barcelona, 1560, editor Claudi Bornat.

Donatiu Avelina Suñer/Josep M. Nadal

Llibres i revistes de lingüística.

Fons d'història de l'educació:

El curs 2001/2002 ha vist el “naixement” d'un nou fons: el Fons d'Història de l'Educació que s'estructura al voltant dels 2.500 vols. de la biblioteca de l'antiga Escola de Mestres de Girona i inclou, a més, donatius de diverses persones relacionades amb l'ensenyament (Josep M. Mestras, Isabel Dalmau, Jordi Verrié, Ramon Boixadós, Josep Pallach,). No és, doncs, estrictament un fons amb una unitat resultant d'un únic creadors sinó una col·lecció de diversos fons relacionats per la seva condició de fons per a l'història de l'ensenyament.

5. La Xarxa

El web

S'ha continuat el projecte de reorganització del web de la Biblioteca. Es canvia el sistema de construcció i manteniment de les pàgines, de manera que resulti més operatiu en relació al volum de recursos que cal gestionar. I en relació a la informació que es vol facilitar a l'usuari final, s'incorpora una classificació temàtica dels recursos.

De manera resumida, les operacions que hem dut a terme aquest curs són:

- Creació de la base de dades de gestió de la Biblioteca Digital.
- Redefinició del apartats i àmbits temàtics.
- Introducció i classificació dels recursos web de la Biblioteca digital.
- Revisió de recursos : biblioteques i catàlegs, buscadors, textos electrònics, diccionaris i enciclopèdies.
- Disseny de la pàgina principal.
- Disseny de les capçaleres i pàgines internes.
- Operació Make-up : Nova imatge de les pàgines estàtiques.
- Creació de guies de serveis i recursos (11 guies).
- Elaboració del mapa web.
- Disseny dels circuits d'alimentació i manteniment de la nova web.
- Presentació a nivell de biblioteca : explicació del funcionament i estructura interna i de l'aplicació de gestió de la Biblioteca Digital (3 sessions).
- Preparació de formularis.
- Incorporació de recursos electrònics (bbdd i rev. electròniques).
- Creació d'una Intranet on es troben tots els documents relacionats amb el projecte : informes, manual d'estil, mapa del web, revisions d'estat del projecte, i tots els manuals de procediments.
- Creació de la pàgina de formació d'usuaris del programa “La Biblioteca Forma” (pre-inscripció i control en línia, impressió de comprovants de pagament, calendaris per cada Unitat, reconeixements de crèdit, etc., i mòdul de certificats d'assistència).

Els recursos electrònics

I. Projecte Biblioteca Digital de Catalunya (CBUC)

Sumaris electrònics:

Conté els sumaris digitalitzats de 10.588 títols de revistes. Això significa informació sobre 246.830 exemplars. S'ofereix també la possibilitat de subscripció selectiva directa a l'ordinador.

Aquesta base de dades s'alimenta distribuint la digitalització de sumaris entre totes les biblioteques del CBUC, a part dels sumaris provinents dels distribuïdors habituals.

Bases de dades:

Noves subscripcions:

- PCI Full Text (Dret i Humanitats) setembre 2001
- FSTA (Food Science & Technology Abstracts) juny 2002

S'han incorporat cinc noves bases de dades fetes per diferents institucions que formen part del CBUC:

- Architexts (UPC) novembre 2001
- Base de dades Ramon Llull (UB) febrer 2002
- Norma civil (UdG) març 2002
- Educ@ment (URV) juliol 2002
- Llexicometria (UB) juliol 2002

Revistes electròniques:

Noves subscripcions:

- Kluwer (716 títols multidisciplinar) setembre 2001
- PCI (119 títols nous) abril 2002
- American Chemical Society (30 títols) juny 2002
- Wiley (386 títols multidisciplinar) setembre 2002

A setembre de 2002 s'ofereixen 2.978 títols de revistes electròniques. L'increment en relació al curs passat és de 1.251 títols.

2. Propis de la UdG

La Biblioteca té subscrits a part de la BDC, 182 títols de **Revistes electròniques** de temàtica concreta per als usuaris de la UdG.

En relació a les **Bases de dades**, s'ha instal·lat a la xarxa la pràctica totalitat de les que encara residien en aplicacions locals.

El Portal de docència de la UdG i la Biblioteca

Des del Vicerectorat de Docència s'impulsa un nou projecte anomenat provisionalment "El portal de l'estudiant". El projecte consisteix en la creació d'un portal interactiu des d'on l'estudiant, el professorat i el PAS tinguin accés als materials docents, a recursos generals i específics d'informació, al correu-e i l'expedient acadèmic, etc.

Per instruccions del Vicerectorat, la Biblioteca participa en l'elaboració d'aquest Portal, considerant que pot oferir la majoria de recursos d'informació disponibles, col·laborar en la indexació de recursos i en la denominació i estructuració dels materials.

La Biblioteca disposa d'un espai propi dins el Portal, i vol encaminar l'oferta cap a la personalització de l'oferta de recursos d'informació. En aquesta línia, hem redactat un projecte propi, que s'ha temporitzat de la següent manera:

- Curs 2002-2003

- Preparació de la informació
 - Bibliografia bàsica : identificació i treball des del catàleg.
 - Elaboració dels "Com trobar".
 - Preparació de la relació assignatures-matèries i serveis-usuaris.
- Els usuaris tenen accés a TOTS els recursos, agrupats per temes, i es connecten als que els interessin.

- Curs 2003-2004

- Personalització : programació informàtica per oferir només els recursos que interessin en funció de les assignatures matriculades i/o l'activitat de l'usuari (estudiant, docent, recerca).

- Curs 2004-2005 i següents : manteniment anual de la informació i la programació i indexació del material d'acompanyament de les assignatures (repositori de material docent).

6. Difusió i publicacions

Publicacions

- Oliva i Callís, Lourdes; Terradas i Batlle, Montserrat. (2002). Els fons cartogràfics i les cartoteques a les universitats catalanes: estat de la qüestió. *Item*, 30, p. 23-50.
- Rufí, Jaume. (2001). El fons d'Aurora Bertrana a la Universitat de Girona: en record d'Enric Sabadell. *Revista de Girona*, 209. p. 35-39.
- Rufí, Jaume. (2002). El fons Jaume Vicens Vives de la Biblioteca de la Universitat de Girona. R.H.U.: Revista d'història universitària, núm. 1, pp. 175-177.
- Universitat de Girona. Biblioteca. Fons Jaume Vicens Vives [Recurs electrònic CD-ROM]. Girona, universitat, 2002. (Ex-libris; 1).
- Preparació del catàleg en CD de la Biblioteca Ferrater Mora.

El Full Blau La Biblioteca informa:

- Núm. 11. Benvingut a la Biblioteca 2001-2002(professors) (ed. setembre 2001)
- Núm. 12. La Unitat Barri Vell (ed. setembre 2001)
- Núm. 13. La Unitat Montilivi (ed. setembre 2001)
- Núm. 14. La Unitat Emili Grahit (ed. setembre 2001)
- Núm. 15. La Unitat Dret (ed. setembre 2001)
- Núm. 16. Com funciona la Biblioteca? Estudiants de 1er (ed. novembre 2001)
- Núm. 16. Com funciona la Biblioteca? Portes Obertes (ed. desembre 2001)
- Núm. 19. La Unitat Turisme (ed. setembre 2001)
- Núm. 20. TDC@t
- Núm. 21. PCI Full Text
- Núm. 22. IEL (IEEE/IEE Electronic library)

7. Ponències i comunicacions

- Presentació del fons Jaume Vicens Vives, a càrrec de Jaume Rufí, en el marc de les *II Jornades Jaume Vicens Vives: Jaume Vicens Vives en la historiografia catalana i espanyola*.(Girona, Universitat, 14 i 15 de març de 2002).
- “Digitalización de fondos especiales”, presentació a càrrec de Lourdes Oliva i Jaume Rufí en el marc del I Workshop sobre proyectos digitales de la bibliotecas de REBIUN (Barcelona, UPC, 10-12 abril de 2002).

8. Projectes amb altres institucions

- Mostra de llibres de text universitari en llengua catalana a la Facultat de Lletres amb la col·laboració del DURSI del 20 al 23 de novembre 2001 (muntatge, desmuntatge, cartells, invitacions, megafonia, i desenvolupament de l'acte d'inauguració).
- S'ha assessorat l' IES Salvador Espriu de Salt en el traspàs de registres a la nova base de dades de la biblioteca escolar.
- S'ha fet un estudi dels fons i processament de la Biblioteca del Seminari de Girona, de cara a incorporar els registres al CCUC.
- Segueix vigent el conveni de col·laboració amb la UOC per l'acollida dels seus estudiants.

Projectes amb el CBUC

Es participa en tots els grups de treball del Consorci, i en els seus tres productes principals, la **BDC**¹, el **CCUC** i el **TDC@t**.

¹ El projecte Biblioteca Digital de Catalunya s'ha ressenyat a l'apartat “La Xarxa” d'aquest document.