



Universitat de Girona

**Memòria de la Biblioteca
Curs 1998-1999**

Introducció.....	3
1. L'organització de la Biblioteca.....	4
Seccions i unitats de servei a l'usuari.....	4
El personal de Biblioteca.....	5
La formació permanent.....	5
2. Espais i equipaments.....	6
3. Els serveis.....	6
Adquisicions i col·lecció.....	6
Catàleg.....	7
Visites, consultes i préstec.....	8
Préstec interbibliotecari.....	10
Formació d'usuaris.....	10
4. La Xarxa.....	10
5. Projectes especials.....	11
6. Relacions exteriors.....	11
7. Publicacions de la Biblioteca.....	11

Introducció

L'any 1995 la biblioteca va presentar un Pla estratègic anomenat *La biblioteca virtual, biblioteca oberta*, que consistia, en línies generals, a fer evolucionar aquest servei per aconseguir cobrir una nova demanda: la utilització d'Internet i els instruments multimèdia. Aleshores era tan sols un repte, una previsió per a un futur més o menys proper. Avui és ja un *modus operandi* per a totes les biblioteques universitàries i un requeriment bàsic per part dels clients potencials. Actualment aquests equipaments són imprescindibles per a tota bona biblioteca universitària.

Posar a l'abast de l'usuari les noves tecnologies per al treball a distància i l'autoaprenentatge, i facilitar que la recerca depengui cada cop menys del trasllat físic dels investigadors a les institucions propietàries de la informació, és una obligació, si volem una biblioteca competitiva. Entre altres beneficis, es facilita la feina, estalviant temps i millorant el rendiment.

Amb els nous mitjans, l'aprenentatge es pot fer de manera combinada, molt més rica i còmoda, ja que es dona als usuaris l'habilitat i les eines per escollir per si mateixos la informació, de manera que no depenguin exclusivament de la que se'ls ofereix amb la classe magistral, la bibliografia recomanada o la presa d'apunts.

Les biblioteques compten, encara, amb un valor afegit: disposen de sistemes per ajudar a localitzar la informació (tècniques de cerca, indexació, selecció i distribució de qualsevol tipus de documentació).

El projecte va requerir una forta inversió en infraestructura de maquinari (servidors de dades, ordinadors connectables i potents, etc.), i també de programari –adquisició de bases de dades en CD-ROM, llicències múltiples, etc.--, en un moment en què la UdG tot just començava el seu creixement. S'iniciava també la fase imprescindible d'ampliació de la xarxa de comunicacions en els Campus.

La col·laboració estreta amb el personal acadèmic va ésser bàsica per conèixer els seus objectius, les seves necessitats i projectes com a clients del Servei, per poder experimentar les noves propostes –innovació docent, recerca- de manera conjunta i esdevenir al mateix temps una font addicional d'entrada de recursos.

La Biblioteca Virtual és una eina que cal anar perfeccionant, que ha de servir com a valor afegit a la biblioteca clàssica i que aporta un valor competitiu a la docència presencial i a la recerca en general.

La memòria de la Biblioteca que presentem vol ser un resum de les activitats que hem dut a terme al llarg del curs, i un repàs dels projectes i objectius que hem anat assolint en la línia de la Biblioteca Virtual.

D'aquest curs, també volem destacar el procés d'avaluació de la Biblioteca en el marc de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari a Catalunya, que encara estem duent a

terme, i que ens permetrà obtenir una diagnosi de la situació de la Biblioteca i reconduir l'orientació del Servei, amb la redacció de les propostes de millora necessàries.

I. L'Organització de la Biblioteca

Seccions i unitats de servei a l'usuari

L'estructura de la biblioteca:

Direcció

Els serveis tècnics:

- Adquisicions
- Procés Tècnic
- Documentació

Les unitats de servei a l'usuari:

- Barri Vell: Fons de la Facultat de Lletres i els estudis de Psicologia, Pedagogia i Educació Social.
- Dret: Fons de la Facultat de Dret.
- Emili Grahit: Fons dels estudis de Magisteri i d'Infermeria.
- Montilivi: fons de l'Escola Politècnica Superior, la Facultat de Ciències i els estudis d'Empresarials.

Activitats de gestió i organització interna:

La Biblioteca participa en el procés d'avaluació dels serveis bibliotecaris de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari a Catalunya. El març de 1999 es constitueixen els subcomitès d'avaluació de cada unitat i el Comitè intern. L'avaluació, doncs, es fa a nivell d'unitats de servei a l'usuari per una banda i a nivell general de tota la Biblioteca per l'altra. Això ens permet detectar les necessitats més concretes segons la tipologia d'usuaris de cada unitat, així com les deficiències i els punts forts propis de cada unitat i servei. Entre el març i el juliol s'ha fet la recollida d'informació (dades estadístiques, econòmiques, enquestes als usuaris, ...) i la redacció dels informes dels subcomitès de cada unitat, cada un amb el corresponent document de propostes de millora.

A cada un dels subcomitès d'avaluació hi ha un representant de càrrecs docents (degà coordinador d'estudis, etc.), la cap de la Unitat de la Biblioteca, dos representants docents, dos representants d'estudiants i dos representants de personal tècnic de la Biblioteca.

A mida que s'ha desenvolupat el procés d'avaluació s'han anat implementant millores, i el mateix procés d'avaluació interna ha servit de canal de difusió de serveis i activitats, i de marc per a la recollida i discussió directa de suggeriments dels usuaris del servei.

Especialment interessant per a la gestió i organització interna ha estat la tramesa d'una enquesta de satisfacció al personal de la Biblioteca, amb un 100% de respostes.

El personal de Biblioteca

	Total	% sobre el personal de biblioteca
Personal bibliotecari	30	49,1%
Personal administratiu	21	34,4%
Becaris	10	16,3%
Total personal de biblioteca	61	

La formació permanent

Assistents a cursos de formació permanent	46 (0,9 cursos por persona)
Número de cursos de formació permanent	20 cursos

Cursos del Pla de Formació de la UdG

Curs	Assistents
Mòdul I d'EXCEL	7
Mòdul II de WORD	7
Anglès administratiu I	4
Anglès administratiu II	4
Redacció i confecció de documents administratius	4
Bases de dades i Access	2
Curs de PowerPoint	2
Disseny de pàgines web	2
Procediment administratiu	2
Edició de web	1
Mòdul II d'EXCEL	1
Règim i funcionament dels òrgans col·legiats	1
Retencions i Ingressos a compte	1
Tècniques d'organització del treball	1
Tècniques per a la negociació	1

Cursos organitzats per altres entitats

Curs	Assistents
Research Methodology and Information technologies	2
Disseny i gestió de bases de dades	1
Formació per al procés d'avaluació per als serveis bibliotecaris	1

La gestió de les revistes electròniques	
Planificació d'edificis i infraestructura de la Biblioteca	

2. Espais i equipaments

La Biblioteca de l'Escola Oficial de Turisme, en procés d'integració, es trasllada a Sant Feliu de Guíxols.

Les Unitats de Barri Vell i Montilivi amplien l'horari d'obertura els dissabtes, diumenges i festius 12 hores diàries.

S'ha aprovat el projecte del nou edifici de biblioteca del Campus de Montilivi.

S'han instal·lat armaris compactes a la nova Sala de Llegats de la Unitat Barri Vell.

S'han instal·lat dos sistemes d'autoprèstec (a les unitats Barri Vell i Montilivi) per descongestionar el servei i evitar les cues al taulell.

Pel que fa a l'equipament informàtic, s'han renovat, dins el pla de la UdG, tots els ordinadors de treball, i se n'ha augmentat el nombre.

S'han iniciat les proves per posar en xarxa algunes bases de dades de consulta local amb el Software ERL.

Dades de resum

Número de Biblioteques	4
Total de m2 de biblioteca	3.283
Total de m lineals de biblioteca	6.539
Total de m2 de dipòsit	400
Total de punts de lectura	692
Punts de lectura informatitzats	39
Total ordinadors de treball	44
Altres equipaments (lectors de microformes, videos, etc.)	12

3. Els Serveis

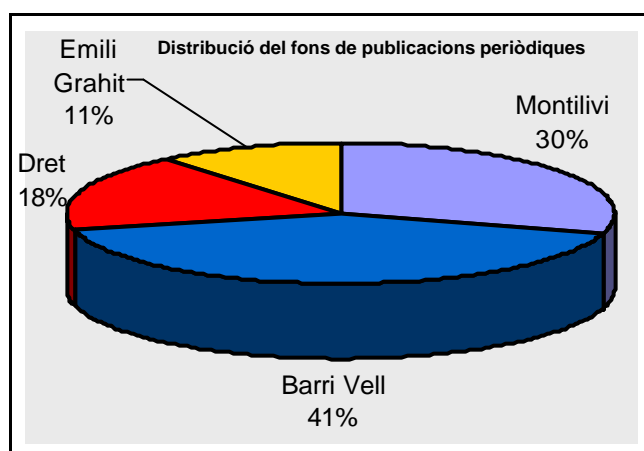
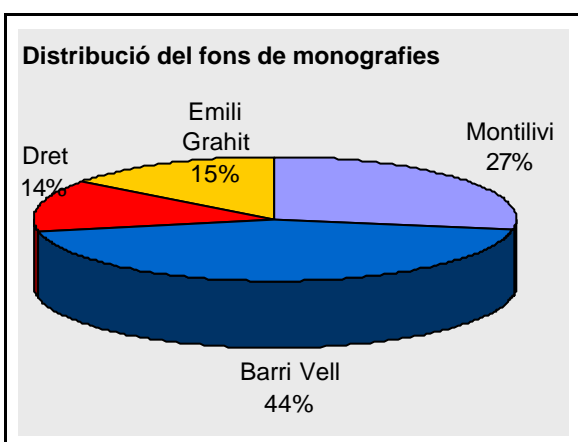
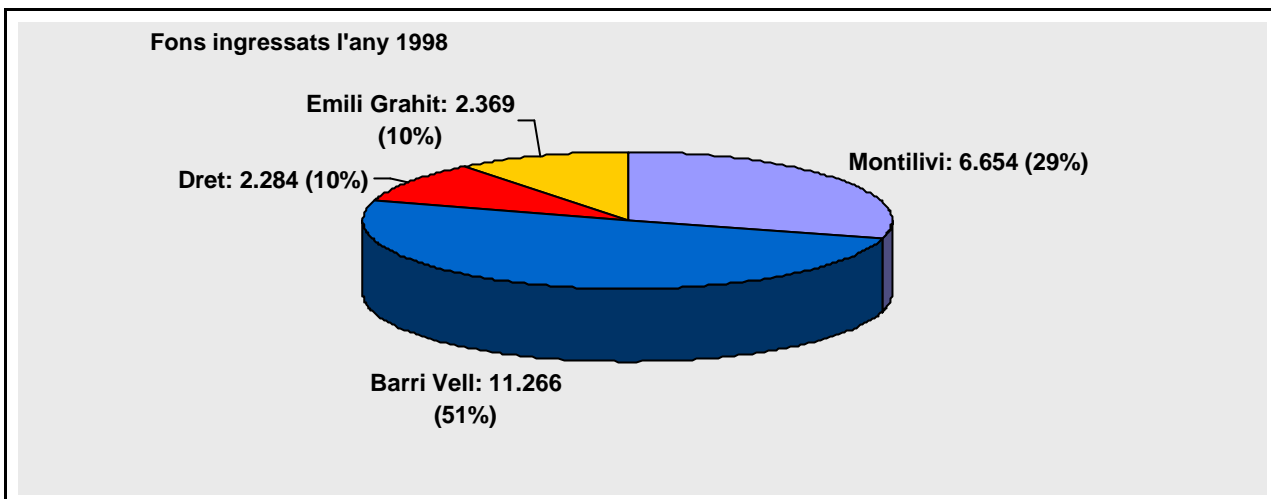
Adquisicions i col·lecció

Fons ingressats l'any 1998 :

Compres : 13.263 volums

Donatius, llegats i reserva: 6.564

L'increment de la col·lecció, doncs, ha estat de 19.827 volums.



S'ha dut a terme una revisió del fons i subscripcions de publicacions periòdiques en relació al projecte del CBUC Biblioteca Digital de Catalunya.

En col·laboració amb el Servei Informàtic s'ha dissenyat un programa de gestió d'adquisicions bibliogràfiques, que es pot consultar en xarxa des dels ordinadors interns de treball.

Dades econòmiques de l'any 1998

Despesa en monografies	58.429.698
Despesa en publicacions periòdiques	35.370.923
Despesa en bases de dades	7.322.690
Total despesa en fons bibliogràfics	101.123.311

El Catàleg

S'ha iniciat l'inventari dels manuscrits del Fons Jaume Vicens Vives i la catalogació dels fulletons.

S'han carregat els registres de la Biblioteca de l'Escola Oficial de Turisme, en procés d'integració a la UdG.

A desembre de 1998 tenim 169.087 registres al catàleg.

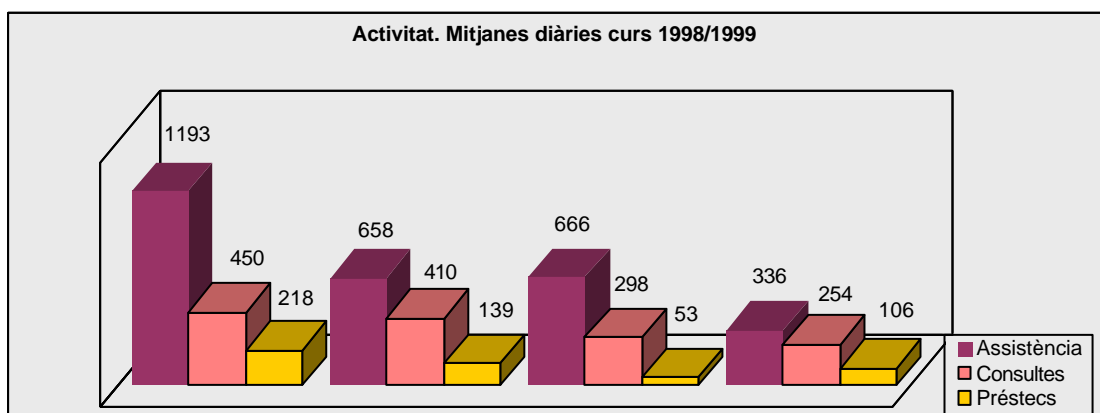
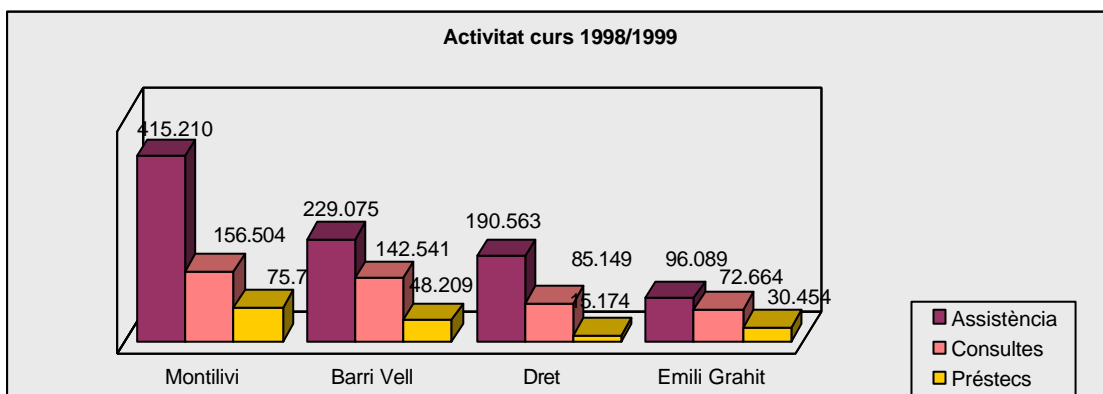
Activitat a les biblioteques: visites, consultes i préstec

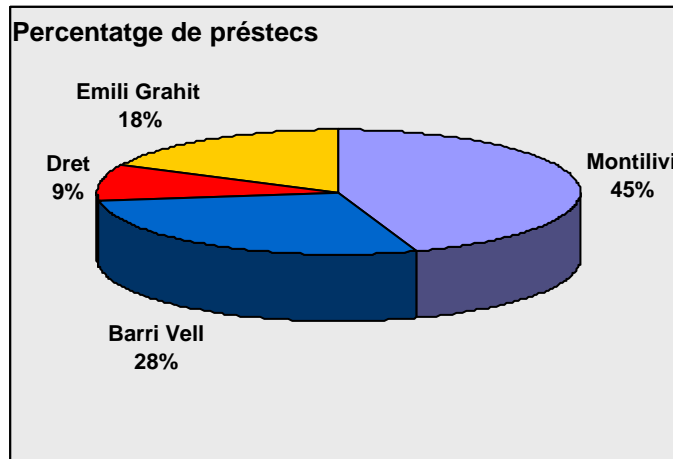
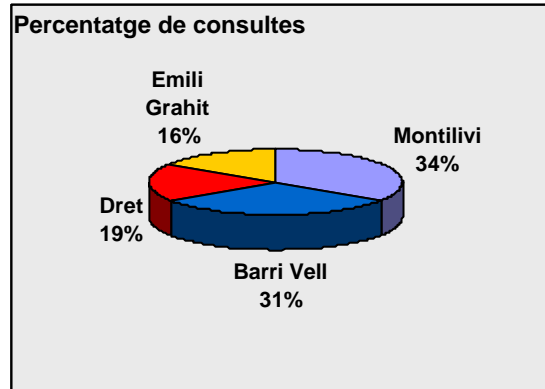
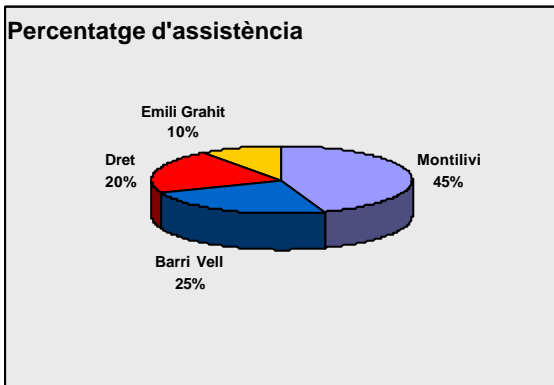
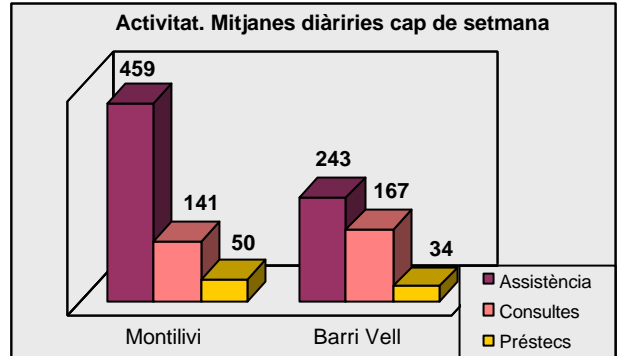
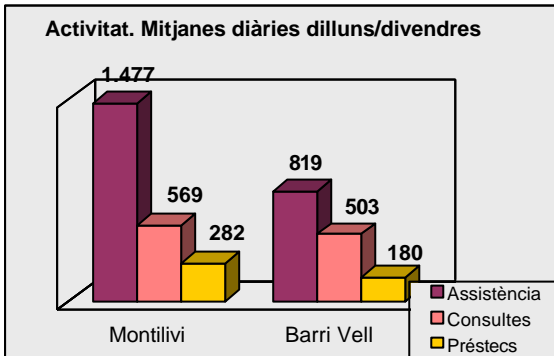
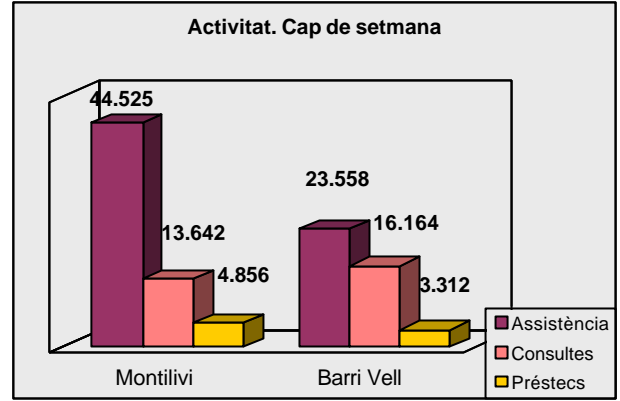
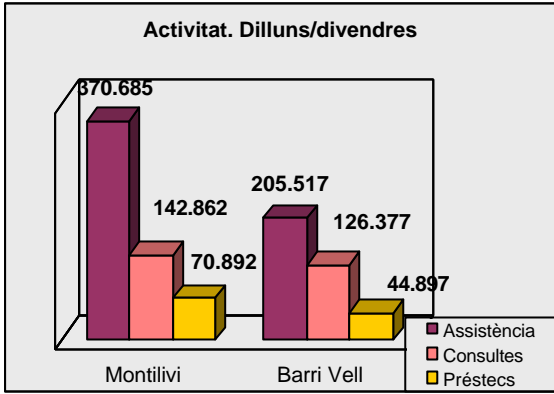
S'han instal·lat dos sistemes d'autopréstec a la Unitat Montilivi i a la Unitat Barri Vell

Des de juny de 1999 ha entrat en vigor l'acord de “**préstec in situ**” de les biblioteques del CBUC, segons el qual els estudiants de 3er cicle, els professors i el PAS de les universitats membres del CBUC poden treure documents en préstec de totes les biblioteques consorciades, presentant únicament el carnet de la seva institució.

Dades de resum

Nombre de visites a les biblioteques	930.937
Nombre de documents consultats	
Nombre de préstecs	169.585 (13,88 per usuari potencial)





El préstec interbibliotecari

S'ha creat un formulari de sol·licituds de Préstec Interbibliotecari a través de la web.

S'ha iniciat el Projecte Gala del CBUC: des del CCUC (Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya) s'ofereix l'opció de demanar directament el document, clicant l'opció "demanar-lo" i omplint el formulari que apareix sota Universitat de Girona.

S'han sol·licitat 625 monografies en préstec i 1.400 articles.

S'han subministrat a altres biblioteques 496 monografies en préstec i 596 articles.

La formació d'usuaris

S'organitza un curs sota els auspicis del Vicerectorat de Docència i Estudiants: "Introducció a la Biblioteca" de 10 hores. Els assistents poden demanar el reconeixement d'un crèdit docent presentant un certificat a la Secretaria Acadèmica.

S'han continuat fent sessions de formació d'usuaris sobre els recursos de la Biblioteca.

Número d'hores de formació impartides: 139

Assistents a cursos de formació: 942

4. La Xarxa

Novetats a la web

- S'ha elaborat la pàgina de l'Avaluació de la Biblioteca, amb informació sobre el procés.
- La llista de noves adquisicions està accessible des de la web de la Biblioteca.

Recursos electrònics d'informació

- Aquest curs hem iniciat l'oferta de sumaris electrònics, amb el servei de sumaris del proveïdor de publicacions periòdiques Ebsco.
- Per altra banda, el CBUC (Consorci de Biblioteques de les Universitats de Catalunya) ha endegat la Base de Dades de Sumaris Electrònics, a la qual tenim accés com a membres del Consorci.
- S'ha ofert, en proves, l'accés a algunes revistes electròniques que tenim subscrietes en paper a la UdG.

- S'ha implementat la tecnologia ERL que permet consultar les bases de dades des de qualsevol pc connectat a la xarxa UdG i UdG Remote. De moment, les bases de dades accessibles són: ECONLIT, ERIC, Life Sciences Collection, Psyclit

5. Projectes especials

S'inicia, amb la Càtedra Ferrater Mora, el projecte de digitalització de la correspondència del llegat Ferrater. El projecte consisteix a inventariar, digitalitzar i posar a la xarxa les cartes del filòsof.

6. Relacions exteriors

La Biblioteca de la UdG és membre de:

- CBUC (Consorti de Biblioteques Universitàries de Catalunya)
 - Participació en la Biblioteca Digital de Catalunya
- REBIUN (REd de Biblioteques UNiversitaries)
- MECANO (Catálogo Colectivo de HeMEroteCAs Españolas de Ingenieria, Informática y TecNOlogia)
- IFLA
- ALA (American Library Association)

7. Publicacions de la Biblioteca

S'ha iniciat la publicació d'un full informatiu amb la voluntat de donar a conèixer les principals novetats i serveis de la Biblioteca. El full es distribueix a tot el personal docent, a les consergeries i a les unitats de servei a l'usuari. Aquest curs s'han publicat els següents títols:

El Full Blau "**La Biblioteca informa**":

- Núm. 1 . Els sumaris electrònics de revistes
- Núm. 2. Les Revistes electròniques ; La llista de noves adquisicions
- Núm. 3. Les bases de dades, més a prop
- Núm. especial : L'avaluació de la Biblioteca
- Núm. 4. Novetats de préstec, préstec interbibliotecari, i altres coses