

ANNEXOS

DIARI D'UNA WEDDING PLANNER

UNA IMMERSIÓ
EN LA PLANIFICACIÓ DE CASAMENTS
La Clau Events & Weddings

TREBALL FINAL DE GRAU
Publicitat i Relacions Públiques
Facultat de Turisme

Autora: **Ana Moreno Gutiérrez**
Tutora: Maria Rosa Collell Riera
Curs 2023-2024



ÍNDEX

7. ANNEXOS	3
7.1. Diari de pràctiques	3
7.2. Ressenyes de Google	91
7.3. Enquestes de satisfacció	93
7.4. Llistat de proveïdors	95

7. ANNEXOS

7.1. Diari de pràctiques

(Font: elaboració pròpia extreta de l'experiència viscuda a l'agència La Clau Events & Weddings, Setembre 2023 – Maig 2024).

DIARI D'UNA WEDDING PLANNER

UNA IMMERSIÓ
EN LA PLANIFICACIÓ DE CASAMENTS



Casavells, Girona



**Setembre 2023 -
Maig 2024**

 **LA CLAU**
EVENTS & WEDDINGS

**Les fotos que es mostraran a continuació són en la seva majoria d'elaboració pròpia, mentre que unes altres han estat gentilmente cedides pels fotògrafs professionals dels casaments.*



L'any 2014 neix **La Clau Events & Weddings**, una empresa dedicada a organitzar casaments i esdeveniments únics i personalitzats. La seva activitat se situa a la zona de l'Empordà i la Costa Brava, però es desplacen per tot Catalunya per oferir els diferents serveis. Es considera una empresa amant de la natura i de l'estimat Empordà, diferenciant-se així, per la realització d'esdeveniments naturals i sostenibles, sempre integrats en l'entorn.

L'equip és dirigit per la Clàudia Torrellas Agudo, diplomada en Protocol, Relacions Institucionals, Organització d'esdeveniments i experta '*Wedding Planner*'. La CEO, juntament amb el seu equip jove, assessoren, planifiquen, coordinen i organitzen fins a l'últim detall de cada esdeveniment.

Amb més de 350 esdeveniments organitzats i deu anys d'experiència; la il·lusió, la innovació i les noves tendències, es fusionen per crear somnis fets realitat.



SERVEIS

que ofereix La Clau Events & Weddings

online



**CONSULTING
WEDDING
EXPRESS**

1 sessió



**FOLLOW UP
WEDDING
EXPRESS**

2 sessions

presencial



**WEDDING
DAY**

2 mesos



CUSTOMIZED

4-9 mesos



PREMIUM

12-18 mesos

SERVEIS ONLINE

que ofereix La Clau Events & Weddings

CONSULTING WEDDING EXPRESS

Aquest servei et permet accedir a una consultoria exprés d'una hora amb la Clàudia, la CEO de La Clau Events & Weddings, amb la finalitat de gaudir d'una oportunitat única per rebre orientació especialitzada i consells valuosos sobre l'organització del teu casament.

INFORMACIÓ

Orientació del pressupost del casament.

Com escollir el lloc i la data del casament. Factors a tenir en compte.

Proveïdors imprescindibles en el casament.

Organització i gestió del temps. Calendari.

Styling del casament. Factors a tenir en compte.

Orientació del **timing** del casament.

La Clàudia ofereix en aquesta consultoria els consells bàsics per conèixer el que implica l'organització d'un casament.

QUE OFEREIX

FOLLOW UP WEDDING EXPRESS

Si amb una sessió el client no n'ha tingut suficient, se li ofereix una segona sessió on es donarà nous 'tips' i l'accés exclusiu al DRIVE amb idees creatives, recursos i proveïdors de confiança. A més, es posa a la disposició de la parella una selecció d'eines i plantilles dissenyades per simplificar i organitzar cada aspecte de la celebració.

INFORMACIÓ

Accés il·limitat al DRIVE: *retroplanning*, plantilla *timing*, plantilla *seating plan*, calendari.

Styling del casament. Creació del moodboard.

Llistat de proveïdors recomanats.

Timing del casament.

Eines i recursos per organitzar el casament.

Hi haurà a l'abast els consells imprescindibles per organitzar el casament. Alhora, s'oferirà recursos valuosos i idees d'estilisme i posada en escena.

QUE OFEREIX

SERVEIS PRESENCIALS

que ofereix La Clau Events & Weddings

WEDDING DAY

Durant els dos últims mesos abans del gran dia, aquest servei ofereix la coordinació l'organització dels darrers preparatius i durant el dia del casament. Es crearà un *timing* amb tots els proveïdors i tasques detallades. Alhora, es coordinarà amb els professionals implicats en la celebració, perquè així l'única preocupació de la parella sigui gaudir.

Coordinació de tots els proveïdors del casament.

2 reunions periòdiques amb el client. Duració 1h.

Visita tècnica de l'espai amb els proveïdors.

Creació del *timing* del casament.

Carpeta DRIVE amb recursos i plantilles.

Coordinació i logística de muntatge, execució i desmuntatge.

Presència de l'equip de La Clau durant el muntatge.

Muntatge de detalls: *minutes*, *seating plan*...

Muntatge i desmuntatge de la cerimònia.

Seguiment del servei i preparatius.

Equip La Clau durant tot el casament (12h).



CUSTOMIZED

Si t'has embarcat en l'emocionant aventura de planificar el casament, però sents que no pots amb tots els detalls i quantitat de feina per atendre, La Clau Events & Weddings ofereix el servei personalitzat. En aquest, no importa en quina etapa et trobis, ofereixen suport i orientació necessària per acabar de tancar tota la planificació, sense que la parella s'hagi de preocupar més i tan sols gaudeixin del dia més important de les seves vides.

PREMIUM

En el darrer servei, essent el prèmium, consisteix a assessorar i guiar a les parelles des del primer moment, amb la finalitat de fer realitat el casament que sempre han somniat.

L'equip de La Clau Events & Weddings està a la disposició dels nuvis en tot moment, atenent tots els dubtes a través d'un tracte personal, especial i personalitzat, fent que sigui un casament únic.

Gestió i contractació de tots els proveïdors.

Primera reunió per idear el projecte.

Reunions periòdiques amb el client. 3 reunions per trimestre. Duració 1h.

Reunions i visites amb els proveïdors.

Visita tècnica de l'espai amb els proveïdors.

Creació del *timing* del casament.

Styling del casament. Creació del *moodboard*.

Carpeta DRIVE amb recursos i plantilles.

Coordinació i logística de muntatge, execució i desmuntatge.

Presència de l'equip de La Clau durant el muntatge.

Muntatge de detalls: *minutes*, *seating plan*...

Muntatge i desmuntatge de la cerimònia.

Seguiment del servei i preparatius.

Equip La Clau durant tot el casament (12h).



PROVEÏDORS

amb els que treballem a La Clau Events

ESPAIS

- Cortal Gran
- Castell de Caramany
- Ruïnes d'Empúries
- Mas Jofre
- Hotel El Far
- Mas Sendra
- El Molí de l'Escala
- Castell d'Empordà
- Mas Torroella

FLORISTA

- Maria Fort
- Artiflor
- Flors Jumel
- Abèlia i Mel
- Vivaldi Flors

LLOGUER MATERIAL

- Grup Pous
- Òpera Lloguers
- AH Rental
- Lloguers Bosch

FOTOMATÓN

- Fotomatón Flaixmatón
- Soy la fiesta
- Espejo fotomatón
- Fotobooth Atelier
- Videomaton 360 Girona

FOTO I VÍDEO

- Boda de Foto
- Anna Vilaclara
- El Ramo Volador
- Blanc Mate
- Cybele Buffile
- Elm Murcia
- Beto Perez
- Crema Studio
- Llepafilms
- Mermelada Produccions
- Dos más en la mesa
- Olea Photo
- Laia Fornaguera
- Jaume Casals
- Swing your pics

CÀTERING

- Molí Càtering
- Saó by Vicenç Fajardo
- Can Sibarita
- Aroma Càtering
- Moncho's Càtering
- 21 de marzo

PERRUQUERIA I MAQUILLATGE

- Bassols 47
- The Hair Room
- Make up by Gemm
- Nora Fortià
- La novia más guapa
- Bo Barcelona

PROVEÏDORS

amb els que treballem a La Clau Events

MÚSICA I IL·LUMINACIÓ

- Costa Brava DJS
- Feel Good DJ
- Sweet Dreams Productions
- Ena Dj's
- Sona
- Beats & Roll DJ

MÚSICA EN DIRECTE

- Tu Musica Events
- Rudolf Sax
- Àuria Franch
- Gerard Solano & Santi Fontclara
- Gigi McFarlane

PAPERERIA

- Cotton Bird
- Paper Studio
- Morrocotudo Estudio Creativo
- Bodapix
- Comotinta

PASTISSERIES

- Praliné Girona
- L'obrador de la marida
- Martina Sweet Cakes
- Bimba's Cake

VESTITS

- Pronovias
- Andrea Lalanza
- Aire Barcelona
- Atelier de Novias
- Sandra Jordà
- Special Novias Palamós
- Colm Bridal
- Andrea Morros

FOODTRUCKS

- McDonald's
- Maria una crep
- La creperie de Marione
- Brook's Caravan
- Poca vergonya

TRANSPORT

- Maype
- Autocars Roca
- Autocars AMPSA
- Estarriol
- Teisa
- Avantgrup
- Moventis SARFA
- Global Transfer

**Aquest llistat no està complet i és variable, ja que depèn de l'elecció dels nuvis, però són molts exemples dels quals hem treballat i actualment treballem aquestes temporades 2023-2024.*

Dijous, 21 de setembre de 2023

Pel que fa al meu primer dia de pràctiques dins del món de l'organització d'esdeveniments, més concretament, la planificació de casaments, ha estat molt complet.

Inicialment, vaig **visitar l'oficina**, essent el lloc físic el qual passaré hores de planificació durant la meva estada de pràctiques. Allà, em va rebre La Clàudia, l'emprenedora d'aquest projecte de *wedding planner* i qui em guiarà i ensenyarà aquests mesos vinents.

Seguidament, vam passar a les **tasques més tècniques**, com són la realització de documents amb proveïdors, els cronogrames dels pròxims casaments, entre d'altres. És a dir, em va donar accés al compte de l'empresa, per poder tenir accessibilitat a tota mena de detall. D'aquesta manera, podia anar treballant amb els documents, per així, familiaritzar-me amb els proveïdors, els nuvis i amb el projecte en general.

Una vegada introduir-me una gran part de la feina, em va portar en una **visita amb unes núvies**, les quals es casen en dues setmanes. Vam arribar a la finca on es duu a terme el casament, per mostrar-los als pares de les núvies i fer un repàs del *timing* del dia de l'esdeveniment. Aquest moment em va agradar molt, ja que vaig poder conèixer a la parella abans del seu casament, creant aquest vincle més humà.

Una vegada vam sortir de la finca i acomiadar-nos de les núvies i les famílies, vam passar per diferents proveïdors per a **recollir material** pel casament pròxim.

Personalment, el meu primer dia el defineixo complet, perquè he pogut veure tres grans parts que defineixen molt bé la feina de *wedding planner*. És cert que, la meva part preferida va ser el contacte amb les núvies, ja que vaig poder conèixer-les, vam veure el lloc on es realitzarà el casament, cada detall, i això va ser viure de més a prop aquest món. Encara que, m'he adonat que sense les altres parts, això no seria possible. Per aquest motiu, valoro cada una de les parts, per l'esforç que hi ha darrere. Tota aquesta feina, que no és poca, genera la il·lusió i nervis als nuvis, com vaig poder veure a la visita. I això és el que més t'anima a treballar-hi.

En conclusió, estic molt contenta. És un món que sempre m'ha agradat, i que la Clàudia em doni l'oportunitat de poder viure aquesta experiència, és tot un repte per a mi. I qui sap, potser aquestes pràctiques m'ofereixen la possibilitat de plantejar-me obrir la meva pròpia agència en un futur.

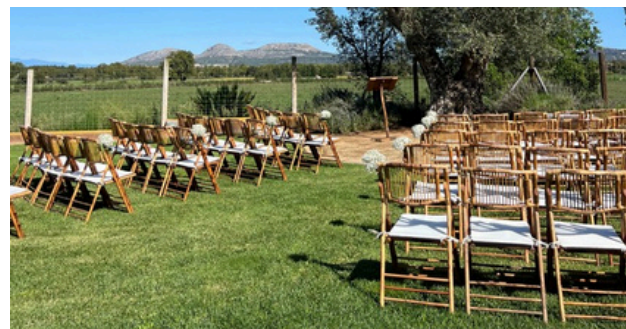
Tasques realitzades

- Visita a l'oficina de La Clau Events & Weddings.
- Realització de documents amb proveïdors.
- Creació de cronogrames dels pròxims casaments.
- Obtenció d'accés al compte de l'empresa per poder tenir plena accessibilitat.
- Treball amb els documents per familiaritzar-te.
- Acompanyament a una visita amb una parella.
- Mostratge del lloc als pares de les núvies.
- Repàs del *timing* del dia de l'esdeveniment.
- Creació d'un vincle més humà amb la parella.
- Recollida de material a diferents proveïdors.

Dissabte, 23 de setembre de 2023

Per iniciar de la millor manera les pràctiques, el meu segon dia ja va ser **assistir a un casament**. Però quina millor manera de poder introduir-me dins del món del *wedding planner* que fer realitat el teu somni?

Respecte al dia del casament, va ser una autèntica passada, encara que són moltes hores de treball. Va iniciar el dia a les vuit del matí, llesta al lloc on es portava a terme, per **muntar amb l'equip**. Vam començar per la benvinguda i la cerimònia, ja que era el primer acte que es duia a terme, on vam haver de muntar totes les cadires, decorar-les i afegir material que havien demanat prèviament els nuvis.



Seguidament, es **munta**, juntament amb el servei de **càtering, l'aperitiu i el banquet**. Aquest darrer és imprescindible la nostra feina, perquè no podem oblidar-nos de cap detall. Hem de tenir en compte la localització de cada convidat, les virutes, les persones amb al·lèrgies o intoleràncies, entre molts altres aspectes.

Una vegada això, depèn dels nuvis i el que hagin demanat, s'acaba de muntar el necessari, perquè sigui un casament perfecte.

A partir d'aquí, comencen a arribar als convidats, on **els has de rebre per acompanyar-los**, juntament amb els nuvis, durant tot el casament. El motiu és bàsic: has acompanyat als nuvis durant mesos per preparar el casament, per tant, ets necessària durant el dia de l'esdeveniment per a qualsevol dubte, o per si alguna cosa no surt com esperaves i has d'activar el pla de contingències.

En aquest casament, va sortir tot perfecte, acabant a les onze de la nit, cansada, però molt feliç. Finalitzo el dia molt contenta, m'agrada tot el que faig i encara amb més il·lusió i ganes de seguir la resta de setmanes.



Tasques realitzades

- Participació activa en un casament.
- Muntatge de totes les cadires.
- Decoració de la cerimònia.
- Coordinació amb el càtering.
- Atenció als detalls.
- Acompanyament dels convidats.
- Suport als nuvis durant tot l'esdeveniment.

Divendres, 29 de setembre de 2023

Pel que fa a les tasques d'un *wedding planner*, no tot és estar organitzant el casament des de l'oficina, sinó que també cal estar en **contacte amb proveïdors**, i en aquest cas, amb els **nuvis**. Aquest fet és un dels més importants dins d'una agència, el vincle que crees amb la parella, acompanyant-los en cada pas d'aquesta història. Per aquest motiu, em va agradar molt poder assistir a la **visita amb els nuvis**, essent l'Adrià i l'Adrian, per acompanyar-los a decidir el càterring del casament a Saó Restaurant. Allà vam tancar els aperitius i el menú del banquet.

A més, una vegada acabada la visita, vam **preparar tot el material** necessari per al casament de l'endemà, fent un repàs de cada detall, per deixar-ho llest i carregat a la furgoneta.

Tasques realitzades

- Acompanyament a la visita amb els nuvis.
- Ajudar a la decisió del càterring del casament.
- Tancament dels aperitius i el menú.
- Repàs de cada detall per al casament.
- Preparació i càrrega del material a la furgoneta.

Dissabte, 30 de setembre de 2023

El dia es va iniciar a les 8 del matí, a Cortal Gran, Sant Pere Pescador, per començar el **muntatge** del casament de l'Andrea i la Lorena. Des d'un inici, vam començar per la **cerimònia**, el **banquet** i la **festa**, respectivament, ja que és l'ordre del casament. Amb l'equip ens vam coordinar per muntar-ho tot, sense oblidar-nos de cap detall.

Una vegada es va iniciar el casament, vam **rebre els convidats**, acompanyant-los a ells i a les núvies en tot moment quan ho necessitaven. Per a mi, el moment més emocionant, és acompanyar als nuvis a les habitacions fins al moment de l'entrada a la cerimònia per retrobar-se amb la parella i els convidats.



Durant tot el casament, hem estat **coordinades amb els altres proveïdors**, com és el cas del servei de so, per cada cançó corresponent.

Finalment, vam **ajudar** a les núvies a la festa, perquè els hi van preparar una sorpresa als convidats.

Tasques realitzades

- Muntatge del casament: cerimònia, banquet i festa.
- Coordinació amb l'equip.
- Recepció dels convidats i acompanyament durant tot l'esdeveniment.
- Acompanyament de les núvies a les habitacions fins al moment de l'entrada a la cerimònia.
- Coordinació amb proveïdors.
- Assistència durant la festa per col·laborar amb les activitats.

Dijous, 5 d'octubre de 2023

Després d'un casament, cal posar-se de nou amb la feina d'oficina, on ha estat una jornada intensa, tot gaudint de l'exaltació dels preparatius per als darrers casaments de la temporada. No hi ha temps per perdre, cal assegurar-nos que tot estigui perfectament coordinat i planejat.

Una bona part de la jornada l'he dedicat a **finalitzar els *timings*** per als pròxims casaments. És vital que tot estigui sincronitzat al detall per garantir que tot surti a la perfecció. A més, he continuat **responent correus electrònics, coordinant-me amb els nuvis** del pròxim any i amb els respectius **proveïdors**. La comunicació és clau per a una planificació sense problemes.

Deixant de banda la planificació dels casaments, avui he començat amb el **nou disseny del dossier** de l'agència. És important mantenir una imatge professional i actualitzada per captar l'atenció dels nostres clients. Durant el temps a oficina, també he fet una reunió en línia amb uns nuvis previstos per l'any vinent, on ha estat emocionant veure com comencen a prendre forma els plans per al seu gran dia.

A més de tot això, hem fet una **visita amb una núvia** del casament de final d'octubre. Hem recollit el material necessari i hem revisat els detalls del *timing* per assegurar-nos que tot estigui en ordre. És important mantenir una comunicació propera amb els nostres clients i estar al seu costat en cada pas del camí.

Per acabar el dia, vaig **preparar el material** per al casament del cap de setmana, incloent-hi les ampolles de limoncello, les quals seran els regals dels convidats. També he de renovar els dossiers de serveis de l'agència i preparar algunes idees per al seating plan d'un dels casaments que tenim a la vista.

La jornada ha estat llarga i plena de feina, però el sentiment de contribuir a fer realitat els somnis dels nostres clients ho fa tot valer la pena.

Tasques realitzades

- Coordinació i planificació dels darrers casaments de la temporada.
- Finalització de *timings*.
- Gestió i resposta de correus electrònics.
- Coordinació amb els nuvis del pròxim any i els respectius proveïdors.
- Inici del nou disseny del dossier de l'agència.
- Realització d'una reunió en línia amb uns nuvis previstos per l'any vinent.
- Visita amb nuvis.
- Recollida de material.
- Revisió dels detalls del *timing*.
- Preparació del material per al casament del cap de setmana.
- Renovació dels dossiers de serveis de l'agència.

Divendres, 6 d'octubre de 2023

Un altre dia intens a l'agència, ple de **visites i preparatius** per als casaments del cap de setmana. La jornada va estar marcada per la necessitat de coordinar-nos amb dues parelles diferents, ja que el dissabte vinent tenim doble casament el mateix dia. Però com sempre, amb el nostre increïble equip, tot és possible.

La major part del dia l'hem dedicat a fer visites a les dues finques on se celebraran els casaments. El primer destí va ser El Molí, a l'Escalà, on vam treballar amb els nuvis per determinar detalls crucials com la disposició de les taules del banquet i el recorregut de la cerimònia. Cada petit detall compta i vam fer tot el possible per deixar-ho tot en ordre.

Després, ens vam traslladar a Mas Torroella per reunir-nos amb l'altra parella. Allà vam repetir el procés, assegurant-nos que tot estigués perfectament planificat i coordinat. És sorprenent com cada casament és únic i requereix atenció personalitzada per garantir que tot surti a la perfecció.

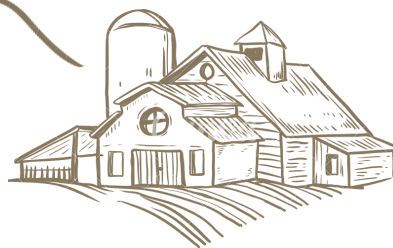
Finalment, vam **carregar la furgoneta** amb tot el **material** necessari per als casaments. Des de decoració fins a equipament tècnic, tot ha de ser en el lloc adequat i en el moment adequat perquè els nostres clients puguin gaudir d'un dia inoblidable.

Ara, tot està a punt per al gran dia. Només cal esperar que tot surti segons el previst, estic agraïda de ser part d'aquests moments tan especials per a les nostres parelles i no canviaria aquesta experiència per res del món.

Tasques realitzades

- Visita a El Molí, a l'Escalà amb els nuvis.
- Determinar la disposició de les taules del banquet.
- Planificació del recorregut de la cerimònia.

EL MOLÍ



MAS TORROELLA

OFICINA

- Preparació i carregament del material a la furgoneta.

- Visita a Mas Torroella.
- Reunió amb una altra parella.
- Planificació del recorregut de la cerimònia.

Dissabte, 7 d'octubre de 2023

Aquesta jornada va ser un repte emocionant i una gran oportunitat per mostrar la meva capacitat. Amb el doblet de casaments, la Clàudia va confiar en mi per assumir la responsabilitat principal al casament d'en Joan i la Irene, mentre ella dirigia l'altre casament. Va ser un pas important per a mi, i em vaig comprometre a fer-ho el millor possible.

Vaig arribar ben aviat per **coordinar-me amb els proveïdors**, assegurant-me que tot estigués en ordre per al gran dia. La **preparació de la cerimònia i el banquet** va ser un treball intens, des dels detalls minut per minut fins als regals dels convidats i els capitans de taula.

Durant tot el matí, vaig estar al costat de la parella, ajudant-los en tot el que necessitaven i assegurant-me que estiguessin tranquils i feliços. També vaig **rebre i acompanyar els convidats**, garantint que tots se sentissin benvinguts i atesos.

La coordinació amb els proveïdors va ser clau perquè tot funcionés com un rellotge. Vaig mantenir-me en contacte constant amb ells per assegurar-me que tot estigués sincronitzat i en harmonia amb el *timing* establert.

Tot i els nervis inicials, el dia va transcórrer sense problemes greus. Vaig seguir el *timing* meticulosament i vaig estar atent a tots els detalls. Tot i això, vaig cometre un petit error quan em vaig oblidar el ram per a l'entrada de la núvia a la cerimònia. Per sort, vaig poder solucionar-ho ràpidament i sense afectar el desenvolupament de l'acte.



D'aquesta experiència, he tret diferents aprenentatges. Hem de recordar que som humans i, per tant, podem cometre errors. No obstant això, és en aquests moments que creixem i aprenem, convertint cada error en una oportunitat per millorar.

En conclusió, defineixo el casament de la Irene i en Joan com a exitós, i em sento agraïda per la confiança dipositada en mi. Aquesta experiència m'ha donat més seguretat i m'ha ensenyat la importància de la confiança i la responsabilitat en la meva feina. Estic emocionada per veure què presentarà el futur i com continuaré creixent en aquest apassionant món dels casaments.

Tasques realitzades

- Coordinació amb proveïdors.
- Preparació de la cerimònia i el banquet.
- Assistència a la parella.
- Recepció i acompanyament dels convidats.
- Seguiment del *timing*.
- Solució d'imprevistos.

Dilluns, 9 d'octubre de 2023

Avui ha estat un dia frenètic a l'oficina, com sempre. Sembla que els correus no deixen de multiplicar-se, i cada minut ens arriba una nova tasca. És un embolic constant, però m'encanta la sensació de progressar i fer que les coses funcionin.

Una bona part del meu temps l'he dedicat a **posar-me al dia** amb tot el tema dels casaments. Especialment avui, m'he centrat en els preparatius per al casament de l'Adrià i l'Adrian, que serà una celebració única. Hem **tancat els detalls** per la fotografia, videografia i música. Em fa il·lusió formar part d'aquest moment tan especial per a ells.

D'altra banda, també he estat ocupada amb els **detalls per al casament** del cap de setmana següent. He dedicat temps a organitzar els quadres dels noms de taula i preparar les etiquetes dels regals dels convidats, tot ha de ser perfecte per a aquesta celebració tan especial.

Ara que la jornada laboral s'acaba, encara em queden un parell de tasques pendents. He de **buidar la furgó i retornar tot el material** que ens ha prestat la florista. És important deixar tot com estava i ser agraït pel seu suport.

Malgrat tot el caos i l'estrès, no canviaria aquest treball per res del món. És increïble poder formar part de moments tan especials a la vida de les persones i contribuir a fer-los inoblidables. Ara només queda esperar que tot surti segons el previst i que els nostres clients es quedin encantats amb tot el que hem preparat per a ells.

Tasques realitzades

- Gestió de correus electrònics.
- Tancament dels preparatius per al casament de l'Adrià i l'Adrian.
- Preparació i organització per al següent casament.
- Buidatge de la furgoneta.
- Retorn del material prestat per la florista.

Dimarts, 10 d'octubre de 2023

Després de diverses setmanes sense parar, plenes de visites i casaments, avui toca tornar a l'oficina i posar ordre a tot el caos acumulat. Hi havia molt per fer, però he pogut enfrontar-me a tot.

La prioritat del dia era **posar-nos al dia amb els *timings*** restants, tant per als últims casaments d'aquesta temporada com per als que ja estem planificant per l'any vinent. La coordinació i planificació són claus per a un èxit constant en aquest negoci.

També he hagut de **coordinar amb els taxistes** per assegurar-nos que estiguin disponibles per als casaments d'aquest cap de setmana. Cada detall compta i volem garantir que tot estigui en ordre per als nostres clients.

A més, hem de **mantenir la comunicació amb els proveïdors**, especialment amb els de fotografia per a un casament proper. És vital assegurar-nos que tots estiguin al corrent dels detalls i compromisos de les parelles.

Una tasca nova que he incorporat avui és **l'ordenació de factures**. És una tasca important per garantir una gestió financera eficient i precisa per a l'empresa.

A més de tot això, he tingut temps per **dissenyar el model de minuta** per a una parella de nuvis. Em plau dir que van acceptar el disseny i ja he enviat les còpies a imprimir. És gratificant veure com el meu treball és valorat i utilitzat pels nostres clients.

Ha estat un dia carregat de tasques, però amb organització i dedicació, estic segura que aconseguirem tots els objectius establerts i continuarem brindant un servei excepcional als nostres clients.

Tasques realitzades

- Organització a l'oficina.
- Actualització de *timings*.
- Coordinació amb taxistes per assegurar disponibilitat.
- Comunicació amb proveïdors.
- Gestió i ordenació de factures.
- Disseny del model de minuta.
- Disseny del model de minuta i enviament de les còpies a imprimir.

Dissabte, 14 d'octubre de 2023

El casament d'en Marçal i la Cristina va ser una experiència única i memorable. Va ser diferent dels altres que havia coordinat fins ara, però no menys especial. Ens vam desplaçar fins a Tarragona per a aquesta ocasió i, malgrat l'allunyament, va valdre la pena.

La simplicitat va ser la paraula clau per a aquesta parella, i això els va fer destacar. Van voler un casament senzill i autèntic, i aconseguir-ho els va fer encara més únics.

simplicity



Com a *wedding planners*, ens vam **coordinar** com sempre, seguint el protocol establert. Des de l'arribada i la benvinguda, passant per la cerimònia i el banquet, fins a arribar a la festa, vam **estar al costat d'en Marçal i la Cristina** en cada moment, assegurant-nos que tot funcionés a la perfecció.

Va ser una jornada intensa i plena de sorpreses. Ens vam veure obligades a fer nit fora per garantir que tots els detalls estiguessin en ordre. La **gestió dels autobusos** de tornada va presentar alguns problemes, però vam actuar amb rapidesa i eficàcia per solucionar-los i assegurar-nos que tots els convidats arribessin a casa amb seguretat.



Malgrat les hores dedicades i els petits imprevistos, el resultat final va ser increïblement gratificant. Veure la felicitat i l'amor d'en Marçal i la Cristina va fer que tots els esforços valgessin la pena.

Aquest casament va ser una experiència enriquidora que em recorda la importància de la flexibilitat i l'adaptabilitat en aquest sector. Cada casament és únic i especial a la seva manera, i estic agraïda per tenir l'oportunitat de ser part d'aquestes celebracions tan especials per a les parelles que confien en nosaltres.



Tasques realitzades

- Desplaçament fins a Tarragona per coordinar el casament.
- Preparació del casament.
- Coordinació de l'arribada i la benvinguda dels convidats.
- Supervisió de la cerimònia.
- Coordinació del banquet.
- Organització i supervisió de la festa.
- Gestió dels autobusos de tornada.
- Adaptabilitat i resolució d'imprevistos.

Dijous, 19 d'octubre de 2023

Avui ha estat un altre dia intens i ple de tasques a l'oficina. Amb cada nou dia, la llista de tasques sembla créixer, però estic agraïda per tenir l'oportunitat de fer el que m'apassiona i contribuir a fer realitat els somnis de les nostres parelles.

Una part important del dia ha estat dedicada a la **comunicació amb els proveïdors** per al casament d'un parell de nuvis de l'any vinent. He enviat correus electrònics als Dj's, als experts en so i il·luminació, així com als saxofonistes, assegurant-me que tots estiguin coordinats i compromesos amb els detalls del gran dia.

També m'he ocupat de **gestionar les reserves d'habitacions** per als convidats d'un altre casament, fent d'intermediària per assegurar-nos que tots tinguin un lloc còmode i acollidor on allotjar-se durant la celebració.

Amb el casament del cap de setmana a la vista, hem estat ocupades **preparant els suports de taula i omplint la furgo** amb tot el material necessari per al gran dia.

A més, avui també hem tingut una **visita amb els nuvis** per recollir el material restant i assegurar-nos que tots els detalls estiguin a punt. És important mantenir una comunicació propera amb els nostres clients, per estar d'acord amb les darreres decisions i tot tingui coherència.

Finalment, hem tingut una **reunió en línia** amb uns altres nuvis, proporcionant-los tota la informació que necessiten sobre els nostres serveis de *wedding planner*. És emocionant veure com comencen a prendre forma els seus plans i estic encantada de poder ser part d'aquesta aventura amb els nuvis.

En resum, ha estat un dia productiu i ple d'emocions.

Tasques realitzades

- Enviament de correus electrònics a proveïdors.
- Coordinació amb els proveïdors per garantir el compromís.
- Gestió de reserves d'habitacions per als convidats.
- Preparació del material per al casament del cap de setmana.
- Visita amb els nuvis per efectuar la recollida de material.
- Reunió en línia amb uns altres nuvis.

Divendres, 20 d'octubre de 2023

Avui ha estat un dia intens amb el muntatge del casament d'Anna i Marc. Com sempre, tot estava planejat fins a l'últim detall, però com sovint passa, sempre hi ha petits imprevistos que cal solucionar.

Després de moltes hores de treball, vam tenir tot el lloc preparat i llest per la celebració que tenia lloc l'endemà. No obstant això, ens vam adonar que faltava un vinil important per al seating plan. Va ser una petita complicació, però vam **actuar amb rapidesa per solucionar-ho**. Vam haver de passar pel proveïdor per recollir el vinil que faltava i assegurar-nos que tot estigués complet.

Malgrat aquest petit entrebanc, tot va estar llest per al començament del casament. Vam preparar els suports de taula i tots els detalls per garantir una celebració perfecta per a la parella.

Ara que tot està en ordre, només queda esperar que els nuvis i els convidats gaudeixin d'una jornada inoblidable.

Tasques realitzades

- Preparació i muntatge del lloc del casament fins a l'últim detall.
- Gestió i solució d'imprevistos.
- Preparació dels detalls del casament.

Dissabte, 21 d'octubre de 2023

Avui és el gran dia del casament de l'Anna i en Marc, una jornada que esperem amb molta il·lusió i preparació. Tot comença amb la primera tasca del dia: la trobada a la Bisbal d'Empordà de bon matí.

Els nervis i l'emoció estan a flor de pell mentre ens preparam per afrontar una jornada plena de moments especials i inoblidables. És un honor poder formar part d'aquesta celebració i contribuir a fer realitat els somnis d'aquesta meravellosa parella.

Amb cada detall en el seu lloc i tot l'equip preparat, ens disposem a iniciar aquesta aventura.



No obstant això, malgrat els nostres millors plans, el temps no sempre està de la nostra banda, i a l'aperitiu va ploure inesperadament. Amb rapidesa, vam haver de **posar en pràctica el nostre pla B i reubicar l'aperitiu** en un espai cobert, assegurant-nos que els convidats estiguessin còmodes.

Durant el banquet, també vam haver de **gestionar la recepció de regals** per part dels convidats, **coordinant-nos amb l'equip** de so i de càtering perquè ho transcorri tot a l'hora definida prèviament.



I com a punt final d'aquesta jornada tan memorable, ens vam haver de quedar fins al final per **gestionar la foodtruck**, una caravana amb crepes per als convidats. Va ser un toc final perfecte per a una celebració plena de sabor i diversió.

Ara que tot ha arribat al seu final, miro enrere amb un somriure i un cor ple de gratitud. Ha estat un honor formar part d'aquesta celebració i contribuir a crear records inoblidables per a Anna, Marc i tots els seus convidats.



Tasques realitzades

Assistència al lloc del casament.

Preparació i coordinació de la cerimònia, banquet i festa.

Coordinació de l'equip amb els proveïdors.

Adaptació als imprevistos meteorològics.

Coordinació i gestió de la recepció de regals dels convidats durant el banquet.

Supervisió i gestió de la *foodtruck*.

Dimarts, 24 d'octubre de 2023

Després de la intensitat del casament d'Anna i Marc, la jornada encara no ha acabat. Ens dirigim a l'Hotel El Far per **reunir-nos amb diversos proveïdors** en vista dels pròxims casaments que tenim al calendari. És important mantenir una bona relació amb els nostres col·laboradors i assegurar-nos que tot estigui coordinat i en ordre per a les pròximes celebracions.

La trobada amb els proveïdors és una oportunitat per revisar els detalls finals, confirmar disponibilitats i coordinar-nos per garantir que tot estigui a punt per als pròxims esdeveniments. És un treball important que requereix atenció i dedicació per assegurar-nos que tot surti a la perfecció.

Un cop acabada la trobada, tornem a l'oficina per continuar amb les tasques del dia. La **preparació del material** és una prioritat, especialment en el cas dels suports de taula per al casament de la Mireia i en Javier. Cada detall ha de ser revisat i assegurat per garantir una experiència impecable.

Ara, ens espera una tarda ocupada a l'oficina, posant-nos al dia amb **correus**, però amb coordinació i dedicació, aconseguirem tots els nostres objectius establerts.

Tasques realitzades

- Reunió presencial amb proveïdors a l'Hotel El Far.
- Revisió dels darrers detalls.
- Retorn a l'oficina.
- Preparació del material del pròxim casament.
- Gestió i revisió de correus electrònics.

Dijous, 26 d'octubre de 2023

Avui ha estat un dia complet a l'oficina, amb diverses tasques pendents i noves oportunitats que han sorgit. Hem afrontat el dia amb determinació i energia, preparades sempre per fer front als nous reptes.

Una de les tasques destacades del dia ha estat **l'enviament de correus** als nostres **clients** recents que ja s'han casat, demanant-los si poden deixar-nos una ressenya sobre la seva experiència amb nosaltres a Google. Les ressenyes són una part important del negoci, ja que ens ajuden a millorar i també a guanyar la confiança de futurs clients.

Paral·lelament, hem estat immerses en la **preparació de tot el material** necessari per al pròxim casament que tenim a la vista. Des de la decoració fins als detalls més petits, tot ha de ser revisat i assegurat per garantir que tot estigui perfecte.

A més de les tasques habituals relacionades amb els casaments, també hem dedicat temps a l'altra part de l'empresa: **La Clau Parties**, que organitza tota mena de celebracions. Avui he estat enviant correus electrònics i responent a persones interessades a contractar-nos per a aniversaris, comunions i altres esdeveniments. És emocionant veure com el nostre negoci creix i com la nostra feina és valorada no només en el món dels casaments, sinó també en altres àmbits de celebració.

Tot i la intensitat del dia, miro enrere amb satisfacció i gratitud per l'oportunitat de formar part d'aquest meravellós sector i de poder contribuir a fer realitat els somnis i les celebracions dels nostres clients.

Tasques realitzades

- Enviaments de correus als clients recentment casats.
- Reconeixement de la importància de les ressenyes per millorar el negoci i guanyar la confiança de futurs clients.
- Preparació del material per al pròxim casament.
- Revisió i assegurament de tots els detalls.
- Gestió i dedicació de La Clau Parties.
- Enviament de correus electrònics i resposta a persones interessades a contractar els serveis per a aniversaris, comunions i altres esdeveniments.

Dissabte, 28 d'octubre de 2023

Avui ha estat un dia intens i ple d'emocions durant la coordinació del casament de la Mireia i en Javier a l'Hotel El Far, Llafranc. Com el casament era d'hora, vam haver d'estar a primera hora del matí al lloc per **rebre els** altres **proveïdors** i acabar de **muntar tot** per garantir que tot estigués en ordre.

Una vegada tot estava llest, ens vam **repartir amb l'equip** per assegurar-nos que tot estigués ben gestionat. Una companya **rebia als convidats** que venien amb autobús al pàrquing, mentre les altres els **donàvem la benvinguda** al lloc amb una beguda, assegurant-nos que tothom se sentís còmode i acollit.

El moment més emocionant va arribar amb l'entrada a l'església per a la cerimònia religiosa. Va ser un moment crucial, **acompanyant als nuvis a la seva entrada**, assegurant-nos que tot estigués perfecte.



Durant la cerimònia, vam estar atents als passos següents, assegurant-nos que tot es desenvolupés sense problemes. Vaig haver de **preparar els pètals per a la sortida** i **coordinar** amb el nebot dels nuvis, qui portava els anells.

Després de la cerimònia, vaig tenir el plaer d'**acompanyar als nuvis per a la sessió de fotos**. Va ser un moment preciós, capturant els moments més especials i assegurant-me que tots els detalls estiguessin en ordre.

Durant el casament, van anar apareixent **altres proveïdors**, els quals vam haver de **gestionar** per garantir una celebració perfecta. I finalment, va arribar el moment de la festa, on vam col·locar tot el material preparat per la parella, perquè els convidats gaudissin al màxim, com per exemple sabates còmodes per les noies.

Per acabar, vam **recollir tot el material** i ens vam assegurar que tot estigués en ordre abans de tancar el dia.





Tasques realitzades

- Arribada matinal al lloc del casament.
- Rebuda dels proveïdors.
- Muntatge del banquet.
- Distribució de tasques amb l'equip.
- Recepció dels convidats que arribaven amb autobús.
- Acompanyament dels nuvis durant l'entrada a l'església.
- Coordinació durant la cerimònia.
- Acompanyament dels nuvis durant la sessió de fotos.
- Gestió i coordinació amb altres proveïdors.
- Col·locació del material a la festa.
- Recollida de tot el material.



Divendres, 3 de novembre 2023

Ha estat un dia de preparatius intensos a Mas Geroni, Girona, ja que vam **coordinar una trobada amb el càtering** per posar a punt tot el **muntatge de les taules i la seva decoració** per a l'endemà, el casament de la Sabina i en Ferran. Aprofitant l'ocasió, també vam afegir les minutes i els regals especials que els nuvis volien oferir als convidats.

A més de centrar-nos en la logística del casament, vam aprofitar l'oportunitat per **descarregar el material** necessari i deixar enllestit tot el que poguéssim. És essencial aprofitar cada moment per assegurar-nos que tot estigui en ordre i preparat.

Va ser un dia de treball intens, però curt i gratificant, ja que cada detall que posàvem en marxa ens acostava més a la realització d'un esdeveniment perfecte per als nostres estimats nuvis. Estic emocionada per veure com tot pren forma i per anar tancant la temporada.

Tasques realitzades

- Coordinació amb el càtering.
- Decoració del banquet.
- Descàrrega i preparació del material.

Dissabte, 4 de novembre 2023

Arriba el dia tan esperat del casament de la Sabina i en Ferran a Mas Geroni, Girona. Tot estava preparat per a una celebració perfecta, però la natura tenia altres plans per a nosaltres. Va ser un dia dur, marcat per les condicions meteorològiques adverses que no ens van permetre treballar amb comoditat. El vent bufava fort i, quan intentàvem avançar en els preparatius, semblava que es portava la feina feta amb cada bufada. Malgrat els obstacles, l'equip va mantenir-se ferm en el seu compromís de fer del casament un esdeveniment especial i inoblidable per a la Sabina i en Ferran. Ens vam enfrontar a cada repte amb determinació i professionalitat, **adaptant-nos a les circumstàncies** canviant ràpidament els nostres plans i assegurant-nos que tots els detalls estiguessin en ordre.

Encara que el dia va ser complicat, l'amor i la felicitat dels nuvis van il·luminar Mas Geroni i van recordar-nos la raó per la qual estàvem allà. És en moments com aquests que recordem la importància de la resiliència i la **capacitat d'adaptació** en el nostre treball. Tot i les dificultats, estic orgullosa de l'equip que formem i del treball que vam fer per garantir que el casament de la Sabina i en Ferran fos un dia màgic i inoblidable.



Va ser un casament memorable, amb una temàtica viatgera que va donar un toc especial a tota la celebració. Vam dedicar molt temps i esforç a crear un seating plan únic, amb maletes de viatge que indicaven a cada convidat la seva taula assignada. Tot i les nostres preparacions, el vent va posar a prova la nostra creativitat, obligant-nos a tenir sempre un pla B per **gestionar aquests imprevistos**.

Durant la cerimònia, el nostre paper principal era **rebre els convidats** i assegurar-nos que es col·loquessin en els seus llocs assignats. **Coordinar-nos amb l'empresa de so** era essencial per a posar les músiques corresponents en el moment adequat, creant l'ambient perfecte per a la cerimònia. Va ser un moment emotiu quan vam repartir els mocadors per eixugar-se les llàgrimes i els pètals durant la cerimònia.



Després, com en altres casaments, vaig tenir el privilegi de poder **acompanyar als nuvis durant la sessió de fotos**, capturant moments màgics. Respecte a l'aperitiu, vam haver de realitzar diversos **canvis logístics**, com recollir les cadires de la cerimònia i reubicar la decoració floral per adaptar-nos a la nova fase del casament. Després, vam **acompanyar als convidats** a través del seating plan per al banquet, amb una entrada especial dels nuvis. El banquet va ser ple de sorpreses, amb regals, discursos emocionants i altres moments especials. Finalment, vam iniciar la festa, **preparant la zona de menjar** amb una varietat de dolços i anant al McDonald's a recollir les hamburgueses que els nuvis havien encarregat.

Com en cada casament, vam haver de **recollir molt material** i deixar la zona neta i ordenada, posant punt final a un dia ple d'emocions i moments inoblidables.



Tasques realitzades

Adaptació a les condicions meteorològiques adverses.

Creativitat en la temàtica del casament.

Gestió d'imprevistos.

Rebuda dels convidats.

Coordinació amb els proveïdors.

Acompanyament a la parella durant la sessió de fotos.

Gestió de canvis logístics.

Recollida de tot el material.

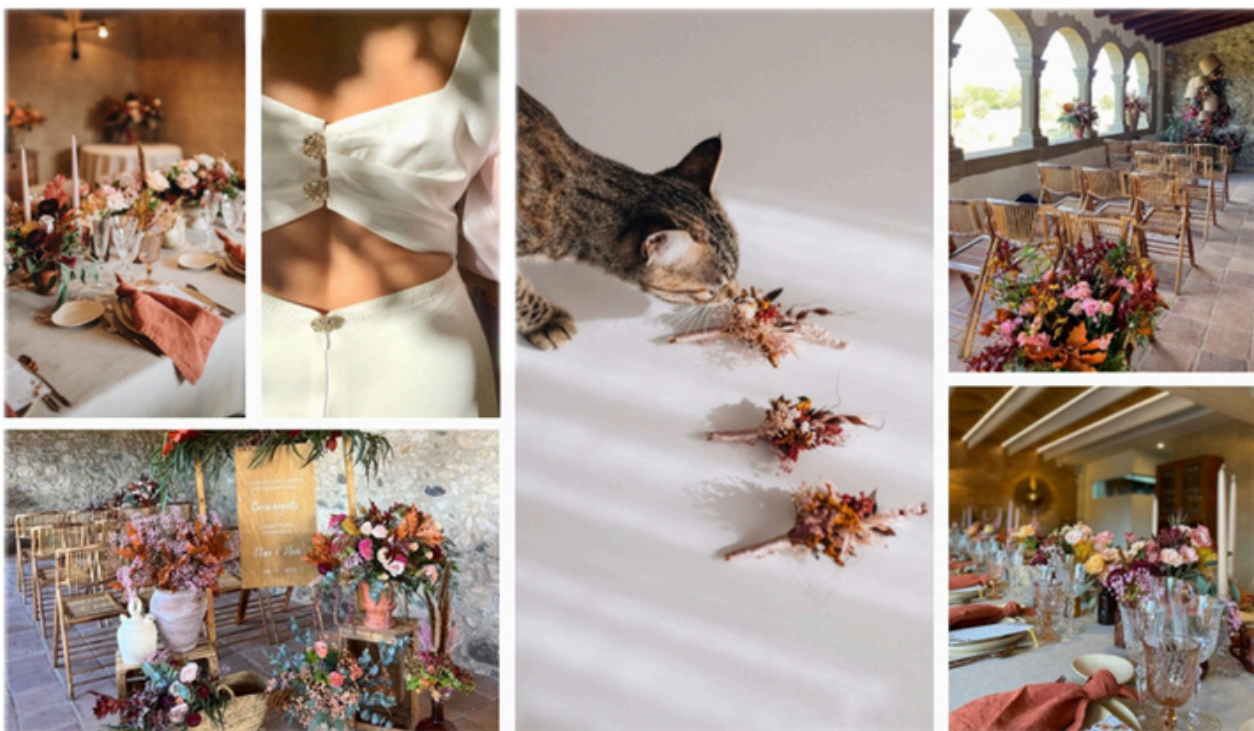


Dilluns, 6 de novembre de 2023

Aquest dia va ser un dels més especials de tota la meua estada de pràctiques a l'agència de *wedding planner*: la CEO de La Clau Events & Weddings es casava i era el darrer casament de la temporada. Era el casament de la Clau i en Lluís, un esdeveniment que feia molt temps que esperava i planificant.

Amb tot l'equip i els proveïdors, vam posar-nos en marxa cap a Mas Sendra, el lloc màgic on es realitzava la cerimònia. Allà, vam **rebre als convidats** amb somriures i cordialitat, preparant-nos per al moment més emocionant. Va ser un moment indescriptible veure entrar la Clàudia, la persona que m'ha ensenyat tant en aquest sector, acompanyada de la seva neboda i el seu pare. Va ser un record molt emocionant que sempre guardaré amb molta estima.

Després de la cerimònia, vam continuar amb el banquet, que es va celebrar al restaurant Saó, a Fonteta. Malgrat ser un casament petit, la intimitat i l'alegria van omplir l'ambient, creant un moment inoblidable per a tots nosaltres. Va ser un honor i un privilegi formar part d'aquest dia tan especial i compartir-lo amb la parella. Cada detall va fer d'aquest casament un record per a tota la vida.



Tasques realitzades

- Preparació dels detalls a Mas Sendra amb l'equip i la resta de proveïdors.
- Muntatge de la cerimònia.
- Rebuda dels convidats.
- Coordinació amb l'equip per l'entrada de la núvia.
- Moure la decoració a Saó Restaurant.

Dimarts, 14 de novembre de 2023

Després d'una temporada intensa de casaments, plena d'emocions i èxits, arriba el moment de tornar a la feina d'oficina. Tot i la nostàlgia dels moments viscuts, estem emocionades per abordar els reptes que ens esperen i continuar oferint experiències inoblidables als nostres futurs nuvis.

Comencem el dia **enviant correus a diferents proveïdors** per a les parelles de la temporada següent, assegurant-nos que tot estigui en marxa per als pròxims esdeveniments. **Mantenir-nos en contacte constant amb els nuvis** de l'any vinent és essencial, així que hem dedicat temps a l'enviament de correus per mantenir-los informats i assegurar-nos que estiguin tranquils i confiats en els preparatius.

A més, hem posat en marxa la **creació de nous calendaris** per als casaments de la següent temporada. Aprendre de l'experiència passada ens ha permès millorar els dissenys i les tècniques, assegurant una feina més eficient i efectiva amb nous fixers i recursos.

En paral·lel, hem celebrat una **reunió en línia** amb uns nuvis de la temporada següent, establint una comunicació propera i assegurant-nos que tots els detalls estiguin a la perfecció.

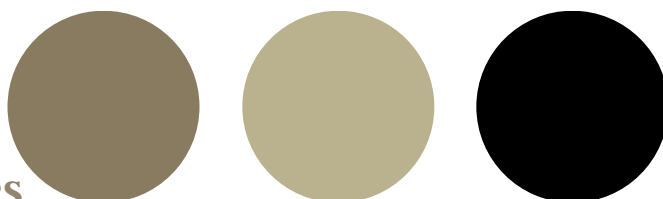
Centrant-nos en la marca, hem dedicat temps a **definir** amb claredat la seva **identitat**, reforçant aquells aspectes en els quals teníem dubtes i definint la visió amb més precisió.



CLAIM

SUEÑA TU DESEO Y VIVE TU SUEÑO

COLORS
CORPORATIUS



MISSIÓ

La missió és crear moments inoblidables, on cada detall reflecteixi l'essència única de cada parella.

VISIÓ

Ser pioners dins la indústria de casaments, essent l'elecció natural per a parelles que busquen una experiència única i personalitzada.

VALORS

PERSONALITZACIÓ

COMPROMÍS

QUALITAT

PROXIMITAT

Valor diferencial i promesa de marca

Casaments realistes i personalitzats. Ser transparent a l'hora de proposar un pressupost.

Casaments 100% a la Costa Brava, més concretament a l'Empordà.

Amb un 45% de destinació estrangera anualment.

El client els hi arriba perquè volen el casament davant del mar i a l'Empordà.

Amb la temporada següent al cap, hem **completat les carpetes** amb tots els documents necessaris per compartir amb les parelles, assegurant-nos que tot estigui a punt per donar-los el millor servei possible. Així, amb tot preparat i una clara visió cap al futur, estem llestes per posar-nos al 100% amb cada parella i fer realitat els seus somnis de casament.

Tasques realitzades

- Comunicació i coordinació amb proveïdors a través de correus electrònics.
- Preparació de calendaris per la següent temporada de casaments.
- Reunió en línia amb una parella.
- Definició de la identitat de marca.
- Preparació de documents per a les parelles.

Dijous, 16 de novembre de 2023

Avui hem estat ben actives **gestionant els preparatius** per al primer casament de la temporada, el de l'Adrià i l'Adrian. Primerament, hem dedicat temps a **reservar habitacions** a diferents hotels de la zona del Baix Empordà per als seus convidats. Hem demanat disponibilitat, un codi descompte per la gran quantitat de persones i un pressupost detallat, tot amb la intenció de facilitar-los una estada còmoda i agradable.

A més, hem aprofitat el dia per anar tancant temes amb altres parelles. Hem **mantingut trucades** amb diversos **proveïdors** per resoldre qüestions relacionades amb les flors, la fotografia i altres aspectes essencials per a la celebració. La comunicació constant amb els proveïdors ens permet garantir que tot estigui en ordre i a punt per als següents esdeveniments.

Tot i l'agenda carregada, hem deixat de banda la feina d'oficina per anar a fer una **visita** molt especial a Estanyol, a Girona, **amb una núvia** que es casa la temporada següent. Hem tingut l'oportunitat de conèixer la finca i l'ermita on tindrà lloc la cerimònia, així com de reunir-nos amb el càtering per tancar detalls i explorar les diferents localitzacions de la propietat. És important dedicar temps a aquestes visites per assegurar-nos que tot estigui perfectament coordinat i adaptat a les necessitats dels nuvis.

Ha estat un dia intens i productiu, ple de gestions i preparatius per a les pròximes celebracions. Estic emocionada per veure com tot pren forma i per ser part d'aquests moments.

Tasques realitzades

- Reserva d'habitacions d'hotel per a convidats.
- Tancament de temes amb altres parelles.
- Comunicació constant amb proveïdors.
- Visita a la finca d'Estanyol.
- Reunió amb la núvia i el càtering a la finca.

Dimarts, 21 de novembre de 2023

Continuem amb la tasca de **mantenir contacte amb els proveïdors** i tancar detalls per als pròxims casaments. Avui hem dedicat temps a trucar a Dj's i a empreses d'il·luminació i sonorització per als esdeveniments de la següent temporada. També hem parlat amb diversos càterings per definir els menús per a alguns dels casaments programats.

Alhora, hem **completat les carpetes del Drive** de cada casament, afegint informació rellevant i actualitzant els *timings*. És important mantenir tota la informació organitzada i accessible per assegurar-nos que tots els preparatius estiguin en ordre i resolts de manera eficient.

A més de les gestions externes, també hem **dedicat temps a les tasques internes**. Hem creat un Excel amb els diferents clients per a realitzar les factures, assegurant-nos que tot estigui organitzat i controlat en el nostre sistema de facturació.

Per acabar, a La Clau Events, estem **explorant noves oportunitats de negoci**. Avui hem passat temps dissenyant una nova idea: una consultoria. Hem estat treballant en els detalls i donant voltes a com podríem implementar aquest servei per oferir un suport encara més complet als nostres clients.

Tasques realitzades

- Comunicació amb proveïdors.
- Actualització de les carpetes del Drive.
- Mantenir tota la informació organitzada i accessible.
- Gestió interna de tasques.
- Exploració de noves oportunitats de negoci: la consultoria.

Dimarts, 28 de novembre de 2023

Continuem **mantenint contacte amb els futurs nuvis**, enviant-los propostes de diferents serveis i assegurant-nos que estiguin al corrent de totes les opcions disponibles per al seu gran dia.

Al mateix temps, hem parlat amb un DJ per telèfon en nom d'una parella de nuvis, assegurant-nos que tots els detalls estiguin ben coordinats per a la celebració.

Després de definir la consultoria el dia anterior, avui hem dedicat temps a **dissenyar un banner** per a la nova branca de negoci. Hem cuidat cada detall per assegurar-nos que la imatge de la consultoria sigui coherent amb la identitat de La Clau Events.

Per ajudar a l'empresa que gestiona les nostres xarxes socials, hem fet una **selecció de fotos** que ens han enviat els nuvis o els fotògrafs dels casaments realitzats anteriorment. Hem triat les millors imatges i les hem organitzat per aconseguir una presència a les xarxes socials més atractiva i impactant. És important mantenir una presència constant i de qualitat a les xarxes per connectar amb el nostre públic i mostrar la nostra feina de manera efectiva.

Tasques realitzades

Mantenir contacte amb les parelles.

Enviar propostes de diferents serveis als nuvis.

Coordinació amb els proveïdors.

Selecció i organització de fotografies per a les xarxes socials.

Dimarts, 5 de desembre de 2023

Aquest dia va ser una pausa ben rebuda de la rutina habitual. En lloc de dedicar-nos exclusivament a la feina d'oficina o a les visites amb nuvis i casaments, vam decidir invertir el temps en una oportunitat de formació i creixement professional.

Vam **assistir a una xerrada de WhosWhiteCom** sobre marca personal, amb les destacades ponents Esther Barnioles, Mxm Photo Design i Isabel Caparros, a Barcelona. Va ser una experiència enriquidora per poder conèixer a aquests professionals i aprendre de les seves experiències i coneixements. Les seves idees i consells ens han proporcionat una nova perspectiva sobre com millorar la nostra marca personal i professional.

M'ha encantat poder ampliar el meu cercle professional i aprendre noves estratègies i tècniques que puc aplicar tant a la nostra marca com a la meva pròpia vida. Aquesta experiència no només ens ajudarà a millorar la nostra presència en el mercat, sinó que també ens permetrà créixer i evolucionar com a professionals del sector. Estic emocionat per posar en pràctica tot el que hem après i veure com influeix positivament en la nostra feina i en la nostra marca.

Tasques realitzades

- Assistència a la xerrada de WhosWhiteCom sobre marca personal,
- Ponència amb professionals destacats com Esther Barnioles, Mxm Photo Design i Isabel Caparros.
- Coneixement de professionals del sector.
- Aprenentatge pràctic a través de l'experiència.
- Obtenció d'idees i consells professionals.
- Ampliació del cercle professional i adquisició de noves estratègies i tècniques aplicables a la mateixa marca i vida.



Divendres, 8 de desembre de 2023

Aquest dia va ser especialment emocionant per a mi, no només per ser el meu darrer dia com a pràctiques obligatòries, sinó també perquè vaig viure una experiència nova relacionada directament amb un dels serveis que ofereix l'empresa: l'organització d'aniversaris.

Va ser una oportunitat inesperada quan una model ens va contactar per veure si podíem encarregar-nos de la **decoració del primer aniversari** de la seva filla a l'Escala. Sense dubtar-ho, vam acceptar l'encàrrec amb entusiasme i vam començar a treballar immediatament.

Vam arribar a primera hora del matí per muntar tota la **decoració i preparar cada detall** per a aquesta ocasió especial. Des de la selecció de les flors fins a la disposició dels mobles i els detalls decoratius, vam assegurar-nos que tot fos perfecte per a la celebració del primer aniversari de la seva filla.

A mesura que el dia avançava, vam veure com tot prenia forma i començava a reflectir la bellesa i l'elegància que volíem transmetre. Va ser una experiència gratificant veure la felicitat i l'emoció en els rostres dels nostres clients quan van veure el resultat final.



Finalment, al final del dia, vam tornar per **recollir tot el material** i deixar-ho tot endreçat i recollit. Tot i l'esgotament, va ser un dia ple de satisfacció i gratitud per haver tingut l'oportunitat de contribuir a crear records inoblidables per a una família especial.

Tasques realitzades

- Organització d'un primer aniversari.
- Arribada al lloc a primera hora del matí.
- Muntatge de l'escenari.
- Selecció de flors, disposició de mobles i detalls decoratius.
- Observació i comprovació del muntatge.
- Recollida del material un cop finalitzat l'esdeveniment.

Dimarts, 6 de febrer de 2024

Després d'un mes de no estar en contacte amb l'oficina ni el món dels casaments, inicio de nou les pràctiques, però aquesta vegada extracurriculars. Després de mesos d'experiència, sembla que estic agafant el ritme i estic aprofitant al màxim la meva estada. Em sento emocionada de veure com estic ampliant els meus coneixements i assumint més responsabilitats a mesura que guanyo experiència.

Avui he realitzat una gran varietat de tasques, demostrant la meva capacitat per gestionar diverses activitats al mateix temps. Des de **traduir documents** de pressupostos fins a **contactar amb proveïdors** i artistes, he demostrat una gran habilitat per a la multitasca i una determinació per aconseguir els objectius establerts.

Continuaré així i encara aprofundiré en el meu aprenentatge i desenvolupament professional. Cada tasca que faig m'aporta una nova oportunitat d'aprendre i créixer, i estic segur que aquesta experiència addicional m'aportarà encara més coneixements i habilitats valuoses per a la meva carrera en el món dels casaments i esdeveniments. Estic emocionada de veure tot el que obtindré durant aquesta etapa addicional de les meves pràctiques!

Tasques realitzades

- Traducció pressupostos per a diferents projectes.
- Contacte i coordinació amb proveïdors i artistes.
- Compromís amb l'aprenentatge i el desenvolupament professional.
- Emoció i anticipació per aprofitar al màxim aquesta etapa addicional.

Dimecres, 7 de febrer de 2024

Avui ha estat un dia ple de visites emocionants! Hem començat **visitant un nou lloc potencial** per a futurs casaments. Hem tingut l'oportunitat de conèixer l'espai, explorar cada racó i fer algunes fotos. Aquesta és una part emocionant del treball, ja que ens permet descobrir llocs únics que poden ser el marc perfecte per a celebracions especials. Estic desitjant de poder mostrar aquest lloc a algun nuvi que pugui ajustar-se a les seves expectatives i somnis per al seu gran dia.

Després, hem fet una **visita a Can Dansa amb el responsable de càtering** per al casament de la Sandra i en Fran. Ha estat una oportunitat fantàstica per coordinar detalls importants i assegurar-nos que tot estigui perfectament organitzat per al seu dia especial. La comunicació amb els proveïdors és clau per garantir que tot surti segons el previst i que els nostres nuvis tinguin la millor experiència possible en el seu casament.



Tasques realitzades

Visita a un nou lloc potencial per a futurs casaments.

Coordinació amb el càtering a Can Dansa.

Comprovar que tot estigui organitzat.

Dijous, 8 de febrer de 2024

Avui, en tornar a l'oficina, he estat immersa en una gran varietat de tasques que requerien atenció detallada i coordinació precisa.

Primerament, he enviat un **correu a Lloguers Bosch** per comunicar la decisió dels nuvis Adrià i Adrian sobre el material de cerimònia que volen per al seu casament. És emocionant veure com els detalls es van tancant a poc a poc.

Després, m'he dedicat a **seleccionar fotografies de casaments anteriors** per a la nostra estratègia de xarxes socials. Ha estat un plaer reviure moments especials mentre triava les imatges d'alguns dels nostres clients anteriors, com Clàudia i Lluís, Andrea i Ivan, Clàudia i Blai, i Laura i James.

Amb el material disponible de l'empresa de lloguer de material, hem **creat diverses composicions** per al casament de la Lena i en Paul i els hem enviat a través d'un correu electrònic. És important assegurar que tot estigui coordinat i a punt.

Per al casament de la Nicole i en Matthias, he **enviat correus** per saber si estan disponibles i el pressupost **a diversos serveis de fotografia**, com Blanc Mate, Laia Fornaguera, Anna Vilaclara i Cybelle Buffile.

També **he fet arribar als nuvis els dossiers i pressupostos** que ens van enviar dues fotògrafes, la Laia i la Cybelle, perquè puguin revisar-los i prendre una decisió informada.

Per acabar el dia, he **trucat** a la Laura de Bluebell, **una florista**, per començar a treballar en la proposta floral per al casament de la Laia i l'Edgar.

Tasques realitzades

- Comunicació amb proveïdors.
- Selecció de fotografies per a l'estratègia de xarxes socials.
- Creació de composicions de parament de taules.
- Enviament de sol·licituds de disponibilitat i pressupost a proveïdors.
- Comunicació actualitzada amb les parelles.
- Trucada amb proveïdors per resoldre dubtes.

Dimarts, 13 de febrer de 2024

Aquests mesos que venen a continuació seran plens de feina a l'oficina, ja que ens preparem per a l'inici de la temporada de casaments. Hem d'assegurar-nos que tot estigui a punt i resolent els darrers detalls per a un començament sense problemes. Alguns casaments estan molt tancats i d'altres encara hi ha molts temes oberts per resoldre.

Pel que fa a les tasques que he realitzat, primerament, he **enviat un moodboard** de la parella Lena i en Paul a la Lourdes d'Artiflor, la seva florista, perquè pugui crear una proposta floral a mida per al seu casament. Una vegada la florista hagi elaborat el pressupost, el farem arribar als nuvis perquè puguin avaluar-lo i prendre una decisió.

Després, **hem demanat disponibilitat i pressupost** per al servei de transport d'anada i tornada per als convidats del casament de l'Anouk i en Willem, així com per al casament de la Becky i Eoin. Un cop rebuts els pressupostos i confirmada la disponibilitat, els farem arribar als nuvis perquè puguin coordinar els detalls logístics del seu gran dia.

Finalment, **hem contactat** amb The Guitar Kings, un **grup de música en directe**, per a comprovar la seva disponibilitat i sol·licitar un pressupost per al casament de l'Anouk i en Willem. És crucial garantir que la música en directe sigui perfecta per a l'ambient de la seva celebració.

Tasques realitzades

- Enviament d'inspiració dels nuvis als seus respectius proveïdors.
- Enviament de sol·licituds de disponibilitat i pressupost a proveïdors.
- Contacte amb artistes per una possible contractació per a casaments.

Dijous, 15 de febrer de 2024

Avui ha estat un altre dia carregat de feina, amb activitats tant a l'oficina com visites a diferents llocs per tancar detalls dels pròxims casaments.

Primer, vam iniciar el dia amb una **visita a Òpera Lloguers**, acompanyant a la parella Gemma i Esteve. Vam aprofitar l'ocasió per acabar de **decidir tot el material necessari** per al seu casament, tant per a la cerimònia com per al banquet i l'aperitiu. A més, mentre érem a l'empresa, vam fer algunes **combinacions de decoració** de parada de taula per als nuvis Lena i Paul, per passar-les posteriorment les imatges, assegurant-nos que tot quedi tal com ells ho desitgen.

Després, vam fer una **visita al Molí de la Torre** amb la Laura i en Shaun. En aquesta trobada, vam concretar les localitzacions de totes les parts del seu casament i vam tancar els aspectes pendents per garantir una celebració perfecta.

Un cop finalitzades les visites, vam retornar a l'oficina per **completar les carpetes de Drive** amb tots els documents corporatius que oferim als nuvis en contractar els nostres serveis pels pròxims casaments. Ens assurem que tot estigui ben organitzat i disponible per als nostres clients.

Aquesta combinació de feina d'oficina i visites ens permet oferir un servei integral i personalitzat a les nostres parelles.

Tasques realitzades

- Visita a Òpera Lloguers amb la parella per tancar els detalls del material.
- Preparació de combinacions amb material per a uns nuvis.
- Visita tècnica al Molí de la Torre amb una parella.
- Retorn a l'oficina per completar i actualitzar carpetes del Drive.

Dimarts, 20 de febrer de 2024

Després de completar els correus diaris, sempre estem disponibles per **respondre als dubtes** que puguin sorgir entre les parelles de nuvis. Ens assegurem de posar-nos al dia amb tots els missatges per garantir una comunicació fluida i eficient.

Com que aproximadament la meitat de les parelles amb les quals treballem són d'origen estranger, sovint ens trobem **traduint documents i propostes** dels proveïdors a l'anglès per fer-les arribar a aquestes parelles. Per exemple, recentment hem traduït la proposta floral per a la Laurie i en Paul. Això ens permet que estiguin d'acord amb els detalls i, si és el cas, procedir amb el pagament i tancar els temes pendents.

Mantenim el contacte regular amb els proveïdors per actualitzar les informacions sobre els nuvis i tancar tots els detalls possibles. La col·laboració amb els proveïdors també implica compartir fotografies de les parelles, perquè puguin utilitzar-les als seus canals de xarxes socials. Recentment, hem enviat les fotografies rebudes dels fotògrafs dels casaments de 2023 al Castell de Caramany per aquest propòsit. Això no només ajuda els proveïdors a tenir contingut, sinó que també ens permet mantenir una relació estreta amb ells.

Tasques realitzades

Gestió i resolució de correus electrònics amb parelles.

Traducció de documents i propostes dels proveïdors.

Manteniment del contacte regular amb els proveïdors per una actualització de la informació.

Col·laboració amb proveïdors per compartir fotografies de casaments.

Dimecres, 21 de febrer de 2024

El dia va començar amb una **trobada a les instal·lacions de Brava Digital**, on vam reunir-nos amb la responsable de les nostres xarxes socials, Alba, per detallar el nou projecte de consultoria. Aquesta col·laboració és crucial per definir una estratègia de màrqueting digital eficaç.

Després de la reunió, vam tornar a l'oficina per **contactar** amb Idehant, una **empresa de servei de canguratge**, per poder contractar tres cangurs per al casament de la Becky i l'Eoin.

A continuació, respecte al mateix casament, vam **gestionar la sol·licitud d'un pressupost** per a una foodtruck i vam enviar-los als nuvis perquè poguessin prendre una decisió informada. Hem contactat amb diverses opcions, incloent-hi:

La Creperie de Marione

Maria una crep

Poca Vergonya

Ara, esperem la seva resposta per avançar amb els preparatius per al seu gran dia.

Tasques realitzades

- Reunió a les instal·lacions de Brava Digital amb la responsable de les xarxes socials.
- Contacte amb proveïdors.
- Gestió de sol·licituds de pressupostos.

Dimarts, 27 de febrer de 2024

Aquest dia va ser ple d'activitats a l'oficina, dedicat a **resoldre dubtes i tancar serveis** per als nuvis.

Vam aconseguir tancar el tema dels busos, confirmant el servei amb MAYPE per al casament de l'Adrià i l'Adrian, i vam proporcionar les dades fiscals necessàries per efectuar el pagament. També vam confirmar la fotògrafa Anna Vilaclara per al casament de la Nicole i en Matthias, amb un servei de 4 hores que cobrirà la prèvia, la cerimònia i el banquet.

Ens vam assegurar que tot estigués en ordre per al casament de la Laurie i en Paul, **enviant** a Lloguers Bosch el **comprovant de pagament** que els nuvis van fer per la reserva de material. A més, vam enviar les dades actualitzades a l'empresa de bus MAYPE per al casament de la Becky i l'Eoin, i a AMPSA, una altra empresa de transport, per al casament de l'Amy i en Gus, perquè ens proporcionessin disponibilitat i pressupost.

Vam dedicar temps a respondre tota mena de dubtes de la Lena i en Paul sobre el material, les flors, el seating plan, i altres aspectes del seu casament.

Finalment, **vam demanar música en directe**, concretament un duo d'un cantant i un guitarrista, per actuar al casament de l'Anouk i en Willem.

Tasques realitzades

Confirmació de serveis amb proveïdors.

Gestió de pagament de material.

Actualització de dades per a proveïdors.

Resolució de dubtes.

Sol·licitud de contractació de serveis.

Divendres, 1 de març de 2024

Malauradament, he començat el dia comunicant a fotògrafs com la Cybelle i Blanc Mate que alguns nuvis, com la Nicole i en Matthias, han optat per altres opcions i no han estat escollits. Malgrat això, sempre agraïm el seu temps i els fem una proposta per a futures col·laboracions.

Ahora, continuem **mantenint contacte amb els nuvis i els proveïdors**, actuant com a intermediaris per concertar reunions entre ells. En el cas de la Lena i en Paul, vam proposar una trobada amb la Lourdes d'Artiflor a l'Hotel El Far durant la setmana de Pasqua per detallar la proposta floral.

Segons els canvis i actualitzacions que ens facin arribar els nuvis, anem informant els proveïdors. Per exemple, per al casament de l'Anouk i en Willem, vam comunicar a MAYPE que només necessitem un bus per a 30 persones, amb horaris concrets per a la sortida i la tornada.

Un cop decidit el material final per al casament, vam **demanar disponibilitat** a Òpera Lloguers per al casament de la Lena i en Paul.

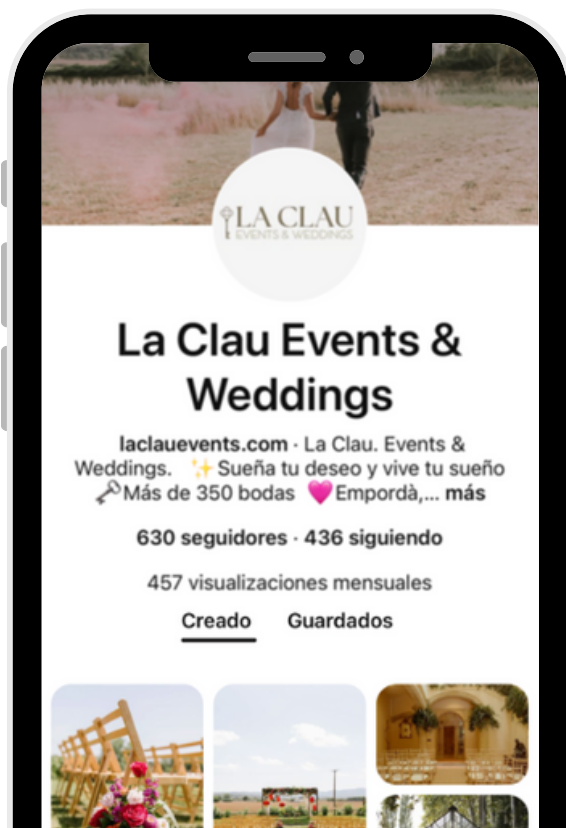
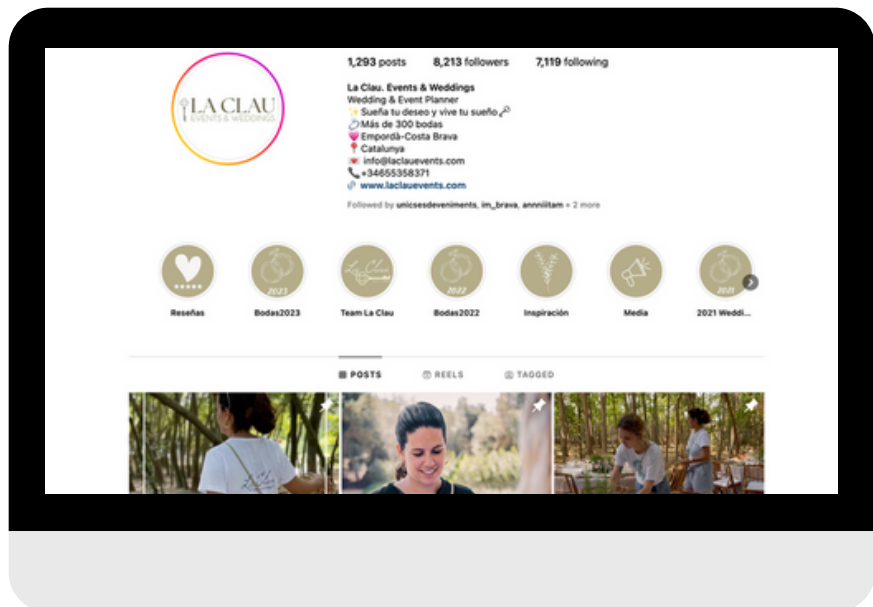
Paral·lelament, encara **demanem fotos als fotògrafs** per als casaments del 2023, garantint un contingut visual variat per a les nostres xarxes socials.

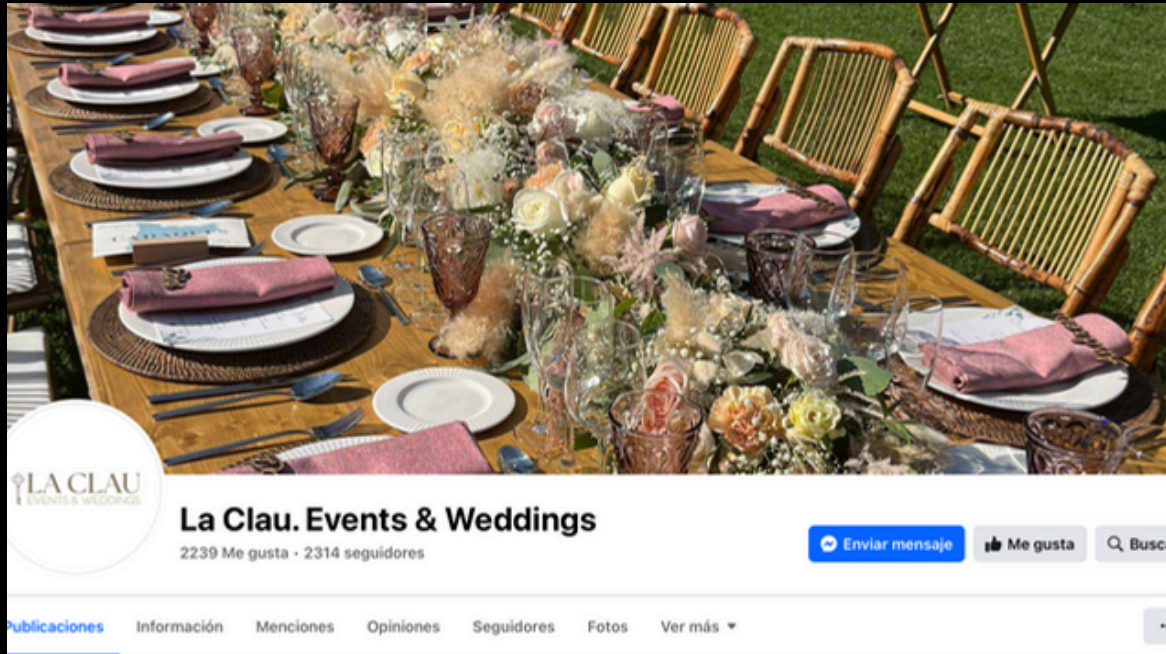
Amb motiu del desè aniversari de l'empresa, vam realitzar un **restyling de la imatge de marca**. Vam treballar en diferents propostes fins a aconseguir un nou logotip, i vam actualitzar-lo a la pàgina web, Facebook i Pinterest per mantenir la coherència en tots els canals de comunicació.

Logotip antic



Logotip actualitzat





- Comunicació amb proveïdors.
- Manteniment del contacte amb nuvis i proveïdors.
- Actualització de les necessitats dels nuvis als proveïdors.
- Gestió de material per als casaments.
- *Restyling* de la imatge de La Clau Events & Weddings.
- Sol·licitud de fotografies per a l'estratègia de xarxes socials.

Tasques realitzades

Aquestes imatges demostren l'aplicació real de la nova identitat visual de la marca a les xarxes socials de l'agència. Tanmateix, s'ha modificat a la pàgina web oficial de La Clau Events.

Dimarts, 5 de març de 2024

Avui va ser un altre dia intens de treball a l'oficina. Com sempre, **l'organització d'un casament implica molts factors i canvis constants**. Hem hagut de fer diverses gestions per al casament de l'Adrià i l'Adrian. En primer lloc, vam contactar amb l'empresa de bus Maype per comunicar-los que necessitàvem afegir un bus de 55 places des de Barcelona fins a Mas Sendra i un altre de 29 places des de Calella fins al mateix lloc. També els hem demanat el seating plan a l'empresa perquè els nuvis puguin col·locar els convidats. Tot això ho hem comunicat als nuvis perquè estiguin al corrent. A més, respecte a l'empresa de transport, hem enviat el pressupost que ens va fer arribar Maype a l'Anouk i en Willem per al transport dels seus convidats.

Entre correus i reunions virtuals, avui ens hem connectat amb la Berta i l'Aleix, juntament amb la seva florista Maria Fort, per detallar la proposta floral per al seu casament. Ha estat una trobada productiva, ja que hem pogut concretar els detalls florals segons les seves preferències.

Pel casament de la Becky i l'Eoin, hem avançat en la logística. Hem enviat la proforma del bus perquè facin el pagament i també hem sol·licitat el servei de cangur per al seu gran dia.

Per al casament de la Nicole i en Matthias, hem estat en contacte amb diversos càterings per demanar disponibilitat i pressupost. Hem enviat sol·licituds a Carpe Diem, El Ginjoler, Freecandó, Diferent Restaurant i Casamar Restaurant. Sabem que a vegades es poden oblidar correus, així que hem fet un seguiment per recordar l'Anna Vilaclara que ens passi el pressupost per al servei de 4 hores d'aquest casament. També hem sol·licitat disponibilitat i pressupost a diferents saxofonistes, ja que els nuvis volen un per al seu casament.

En resum, avui **ha estat un dia molt centrat en la planificació i els detalls** del casament de la Nicole i en Matthias. Hem demanat a Costa Brava DJ Sonorització disponibilitat i pressupost per a la cerimònia, l'aperitiu, el banquet i la festa, per assegurar-nos que tot estigui en ordre per al seu dia especial.

Tasques realitzades

- Gestió de serveis amb proveïdors per als casaments de la nova temporada.
- Reunió telemàtica amb nuvis i els seus proveïdors contractats.
- Logística per a diversos casaments.
- Seguiment del servei amb proveïdors.
- Planificació del servei de so, il·luminació i Dj per a un casament.

Dimecres, 6 de març de 2024

Avui ha estat un dia intens de tasques variades a l'oficina. En primer lloc, m'he centrat a **actualitzar els dossiers informatius de La Clau** després del canvi de la imatge visual de la marca. Això ens permetrà oferir als futurs nuvis les novetats i les actualitzacions dels nostres serveis.



DOSSIER
LA CLAU
EVENTS & WEDDINGS



HOLA,

La Clau Events & Weddings neix el 2014, amb la il·lusió i l'esforç de crear esdeveniments únics i personalitzats.

Ens avalen **més de 10 anys d'experiència** en el sector.

Som un equip jove format en l'àmbit d'esdeveniments, relacions públiques, comunicació i turisme; on els coneixements, la il·lusió, la innovació i les noves tendències es fusionen, per crear **somnis fets realitat**.

Amants de la natura i del nostre estimat **Empordà**, ens diferenciem per realitzar esdeveniments **naturals i sostenibles**, sempre integrats en l'entorn.

El nostre objectiu, és fer de cada esdeveniment un moment per recordar!



L'equip de La Clau suma més de **350** esdeveniments celebrats des dels inicis. Actualment, som una de les **empreses d'organització d'esdeveniments i casaments de referència** a la Costa Brava i l'Empordà.

COM TREBALLEM?

ESCOLTEM la vostra idea de casament.

CREEM una proposta a mida i personalitzada per fer del vostre dia un dia únic.

TREBALLEM en el projecte i en la contractació de tots els professionals implicats en el casament.

Us **ACOMPANYEM** durant els mesos de preparatius i en tots els moments especials.

Arriba el **GRAN DIA**, ara és el moment de **GAUDIR!** Vetllarem perquè tot surti com sempre heu somiat.



SERVEIS WEDDING PLANNER

online

CONSULTING WEDDING EXPRESS	FOLLOW UP WEDDING EXPRESS
1 sessió	2 sessions

presencial

WEDDING DAY	CUSTOMIZED	PREMIUM
2 mesos	4-9 mesos	12-18 mesos

STYLING

Un casament de somni requereix espais i decoracions úniques, cuidades al detall.

Us oferim un servei d'estilisme per crear un efecte **WOW**

Treballem amb un equip especialitzat en interiorisme, en disseny i en art floral; per crear projectes únics i a mida.

Fes volar la teva imaginació, nosaltres ens encarreguem de tot!





CERIMÒNIES

Heu somiat en una
cerimònia en un
indret únic?

A la platja, en un mirador, al bosc...
Imagina la teva **cerimònia perfecta**,
nosaltres farem el teu somni, realitat!

Ens encarreguem dels tràmits
administratius, contractació de
proveïdors, logística i coordinació de
la cerimònia.



FAQS??

- Quant de temps necessitem per organitzar el nostre casament?
- Amb quanta antelació hem de contactar amb cada proveïdor?
- Quant ens costarà el nostre casament?
- Durant els preparatius del casament, en què ens ajudeu?
- Els proveïdors que ens recomaneu, hi heu treballat amb anterioritat?
- Treballeu en exclusiva amb algun proveïdor?
- Quantes reunions farem abans del casament?
- Cobreu comissió dels proveïdors?
- Durant el casament, quines són les tasques de l'equip de wedding planners?

Si tens tots aquests dubtes, nosaltres tenim la
resposta



Aquest és un recull d'algunes pàgines que es pot observar en el dossier informatiu de l'agència.
Ahora, està creat en dos idiomes més a part del català, essent el castellà i l'anglès.

Després de l'actualització del dossier informatiu, **hem tingut una** important **reunió** amb l'empresa "Plan A" per explorar possibles col·laboracions. Tot i que no es tracta d'una parella de nuvis, aquesta trobada ens ha permès donar a conèixer els nostres serveis i explorar sinergies amb els seus clients i viceversa.

Pel que fa al casament de la Nicole i en Matthias, avui hem rebut el pressupost de la fotògrafa Anna. Li he agraït la resposta i immediatament **he enviat el pressupost als nuvis** perquè puguin procedir amb el pagament i tancar aquest aspecte com més aviat millor.

A més, avui hem rebut resposta dels saxofonistes als quals vam contactar ahir. Els he agraït la seva disponibilitat i alhora, **he enviat la informació als nuvis** perquè puguin avaluar les diferents opcions i triar la que millor s'ajusti al seu gust.

Pel que fa als correus del dia anterior, també hem rebut resposta dels càterings als quals vam sol·licitar disponibilitat i pressupost. Hem expressat el nostre agraïment i **hem enviat les propostes** als nuvis perquè puguin prendre una decisió.

Per acabar, he dedicat una estona a **preparar les carpetes** amb els posts planificats per a les xarxes socials de l'empresa que gestiona la nostra presència en línia. Hem planificat els continguts per als mesos de març i abril, assegurant-nos que el nostre contingut estigui alineat amb la nostra nova imatge de marca i els interessos del nostre públic.

Tasques realitzades

Actualització dels dossiers informatius de La Clau Events.

Reunió telemàtica amb "Plan A".

Gestió dels serveis per als casaments.

Preparació dels continguts per a les xarxes socials.

Divendres, 8 de març de 2024

Va ser un dia complet dedicat a les visites per tot l'Empordà amb uns nuvis de l'any vinent, la Florie i en Matthias. Vam **visitar diversos espais** per a celebracions, incloent-hi:

Hotel El Far, Llafranc.

Mas Sendra, La Bisbal d'Empordà.

Castell de Caramany, Corçà.

Can Dansa, Girona.

En cada lloc, vam **explorar els espais disponibles i vam presentar les diferents opcions i possibilitats que ofereixen**, tenint en compte els desitjos i les necessitats dels nuvis, així com altres aspectes rellevants per a la celebració del seu casament.

Tasques realitzades

- Visita tècnica a l'Hotel El Far, Llafranc.
- Visita tècnica a Mas Sendra, la Bisbal d'Empordà.
- Visita tècnica al Castell de Caramany, Corçà.
- Visita tècnica a Can Dansa, Girona.
- Exploració dels espais disponibles en cada lloc.
- Presentació de les diferents opcions i possibilitats que ofereixen els espais.
- Consideració dels desitjos i necessitats dels nuvis.
- Avaluació d'altres aspectes rellevants per a la celebració del casament.

Dimarts, 12 de març de 2024

Avui ha estat un dia intens a l'oficina, amb moltes tasques per avançar i tancar temes pendents, essent les següents:

Hem continuat **rebent propostes** de càtering per al casament de la Nicole i en Matthias. Després d'agrair als proveïdors les seves propostes, **hem transmès tota la informació** als nuvis perquè puguin prendre una decisió final sobre el servei de càtering. Pel mateix casament, hem enviat les dades de pagament per al servei de fotografia i hem coordinat amb els nuvis per garantir un procés de pagament eficaç. Malauradament, els nuvis no estaven del tot d'acord amb els preus del saxofonista, per la qual cosa hem començat a buscar altres opcions que es puguin ajustar al seu pressupost.

Pel que fa al casament de l'Adrià i l'Adrian, hem rebut el pagament del servei de bus per part dels nuvis i **hem fet arribar el comprovant** a l'empresa corresponent. Això ens permet avançar en la preparació del transport per a l'esdeveniment.

Per a l'Amy i en Gus, **hem enviat més propostes** de foodtruck i hem aprofitat per **resoldre altres aspectes** pendents del seu casament.

Amb una altra parella, hem solucionat un petit problema amb el pagament del servei de bus i hem **buscat alternatives** per a una altra **forma de pagament** que sigui més còmoda per a ells.

A més, hem ajudat a la parella Becky i Eoin a **organitzar el transport** durant els dies que passaran a Costa Brava, proporcionant-los un llistat de taxis i els seus respectius contactes.

Hem recordat a la Lena i en Paul que han de decidir sobre el material que necessiten l'empresa Òpera Lloguers per al seu casament, ja que és possible que es quedin sense si triguem gaire a confirmar-ho.

Finalment, per a l'Helena i en Ricard, ens hem centrat a **buscar serveis de fotografia i vídeo**, demanant disponibilitat a diferents empreses i sol·licitant pressupostos per ajudar-los a trobar la millor opció per al seu gran dia.

Tasques realitzades

- Recepció de propostes de proveïdors.
- Agraïment als proveïdors per les propostes.
- Transmissió d'informació a les parelles.
- Coordinació amb nuvis per garantir un procés eficaç.
- Cerca d'opcions de saxofonista per ajustar-se al pressupost desitjat.
- Comunicació constant amb proveïdors i parelles.
- Resolució d'aspectes pendents.
- Solució d'inconvenients que sorgeixen.
- Cerca d'alternatives.
- Enviament de recordatoris per poder tancar temes.
- Demanda de disponibilitat i sol·licitud de pressupostos a proveïdors.

Dimecres, 13 de març de 2024

Avui he dedicat temps a **perfilar el dossier de La Clau**, assegurant-me que reflecteixi adequadament les actualitzacions recents i els canvis en la nostra imatge de marca. És important que aquest document sigui complet i precís per oferir als nostres clients una visió clara dels nostres serveis i capacitats.

Seguidament, hem contactat amb l'empresa Maype per **sol·licitar actualitzacions** sobre la disponibilitat de només un bus per al casament de l'Anouk i en Willem. Hem de confirmar si és possible disposar d'un vehicle de 29 places, ja que només necessitem un altre bus per a una part dels convidats. Un cop rebuda la informació, transmetrem els detalls als nuvis, juntament amb altres temes pendents que requereixen la seva atenció.

Per al darrer casament d'aquesta temporada, estàvem pendents de **confirmar alguns imports extres relacionats amb el transport, el cànon de cuina i altres aspectes logístics** del càtering. Els nuvis tenien alguns dubtes, així que els hem respost un cop hem rebut la resposta de l'empresa proveïdora, mantenint sempre una comunicació constant.

Finalment, **hem contactat amb l'empresa Idehant**, proveïdora de serveis de canguratge, per sol·licitar una proposta actualitzada. S'ha detectat un error en la proposta anterior, i és crucial obtenir la informació correcta per poder proporcionar als nuvis la millor assistència possible.

Tasques realitzades

Perfilar el dossier informatiu de La Clau.

Contacte constant amb proveïdors.

Transmissió de tota la informació a les parelles.

Confirmació d'imports.

Resposta a possibles dubtes.

Correcció d'errors en propostes.

Dimarts, 19 de març de 2024

Va ser un altre dia que va transcórrer fora dels tres moments centrals de les pràctiques. Ens **dirigim a un esdeveniment** a Gavà, organitzat per WhosWhite i a càrrec de Cristina Escudero. Entre els ponents que van participar es van incloure:

Clara de Nadal Trias
Xavier Moron

L'esdeveniment va tenir lloc a La Centenaria i va ser amenitzat amb un càtering proporcionat per 21 de Març. Altres proveïdors com 27 Lletres i Soundworks també van participar en l'esdeveniment. La durada va ser d'11:00 h a 16:00 h.

Malgrat estar en un esdeveniment, la feina no s'atura, i va ser necessari estar atent als correus electrònics. En aquest context, vam haver de **posar-nos en contacte amb la Lourdes**, de la floristeria Artiflor, ja que l'endemà teníem una reunió amb uns nuvis al seu taller, i a última hora la parella ens va avisar que no podien assistir-hi.

62



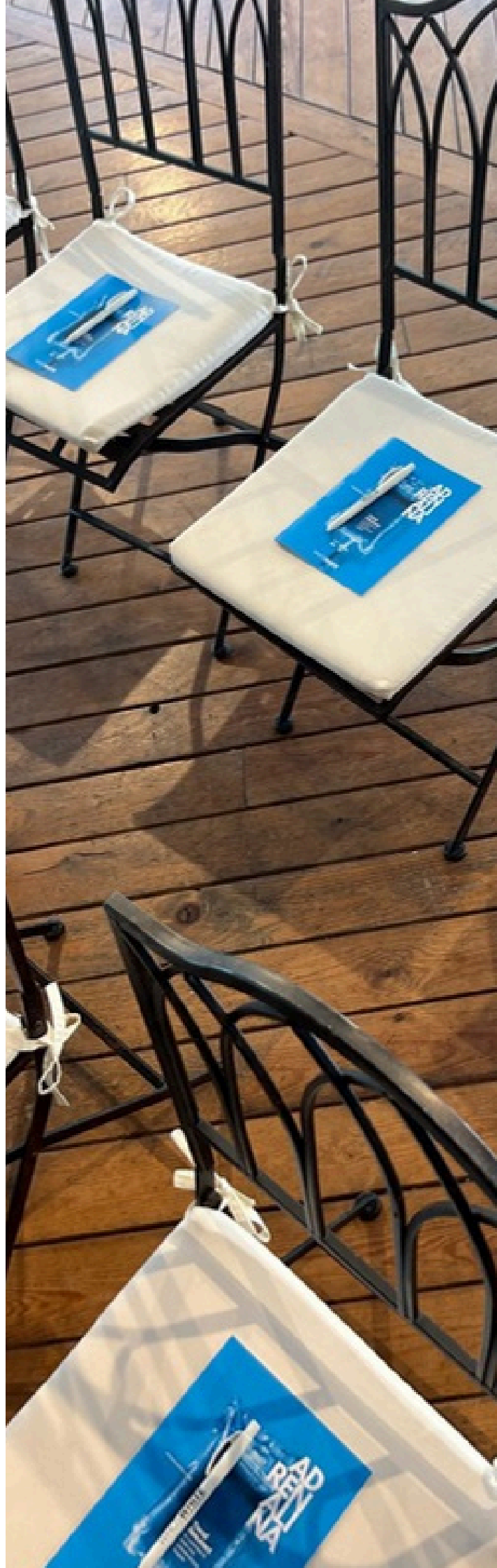
Tasques realitzades

Assistència a un esdeveniment.

Participació de ponents.

Participació de proveïdors.

Monitoratge de correus durant l'esdeveniment



Dimecres, 20 de març de 2024

Avui hem hagut de gestionar diverses qüestions importants relacionades amb els casaments dels nostres clients. En resposta a l'Amy i en Gus, hem informat que les foodtrucks no ofereixen opcions sense gluten. No obstant això, hem proposat **coordinar amb l'Hotel El Far** per garantir opcions sense gluten per als convidats amb intolerància al gluten. A més, suggerim l'ús de la foodtruck de crepes per a la resta de convidats com a alternativa. És crucial garantir que tots els convidats se sentin atesos i còmodes durant l'esdeveniment. Hem demanat alhora a la parella que ens confirmessin el nombre de convidats que utilitzaran el servei de bus. A vegades, els proveïdors necessiten una resposta ràpida dels nuvis per tancar els detalls logístics i assegurar-se que tot estigui preparat a temps per al casament.

D'altra banda, Llepafilms, un fotògraf, ens ha enviat una proposta amb els preus per al casament de l'Helena i en Ricard. Hem agraït la seva feina i **hem transmès la informació** als nuvis. És fonamental mantenir una comunicació clara i fluida.

Finalment, una vegada finalitzada la revisió del **dossier** de La Clau, hem procedit a **traduir-lo al castellà i a l'anglès**. Això ens permetrà proporcionar als nostres clients informació en els tres idiomes oficials i assegurar-nos que puguin accedir a la informació en l'idioma que prefereixin.

Tasques realitzades

- Informació actualitzada a les parelles.
- Suggerir propostes als nuvis.
- Sol·licitud de confirmació de servei.
- Recepció de propostes per part de proveïdors.
- Transmissió d'informació als nuvis.
- Finalització de la revisió del dossier de La Clau.
- Traducció del dossier de La Clau.

Dimarts, 2 d'abril de 2024

Després d'una setmana de festa per Setmana Santa, avui a l'oficina es nota que tot just hem tornat a la rutina i a la feina. Tot i que no hem rebut gaires correus durant els dies de festa, sempre hi ha tasques pendents davant l'ordinador.

Avui, una de les prioritats ha estat avisar a l'Amy i en Gus sobre el proveïdor que havien contractat i que no ens donava resposta. He volgut **enviar-los un correu** per tranquil·litzar-los i fer-los saber que continuem treballant per obtenir una resposta tan aviat com sigui possible. És important **mantenir-los informats** i mostrar-los que estem dedicant els nostres esforços a resoldre la situació.

Tasques realitzades

- Gestió de tasques pendents.
- Avis als nuvis sobre els proveïdors.
- Enviament de correus electrònics.
- Manteniment de la comunicació amb els clients.

Dimecres, 3 d'abril de 2024

Avui, com molts altres dies, ha estat intens, però agraïda de poder viure-ho i continuar aprenent. Primer, vaig haver d'avisar a l'empresa Momento 280, que es dedica a fer vinils, que la parella Becky i Eloin finalment van optar per una altra opció per al seating plan del seu casament, la qual finalment no volen gaudir dels seus serveis. Va ser una tasca una mica trista, perquè sempre és una llàstima no poder treballar amb un proveïdor, però vaig expressar-ho amb sinceritat i esperança de poder col·laborar amb ells en el futur.

Després, vaig confirmar amb el saxofonista, el Santi, que l'Anouk i en Willem **confirmaven el seu servei** i vaig demanar els detalls per començar a efectuar el pagament i la reserva. A més a més, vam decidir quin servei de vídeo serà més adequat per a aquest casament, ja que és una parella que vol cobrir tot el procés, fins i tot el dia abans de la boda, i volien saber tots els detalls abans de tancar la contractació.

Seguint amb les preparacions, vam acabar de **concretar** amb l'Amy i en Gus quantes persones tenen **restriccions alimentàries** per a la seva foodtruck i per a l'hotel. És important assegurar-se que tots els convidats es sentin còmodes i ben atesos durant l'esdeveniment.

Finalment, vaig avisar a l'Adrià i l'Adrian que hem **actualitzat tota la carpeta compartida** amb tots els detalls del seu casament. Aprofitant la comunicació, els vaig convidar a una reunió per repassar les últimes qüestions abans del gran dia. És crucial mantenir-los informats i assegurar-los que tot està en marxa com havíem planejat.

Tasques realitzades

- Avis a proveïdors que els nuvis han optat per una altra opció.
- Confirmació als proveïdors dels seus serveis.
- Demanda de detalls a proveïdors.
- Decidir un servei.
- Concreció de temes per poder escollir un servei.
- Contacte permanent sobre actualitzacions amb les parelles.
- Definir dia i hora per concretar una reunió.

Dimecres, 24 d'abril de 2024

Avui ha estat un dia bastant ocupat, amb diverses tasques relacionades amb els preparatius dels pròxims casaments. Com que no hem rebut resposta prèvia d'una empresa de lloguer de material per a un generador, he decidit **contactar amb una altra empresa** per assegurar-nos que tinguem tot el necessari per al gran dia de l'Anouk i en Willem. El generador és crucial per a alguns dels proveïdors, com el de so i música en directe, i no podem arriscar-nos a no tenir-ne un.

A més, avui també he dedicat temps a **trobar estètiques** a La Bisbal per a la Laura. Sembla que vol gaudir d'un dia de relaxació abans del casament, així que m'he posat en contacte amb diverses estètiques per reservar-hi un massatge per a ella i una amiga, així com una sessió de manicura i pedicura per tenir les ungles perfectes.

Durant el dia, també he fet un **recordatori** a l'Anna Vilaclara, la fotògrafa, perquè ens envii les fotografies del darrer casament de la temporada passada. Aquestes imatges són crucials per al nostre contingut a les xarxes socials i necessitem tenir-les al més aviat possible.

Finalment, he rebut les localitzacions dels busos que recolliran els convidats del casament de l'Adria i l'Adrian, cortesia de l'Helena de Maype. Li he agraït molt la seva col·laboració i ràpidament he fet **arribar aquesta informació als nuvis**. És important que tot estigui ben coordinat per al seu dia especial.

Tot i ser un dia força carregat, m'alegra veure que tots els detalls es van col·locant en el seu lloc i que els nostres clients es trobaran en bones mans el dia del seu casament. Ara només queda continuar treballant amb entusiasme per aconseguir que tot surti perfecte.

Tasques realitzades

Contacte amb proveïdors.

Reserva de serveis per a les parelles.

Recordatori a proveïdors per tancar temes.

Recepció d'informació per part dels nuvis i dels proveïdors.

Agraïment a proveïdors per la feina.

Transmissió d'informació.

Dilluns, 29 d'abril de 2024

Avui ha estat un dia tranquil, amb temps per centrar-me en tasques més petites però igualment importants. Com que els dies fluixos són una oportunitat per posar-nos al dia, he dedicat uns minuts a **respondre alguns correus urgents** per assegurar-me que no s'acumulin i que puguem mantenir-nos al dia amb les comunicacions dels clients i proveïdors.

Una de les tasques destacades d'avui ha estat escriure a la Laura i en Jeppe per **enviar-los les dades de pagament necessàries** per a la reserva del servei de flors amb Artiflor. És crucial que tinguem tots els detalls confirmats i pagats per garantir una execució perfecta del seu dia especial.

A més, també **he gestionat una altra proposta floral** per a l'Anouk i en Willem. Després de rebre les seves preferències i feedback, els he enviat una segona proposta per correu electrònic, amb instruccions clares sobre com procedir amb el pagament si estan d'acord amb la proposta. És important mantenir una comunicació transparent i eficient amb els nostres clients per garantir la seva satisfacció en tot moment.

Tot i que avui ha estat un dia més tranquil, cada tasca executada ens acostava un pas més a l'èxit dels pròxims esdeveniments i em motiva veure com tots els detalls es van tancant a poc a poc. Continuaré treballant amb diligència per garantir que tot surti perfecte.

Tasques realitzades

- Resposta urgent a correus electrònics pendents.
- Enviament de dades de pagament a parelles.
- Gestió de noves propostes amb proveïdors.
- Manteniment d'una comunicació transparent i eficient amb els clients.
- Aproximació a l'èxit dels pròxims esdeveniments.

Dimarts, 30 d'abril de 2024

Avui ha estat un dia intens i ple d'activitat, amb diverses tasques relacionades amb els preparatius dels pròxims casaments. De bon matí, ens hem desplaçat a Platja d'Aro per **reunir-nos** amb l'Anouk i en Willem a la seva casa i acabar de **detallar els serveis pendents**. Ha estat una trobada productiva on hem pogut resoldre els últims detalls i assegurar-nos que tot estigui a punt per al seu gran dia.

Un cop acabada la reunió, hem tornat a l'oficina per **passar tota la informació a net** i **preparar un correu electrònic** per enviar a la Maria Fort, la florista de la parella. Hem confirmat el pressupost enviat i hem acordat les flors definitives que utilitzarem en el seu casament, assegurant-nos que tot estigui perfectament alineat amb les seves preferències.

Pel que fa a una nova parella, l'Anna i en Xemi, **hem gestionat la reserva d'un autobús** per al seu casament. Hem contactat amb diverses empreses de lloguer de vehicles per demanar disponibilitat i pressupost i assegurar-nos que els seus convidats tinguin el transport necessari.

En el cas de la Becky i en Eoin, hem hagut de **fer seguiment** amb l'empresa de busos per confirmar la seva disponibilitat. Com no hem rebut resposta, els hem escrit un recordatori per demanar-los que ens facin arribar la informació sol·licitada com més aviat millor.

Tot i tenir els preparatius dels casaments d'aquesta temporada 2024 en curs, no podem oblidar-nos dels esdeveniments del pròxim any. Avui mateix he gestionat amb les parelles la **selecció de fotògrafs i videògrafs** per al seu casament, permetent-los començar a donar una ullada i seleccionar els professionals que més els interessin.

Finalment, hem començat a **preparar un nou servei** per a la Laura i en Jeppe: una champagne tower per al seu casament. Hem contactat amb Òpera Lloguers per demanar el preu i la disponibilitat de 80 copes de champagne tower, assegurant-nos que puguem proporcionar-los tot el que necessiten per al seu dia especial.

Avui ha estat un dia intens i productiu, ple de coordinació i gestió per assegurar-nos que tots els nostres clients tinguin el casament dels seus somnis. Continuaré treballant amb compromís i dedicació per garantir que tot surti perfecte.

Tasques realitzades

- Reunió presencial amb una parella.
- Preparació de correus electrònics per a proveïdors.
- Gestió de reserva d'un servei.
- Seguiment dels serveis.
- Selecció de fotògrafs i videògrafs per als casaments.
- Preparació d'una champagne tower.

Dimecres, 1 de maig de 2024

Avui ha estat un dia d'acció des de la primera hora del matí. Em vaig trobar amb la Clàudia a casa per **carregar tots els cotxes amb el material** necessari per al muntatge de la primera comunió de l'Abril i l'Emanuel.

Un cop vam arribar al nostre destí, al restaurant on se celebrava la comunió, vam posar-nos mans a l'obra. **Muntar una primera comunió** és tot un repte, diferent als casaments als quals estem acostumades, però també és una altra branca de l'empresa. Els detalls, els colors pastel, i la sensació de calidesa que s'espera en aquest tipus d'ocasió omplien l'aire mentre treballàvem.

A mesura que anàvem disposant la taula i els detalls decoratius, el restaurant prenia vida i es transformava en un espai màgic, perfecte per a celebrar una ocasió tan especial.



Tasques realitzades

Trobada a l'oficina per carregar el material necessari per al muntatge.

Desplaçament al restaurant.

Muntatge de la primera comunió.

Creació d'un ambient acollidor amb detalls decoratius, colors pastel i una sensació de calidesa.



Dimarts, 7 de maig de 2024

Avui ha estat un dia intens de **resolució de detalls** per als diversos casaments en curs. He tancat diverses qüestions importants per assegurar-nos que tot estigui a punt.

Primerament, **he finalitzat els preparatius** dels serveis de massatge i manicura-pedicura per a la Laura. Després de consultar diverses opcions, finalment hem decidit que el massatge i la pedicura es faran a Mont Ros, mentre que la manicura es realitzarà a New Nails, ja que tenen un servei de manicura que s'ajusta a les necessitats de la Laura.

D'altra banda, l'Amy i en Gus han optat per **contractar una creperia com a foodtruck** per al seu casament. Hem tornat a contactar amb l'empresa per confirmar la disponibilitat i els detalls del servei, i hem sol·licitat informació sobre com procedir amb el pagament per garantir la reserva.

Pel que fa a la música, la Laura i en Jeppe han contractat en Rudolf, un saxofonista per al seu casament. Ens ha informat que té una llista de reproducció preparada i està obert a suggeriments de la parella. Hem **transmès aquesta informació als nuvis** i els hem demanat que ens donin una resposta per tal de poder ajustar la llista de reproducció a les seves preferències.

Per a la Nicole i en Matthias, hem **enviat el pressupost actualitzat** de l'empresa de so, il·luminació i DJ, Costa Brava Dj's, després de revisar els detalls de la finca i veure el material que realment necessiten per al seu esdeveniment.

Finalment, hem hagut de **resoldre dubtes** amb la Lena i en Paul respecte a les flors. Com que és difícil imaginar-se el resultat final només amb fotografies, hem contactat amb la Lourdes per sol·licitar una mostra de les flors que estan considerant, perquè la parella pugui veure'n el resultat i prendre una decisió més informada.

Tot i els petits obstacles que hem trobat pel camí, estic segura que trobarem solucions satisfactòries per a cada parella i que els seus casaments seran un èxit. Continuaré treballant amb determinació per assegurar-nos que tots els detalls estiguin perfectament coordinats per al dia més especial de les seves vides.

Tasques realitzades

- Finalització dels preparatius per a casaments.
- Confirmació de disponibilitat i detalls de serveis.
- Transmissió de la informació de proveïdors a les parelles.
- Enviament de pressupostos actualitzats.
- Solució de dubtes.
- Determinació per trobar solucions.

Dimecres, 8 de maig de 2024

Avui he començat el dia amb determinació per assegurar-me que cap tasca s'acumuli i que tots els detalls estiguin al seu lloc per als pròxims esdeveniments.

Per començar, he **enviat la proforma actualitzada** a la Becky i en Eoin, assegurant-me que tinguin tota la informació necessària per revisar-la i confirmar-la. En el correu electrònic els he demanat que comprovin si tot és correcte i que si hi ha qualsevol canvi necessari, ens ho comuniquin de seguida perquè puguem fer les modificacions pertinents. En cas que tot estigui bé, els he indicat que ja poden **procedir amb el pagament** per garantir la reserva dels serveis.

A més, també he **gestionat la cerca d'un cangur** per a un infant per cuidar-lo durant el dia anterior al casament i el dia del casament de l'Anouk i en Willem. És important que tot estigui ben coordinat perquè la parella pugui gaudir del seu gran dia sense haver de preocupar-se pel seu fill.

Tot i que s'han tractat de tasques ràpides, és crucial que es resolguin amb eficàcia per garantir el bon funcionament dels esdeveniments.

Tasques realitzades

- Enviament de documents actualitzats a les parelles.
- Gestió de nous serveis.
- Reconeixement de la importància de resoldre tasques amb eficàcia.

Divendres, 10 de maig de 2024

Avui ha estat un dia de coordinació intensa, amb diverses **reunions presencials i telemàtiques** per acabar de preparar els detalls per als pròxims esdeveniments.

Primer, a l'oficina, vaig dedicar temps a **actualitzar el *timing*** per al casament de la Becky i en Eoin. Teníem una reunió programada amb ells a la tarda per presentar-los les darreres modificacions i assegurar-nos que tot estava en ordre.

Després, ens vam desplaçar ràpidament a la finca Mas Sendra, on ens havíem citat amb els nuvis, l'Adrià i l'Adrian, juntament amb la seva fotògrafa. La finalitat era ultimar tots els detalls abans del gran dia, que ja era l'endemà. Hem fet una ruta detallada per la cerimònia, el còctel i la festa, perquè la fotògrafa pogués visualitzar els espais i planificar les fotos. També vam aprofitar per revisar els darrers detalls logístics i resoldre qualsevol dubte que pogués sorgir, tot i que, afortunadament, estava pràcticament tot tancat des de fa setmanes.

Va ser una jornada intensa, però molt productiva, que ens va permetre assegurar-nos que tot estava en ordre per al gran dia dels nostres estimats nuvis.

Tasques realitzades

Actualització de *timing*.

Reunió presencial amb la parella al lloc del casament.

Realització d'una ruta detallada.

Revisió dels darrers detalls logístics.

Resolució de possibles dubtes.

Assegurar-se que tot estava preparat.

Dissabte, 11 de maig de 2024

Avui he començat el dia ben d'hora, a les 11 del matí, a Mas Sendra, a La Bisbal d'Empordà, on ens **hem reunit** amb la Clàudia **per iniciar el muntatge** del casament de l'Adrià i l'Adrian. Hem començat pel lloc de la cerimònia, assegurant-nos que les cadires estiguessin ben col·locades i preparant els detalls per als convidats. Tot s'ha acabat de perfilar quan la florista ha decorat l'espai amb les seves creacions. Després, ens hem centrat en la zona del còctel, on els detalls eren menys, ja que el càtering s'encarregava principalment d'aquesta part. Per acabar, hem **preparat la festa**, amb un camí de llums fins a la zona i una taula de dolços i ressopó.

Durant el muntatge, hem hagut d'estar **atentes als horaris** dels proveïdors. L'Adrià i l'Adrian han arribat abans de l'hora per poder gaudir de la finca amb els seus amics i familiars, així que els hem **ajudat a instal·lar-se** i a tenir tot llest. Quan han començat a arribar **els convidats**, ens hem posat en posicions per **rebre'ls**: una acollia els busos i taxis, una altra els guiava fins al lloc de la cerimònia i una altra els rebia allà. Hem tingut una sorpresa per als convidats amb una actuació flamenca, i hem hagut de **col·laborar per ajudar els participants** amb els canvis de vestuari. La cerimònia ha estat més curta del que esperàvem, així que hem hagut de córrer una mica. Després, ens hem encarregat de la zona de l'aperitiu, **traslladant la decoració floral** de la cerimònia i procurant un moment de descans.



Després de les actuacions musicals i el Dj, hem iniciat la festa. Alguns convidats s'han quedat fins ben entrada la nit, mentre que altres han marxat abans. Hem hagut de **gestionar problemes amb el transport i acompanyar els convidats** fins als **busos**. Hem estat a la festa fins a les 3:30 del matí, quan els darrers convidats han marxat. Com sempre, ho hem hagut de **recollir tot** per deixar-ho net i ordenat.



Tasques realitzades

- Reunió a les 11 del matí a Mas Sendra, a La Bisbal d'Empordà.
- Inici de muntatge.
- Organització i decoració de la cerimònia.
- Preparació de la zona del còctel, supervisant els detalls.
- Preparació de la festa.
- Coordinació dels horaris dels proveïdors.
- Ajuda a la instal·lació dels nuvis a la finca.
- Recepció dels convidats a la finca, amb un protocol d'acollida organitzat.
- Coordinació de les activitats durant la cerimònia.
- Trasllat de la decoració floral de la cerimònia a la zona de l'aperitiu.
- Gestió de la festa, incloent-hi actuacions musicals i la intervenció del DJ.
- Supervisió dels problemes de transport i acompanyament dels convidats fins als busos.
- Recollida i neteja de l'espai.



Dimarts, 14 de maig de 2024

Avui ha estat un dia frenètic, ple de gestions i detalls per als diferents casaments que estic organitzant. Cada parella té les seves pròpies il·lusions i necessitats, i jo, com a coordinadora d'esdeveniments, he de fer tot el possible per fer-les realitat.

Primer de tot, he trucat a la Lourdes d'Artiflor per **demanar-li l'últim pressupost** floral per al casament de la Laura i en Jeppe. Els nuvis han decidit finalment quedar-se amb la segona opció de centres de taula, i ara només ens falta conèixer el preu final per poder efectuar el pagament.

Després, he **gestionat la reserva de les copes** per fer la torre de champagne amb Òpera Lloguers per al mateix casament. És important que tot estigui a punt per a aquest moment tan especial. Respecte a aquest casament, he hagut de **dissenyar els cartells** dels còctels que podran gaudir els convidats el gran dia.

Pel que fa a la Lena i en Paul, m'he assegurat de **fer-los arribar la mostra dels centres de taula** que la Lourdes, la seva florista, ha preparat. Semblava que tenien molts dubtes sobre com serien, així que espero que aquesta mostra els ajudi a prendre una decisió.

Per al casament de la Laia i l'Edgar, he dedicat una estona a **actualitzar el timing**, assegurant-me que totes les cançons per als moments més especials estiguin coordinades amb l'empresa de so. També he fet les mateixes actualitzacions per a altres parelles, per garantir que tot flueixi perfectament durant el seu gran dia.

Finalment, per al casament de l'Amy i en Gus, he hagut de **trucar** a la Maria de la creperia, la foodtruck que tenien previst per a la festa. No hem rebut resposta fins al moment, així que necessitava confirmar si encara està disponible o no.

Tasques realitzades

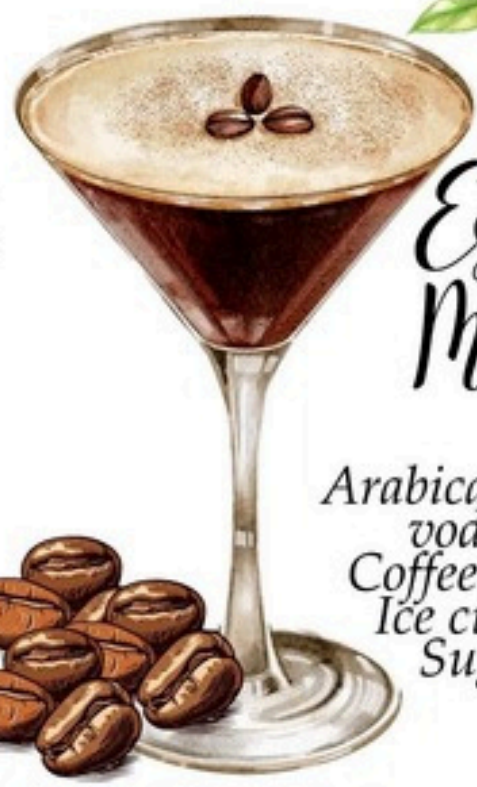
- Trucades amb proveïdors.
- Gestió de reserves de material per als casaments.
- Enviament a les parelles mostres de decoració.
- Actualització de *timings*.

COCKTAILS

Mojito



White Rum,
Mint Leaves,
Soda water,
Lime juice,
Sugar.



Espresso Martini

Arabica coffee,
vodka,
Coffee liquor,
Ice cubes,
Sugar.

Vodka passion fruit



Vanilla Passion Fruit Liqueur,
Passion fruit juice,
Concentrated lime juice,
Natural vanilla aroma,
Vodka.

Divendres, 17 de maig de 2024

Avui ha estat un dia intens i emocionant. M'he **desplaçat fins a Mas Torroella**, a Palafrugell, perquè aquest és el lloc on es casen la Becky i l'Eoin. Quan he arribat, els nuvis i la seva família acabaven d'arribar també, preparats per gaudir del cap de setmana abans del gran dia.

Hem començat amb **l'assaig del casament**. Ha estat molt útil repassar cada part del programa per assegurar-nos que tot anirà com cal. Hem revisat des de la rebuda dels convidats, el moment de benvinguda, la cerimònia, els aperitius, el banquet, fins a la festa final. Tot ha d'estar perfectament coordinat perquè la Becky i l'Eoin tinguin el dia que sempre han somiat.

A més, hem aprofitat per **descarregar tot el material necessari i supervisar el muntatge de la carpa**, ja que el proveïdor ha arribat al mateix moment. Com que el temps no acompanyava i semblava que podria ploure, hem dedicat temps a parlar sobre els plans B, per si de cas. És important tenir una alternativa preparada perquè res no espatlli la celebració.

Tot plegat, ha estat un dia llarg però satisfactori, perquè veure com tot pren forma em fa sentir que l'esforç valdrà la pena. Estic desitjant que arribi demà i que tot surti perfecte pel casament de la Becky i l'Eoin.

Tasques realitzades

- Desplaçament a la finca Mas Torroella a Palafrugell.
- Rebuda dels nuvis i la seva família.
- Coordinació de l'assaig del casament.
- Descàrrega del material necessari per a l'esdeveniment.
- Supervisió del muntatge de la carpa.
- Discussió i planificació dels plans alternatius en cas de pluja.

Dissabte, 18 de maig de 2024

Avui ha estat un dia llarg i intens. Em vaig **desplaçar fins a Mas Torroella**, on se celebrava el casament, a les 8 del matí. Ens vam **reunir amb l'equip** a aquesta hora per **rebre els proveïdors** i coordinar que tot fos correcte. Un cop vam arribar, també va arribar el càtering per muntar conjuntament el banquet. Ens van comentar que les cadires de la cerimònia i altres materials estaven arribant, però no van arribar fins les 12, la qual cosa ens va fer anar malament pel seu muntatge.

Hi va haver un problema de logística i vam haver de treballar el doble perquè tot estigués perfecte. El transport no va anar bé, va arribar tard i no ens van portar les cadires de la cerimònia al lloc. Això va fer que nosaltres les haguéssim de moure fins al lloc i, posteriorment, un cop acabada la cerimònia, tornar-les a lloc.

Mentre muntàvem altres coses, com el neó de la festa i altres racons del casament, va començar a ploure. Vam anar a parlar amb els nuvis per decidir si utilitzar el pla B que havíem parlat el dia anterior. I així va ser. Per tant, vam moure tot l'aperitiu a la zona del pla B.

Un cop acabat, amb poc temps de marge, ens **vam coordinar amb l'equip**, posant-nos cadascuna en el lloc estratègic per poder començar. **Vam rebre tots els convidats** amb una copa de benvinguda i **els vam acompanyar** a la zona de la cerimònia. Allà, els vam fer seure per rebre els nuvis.

Un cop acabada la cerimònia, jo personalment **vaig acompanyar els nuvis a la sessió de fotos** de parella, mentre l'equip acompanyava els convidats a l'aperitiu. Va ser especial, ja que és un moment molt bonic i emotiu.

Sempre estem comunicant cada detall a l'equip per estar informades de cada pas. Després, els nuvis van passar a l'aperitiu, on van poder menjar alguna cosa i després seure al banquet. Allà van fer diferents discursos, que també vam gestionar. Durant el banquet, uns convidats ens van demanar que necessitaven un taxi, i vam **gestionar les seves peticions**.

Un cop acabat, vam passar i **moure els convidats a la festa**, on els esperava un grup de música en directe, però primer van començar amb el ball nupcial. Un cop finalitzat, vam gestionar els autobusos de tornada, ja que tots els convidats van venir amb autobús.



Ha estat un dia dur, ja que és un espai gran i moure tota la decoració i mobiliari ha estat molt difícil, però tot va sortir perfecte. Tot i que el temps no va acompanyar i ens va fer moure l'aperitiu, la resta del dia va ser magnífic.





Tasques realitzades

- Trasllat fins a Mas Torroella.
- Reunió amb l'equip a les 8 del matí.
- Recepció i coordinació amb proveïdors.
- Muntatge del banquet amb el càtering.
- Recepció i trasllat de les cadires de la cerimònia i altres materials.
- Muntatge del neó de la festa i altres decoracions.
- Coordinació de l'equip per començar l'esdeveniment.
- Recepció dels convidats.
- Acompanyament dels convidats a la zona de la cerimònia.
- Assistència a la sessió de fotos de parella.
- Comunicació constant amb l'equip per informar de cada detall.
- Gestió de discursos i peticions per part dels convidats.
- Coordinació del trasllat dels convidats a la zona de la festa.
- Gestió de l'inici del ball nupcial i el grup de música en directe.
- Coordinació dels autobusos de tornada per als convidats.

Dilluns, 20 de maig de 2024

Avui ha estat un altre dia ple d'activitats. A la tarda, m'he desplaçat fins al Castell d'Empordà, on es trobaven els nuvis Laura i Jeppe, acompanyats de tots els seus convidats. Els nuvis van decidir organitzar una festa prèvia al casament per començar les celebracions amb els seus éssers estimats.

Durant la festa, tots els assistents van gaudir d'un deliciós sopar de paella. Mentre sopaven, els amics de la Laura i el Jeppe van animar la vetllada **organitzant diversos jocs** per a la parella, la qual cosa va aportar moments molt divertits i entranyables. A més, diversos convidats van aprofitar l'ocasió per fer discursos plens d'emoció i bons desitjos per als nuvis.

En resum, ha estat un dia magnífic, ple de riures, bons moments i preparatius que han ajudat a enfortir els vincles entre els nuvis i els seus convidats. Tot està preparat per al gran dia, i l'ambient és immillorable.



- Desplaçament al Castell d'Empordà.
- Rebuda dels nuvis Laura i Jeppe i els seus convidats.
- Organització i supervisió de la festa prèvia al casament.
- Coordinació del sopar, incloent-hi la preparació i el servei de paella.
- Gestió dels jocs organitzats pels amics dels nuvis per animar la vetllada.
- Coordinació dels discursos i intervencions dels convidats durant el sopar.

Dimarts, 21 de maig de 2024

Dimarts vaig tornar al Castell d'Empordà a les 11 del matí per organitzar i celebrar el casament de la Laura i en Jeppe. Allà, ens vam **reunir amb l'equip** per preparar la cerimònia, el banquet i els detalls de la festa. Quan parlo de detalls, depèn molt de les parelles i del que volen. Per exemple, ells van voler posar bengales per a la seva entrada, sabatilles perquè no anessin incòmodes les convidades, i marcs amb els còctels, entre altres coses. Tots aquests detalls són els que marquen la diferència i ens permeten arribar a la perfecció, perquè sigui un casament de somni.

Principalment, vam **rebre** a tots **els convidats**. No obstant això, vam veure que el temps no pintava bé i indicava una gran tempesta, així que vam avançar la cerimònia, ja que els nuvis no volien buscar un pla B. Vam **gestionar les entrades** dels nuvis amb l'equip de so i el nostre equip. Un cop finalitzada, vam **acompanyar-los a la zona de l'aperitiu**. Allà va començar a ploure molt, fins al punt que la decoració de la cerimònia es va trencar a causa de la pedra que va caure. Per tant, vam entrar tots dins de l'hotel fins que la pluja parés.



Aquesta pluja ens va afectar en diversos aspectes: les copes de la cerimònia no van poder ser recollides a temps, els mantells del banquet es van mullar, entre altres coses. Mentre durava l'aperitiu, vam **gestionar** tots aquests **imprevistos** perquè tot estigués de nou perfecte, i així va ser. Es va iniciar el banquet, on hi va haver molts discursos i, entremig, una sorpresa per part dels nuvis: va aparèixer un cantant per fer un petit concert, i vam gestionar la seva entrada.

Una vegada acabat el banquet, vam **moure els convidats a la festa** i allà va iniciar el saxofonista. Durant la festa, hi va haver una complicació, ja que va haver un **malentès** amb el servei de begudes, el qual vam haver de **gestionar i solucionar** perquè tots estiguessin contents. Finalment, ens vam sortir i la festa va seguir sense problemes. Nosaltres vam recollir tot el material i vam deixar les zones netes.

Va ser un dia intens, però al final, malgrat els contratemps, tot va sortir bé i els nuvis van tenir el casament que havien somiat.



Tasques realitzades

Trasllat al Castell d'Empordà.

Reunió amb l'equip per iniciar el muntatge del casament.

Organització dels detalls.

Recepció dels convidats.

Avançament de la cerimònia a causa del temps meteorològic.

Acompanyament a la zona de l'aperitiu.

Gestió de la situació a causa de la pluja.

Maneig dels danys causats.

Inici del banquet amb la coordinació de discursos.

Gestió de la sorpresa dels nuvis.

Trasllat dels convidats a la festa.

Resolució de problemes.

Recollida de material i neteja de les zones utilitzades.



Dimecres, 22 de maig de 2024

Avui ha estat un altre dia intens de **preparatius**. De bon matí, m'he traslladat a Empuriabrava per a una visita amb la Nicole i en Matthias al restaurant que els prepara el càtering del casament. Allà ens hem **reunit amb la responsable** per tancar definitivament el menú. Ha estat una reunió productiva on hem aprofitat per acabar de **detallar diversos serveis** que encara estaven pendents i resoldre alguns dubtes.

Un cop finalitzada la reunió a Empuriabrava, ens **hem desplaçat fins a Celrà**, on ens esperaven una altra parella, la Gemma i l'Esteve. Amb ells hem **repassat el timing** del seu casament, actualitzant-lo amb les darreres coses que quedaven pendents. Ha estat una jornada plena, però hem avançat molt i tot comença a estar enllestit per a ambdues celebracions.

Tasques realitzades

Trasllat a Empuriabrava.

Visita al restaurant de càtering amb una parella.

Reunió amb la responsable del càtering per tancar el menú.

Detallar els serveis pendents i resolució de dubtes.

Trasllat a Celrà.

Reunió amb una parella per repassar i actualitzar el *timing*.



En finalitzar aquest diari de pràctiques, vull expressar el meu profund **agraïment** per l'oportunitat d'haver pogut viure aquesta experiència a l'agència La Clau Events & Weddings. Aquest període de pràctiques, des de setembre de 2023 fins a maig de 2024, ha estat un dels moments més significatius del meu desenvolupament professional. He tingut la sort de treballar en un entorn que no només m'ha permès aplicar els meus coneixements teòrics, sinó també **aprendre i créixer de manera pràctica i dinàmica**.

Durant aquests mesos, he pogut participar en la planificació i execució de diversos casaments, cadascun amb els seus propis reptes i moments únics. Aquesta diversitat d'experiències m'ha permès **comprendre millor** la complexitat i la bellesa de la **gestió d'esdeveniments**. He après a coordinar equips, a gestionar situacions d'estrès i a prestar atenció als petits detalls que fan que un casament sigui realment especial. He descobert la importància de la comunicació efectiva, tant amb els clients com amb els proveïdors, i he après a anticipar i solucionar problemes de manera proactiva.

A mesura que les pràctiques arribaven al seu final, em va envair una certa tristesa perquè sabia que encara hi havia molt per aprendre. Però aquesta tristesa es va convertir ràpidament en alegria quan em van oferir una posició a l'agència. Estic emocionada de poder continuar aquest camí, sabent que tindrè l'oportunitat de continuar aprenent i desenvolupant les meves habilitats en un entorn tan inspirador.

La meva jornada no acaba aquí. Aquest diari continuarà, almenys fins al final de la temporada al desembre. Durant aquest temps, em comprometo a continuar treballant amb la mateixa passió i dedicació. Cada dia suposarà una nova oportunitat per gestionar correus amb proveïdors, fer visites amb nuvis i crear casaments perfectes tal com desitgen les parelles que confien en nosaltres. Sé que em queden molts reptes al davant, però estic decidida a afrontar-los amb determinació i entusiasme.

Gràcies a la Clàudia per aquesta increïble oportunitat. Gràcies per confiar en mi, per guiar-me i per permetre'm formar part d'un equip tan professional i dedicat. Estic emocionada de continuar contribuint a fer realitat els somnis de moltes parelles i d'aprendre cada dia una mica més en aquest camí fascinant. Aquesta experiència ha marcat un abans i un després en la meva carrera, i estic plena de gratitud i il·lusió pel futur que m'espera.

Aquest diari ple d'experiències i coneixements espero que sigui d'**utilitat per als pròxims professionals** del sector i, fins i tot, per a **futurs nuvis** que vulguin contractar els serveis d'un *wedding planner*.



- Crear la carpeta Drive, compartida amb els nuvis, per publicar tota mena d'informació, amb recursos i plantilles.
- Coordinar tots els proveïdors del casament.
- Enviament de correus electrònics per confirmar serveis, solucionar dubtes, enviar pressupostos, entre altres comunicacions.
- Reunió telemàtica amb les parelles i/o proveïdors per gestionar temes o dubtes.
- Realitzar un seguiment de les accions i pagaments.
- Crear el timing del casament.
- Mantenir actualitzats els documents compartits amb les parelles i proveïdors.
- Muntar la decoració i detalls del casament.
- Definir l'estilisme del casament.
- Comunicar regularment a través de correu electrònic.

Visites tècniques

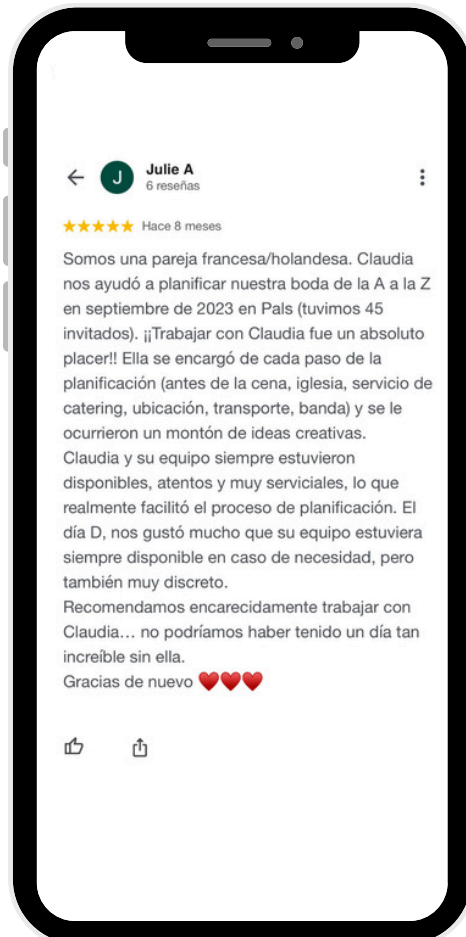
- Traslladar-se al punt de trobada.
- Visita tècnica a l'espai.
- Assessorar en disseny i decoració de l'espai o del material que es vulgui llogar.
- Visites amb els proveïdors.

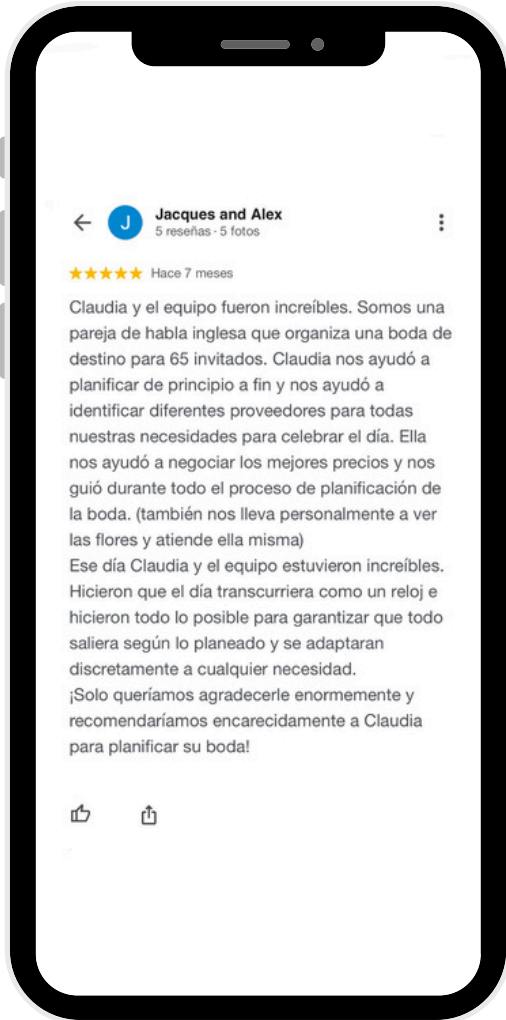
Dia del casament

- Supervisar la logística.
- Coordinar el muntatge, l'execució i desmuntatge.
- Muntatge de la cerimònia.
- Rebre i atendre els nuvis, i posteriorment als convidats.
- Controlar el cronograma.
- Vetllar perquè tots els petits detalls estiguin com el previst i correcte.

7.2. Resenyes de Google

Font: Captura de pantalla de les resenyes de La Clau Events & Weddings





7.3. Enquestes de satisfacció

Font: elaboració pròpia.



INFORMACIÓN BÁSICA del cliente

Nombres: _____

Fecha de la boda: _____

¿Cómo nos encontrásteis? _____

SERVICIOS CONTRATADOS

	Wedding Day	Personalizado	Premium
¿Qué servicios contratasteis con La Clau Events & Weddings?			

COMUNICACIÓN Y PROFESIONALISMO

(1 muy insatisfecho y 5 muy satisfecho)

¿Cómo calificaríais nuestra comunicación durante todo el proceso de planificación?

1 2 3 4 5

¿Cómo calificaríais la profesionalidad de nuestro equipo durante el evento?

PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN

(Si vuestra respuesta es NO, escribid el porqué)

Sí No

¿Estuvisteis satisfechos con la planificación y coordinación de la boda?

¿Se cumplieron vuestras expectativas en cuanto a la organización del evento y la gestión de los proveedores?

EXPERIENCIA GENERAL

(1 muy insatisfecho y 10 muy satisfecho)

En una escala del 1 al 10, ¿qué puntuación le daríais a vuestra experiencia con La Clau Events & Weddings?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

¿Hubo algo que os sorprendiera positiva o negativamente durante la boda?

COMENTARIOS ADICIONALES

¿Hay algún otro comentario o sugerencia que deseáis compartir con nosotras para mejorar nuestros servicios en el futuro?

¡GRACIAS!
Team La Clau

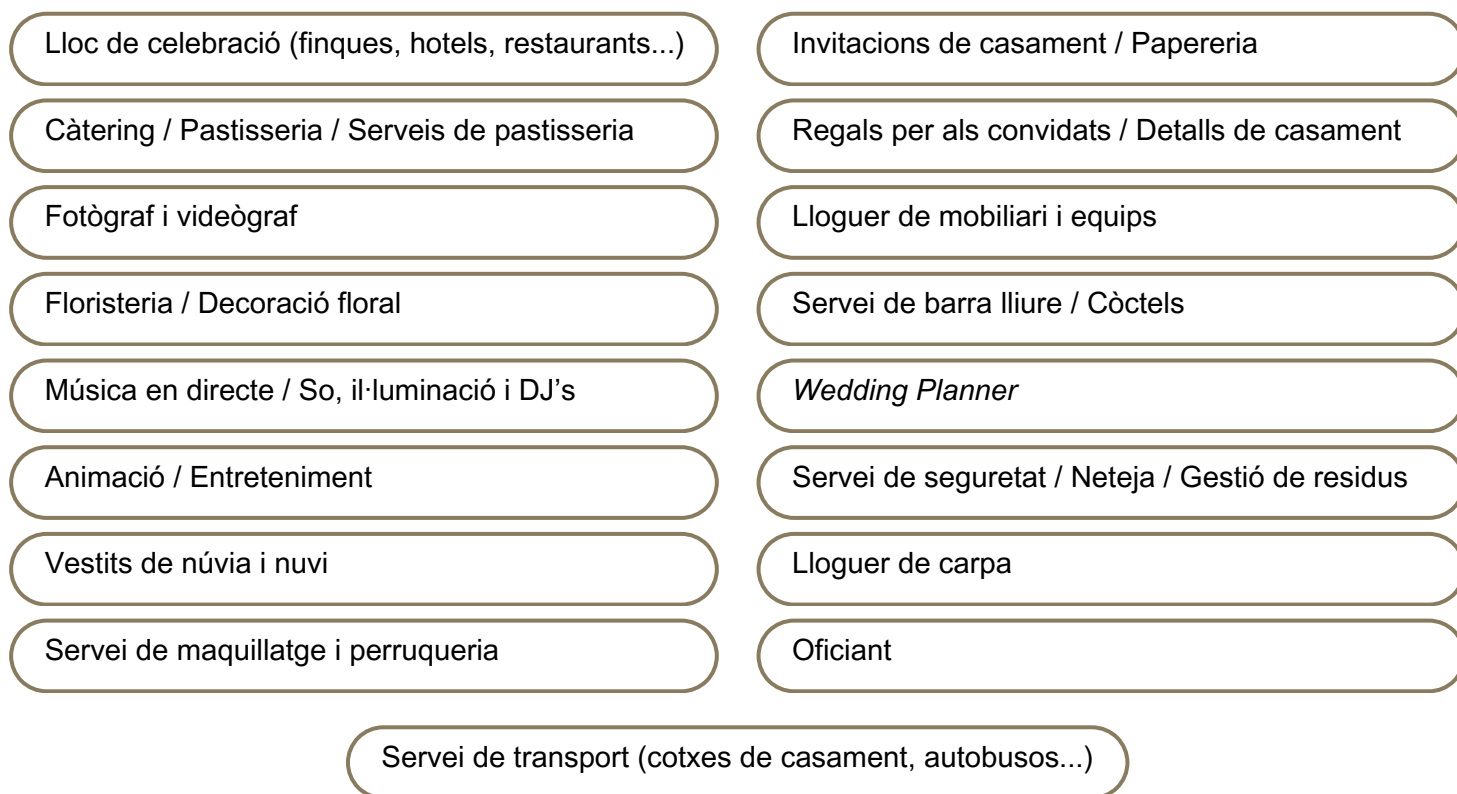


7.4. Llistat de proveïdors

Font: elaboració pròpia.

En el context de la planificació i execució d'un casament, la **selecció dels proveïdors** adequats és un **aspecte crític** per garantir el bon desenvolupament de l'esdeveniment. Això no només implica l'elecció de l'espai de celebració o el vestit de núvia, sinó que també implica una sèrie de professionals i serveis que col·laboren per crear una experiència memorable per als nuvis i els seus convidats.

En aquest sentit, cal comprendre la diversitat de proveïdors disponibles en el mercat nupcial. En aquest treball, s'ha optat per generalitzar aquests professionals com 'proveïdors', i cal destacar la seva importància integral en la planificació i execució d'un casament. A continuació, es presenta una **llista exhaustiva dels possibles proveïdors** que podrien participar en la realització d'un casament, abastant des de les necessitats més bàsiques fins als detalls més delicats de l'esdeveniment.



Aquesta llista és una **orientació general** i els proveïdors concrets poden variar segons les preferències i necessitats dels nuvis.