



Dades CIP proporcionades per la Biblioteca de la UdG

Universitat de Girona. Biblioteca  
Òrbita 18-22 : Universitat de Girona Pla estratègic de la  
Biblioteca. -- 2018. -- 41 pàgines : il·lustracions ; cm  
ISBN

1. Universitat de Girona. Biblioteca -- Planificació 2. Biblioteques  
universitàries -- Catalunya -- Planificació

CIP 027.7(467.1) UNI

© del text: els autors

© de les fotografies: Biblioteca de la Universitat de Girona

Disseny i maquetació: Documenta Universitaria

Dipòsit Legal: GI 419-2018

Imprès a Catalunya

Girona, març del 2018



Aquesta obra està subjecta a una llicència de Reconeixement  
4.0 Internacional de Creative Commons: en qualsevol  
explotació de l'obra autoritzada per la llicència caldrà  
reconèixer-ne l'autoria. La llicència completa es pot consultar a:  
<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.ca>





UNIVERSITAT DE GIRONA  
PLA ESTRATÈGIC  
DE LA BIBLIOTECA

# ÒRBITA 18 — 22

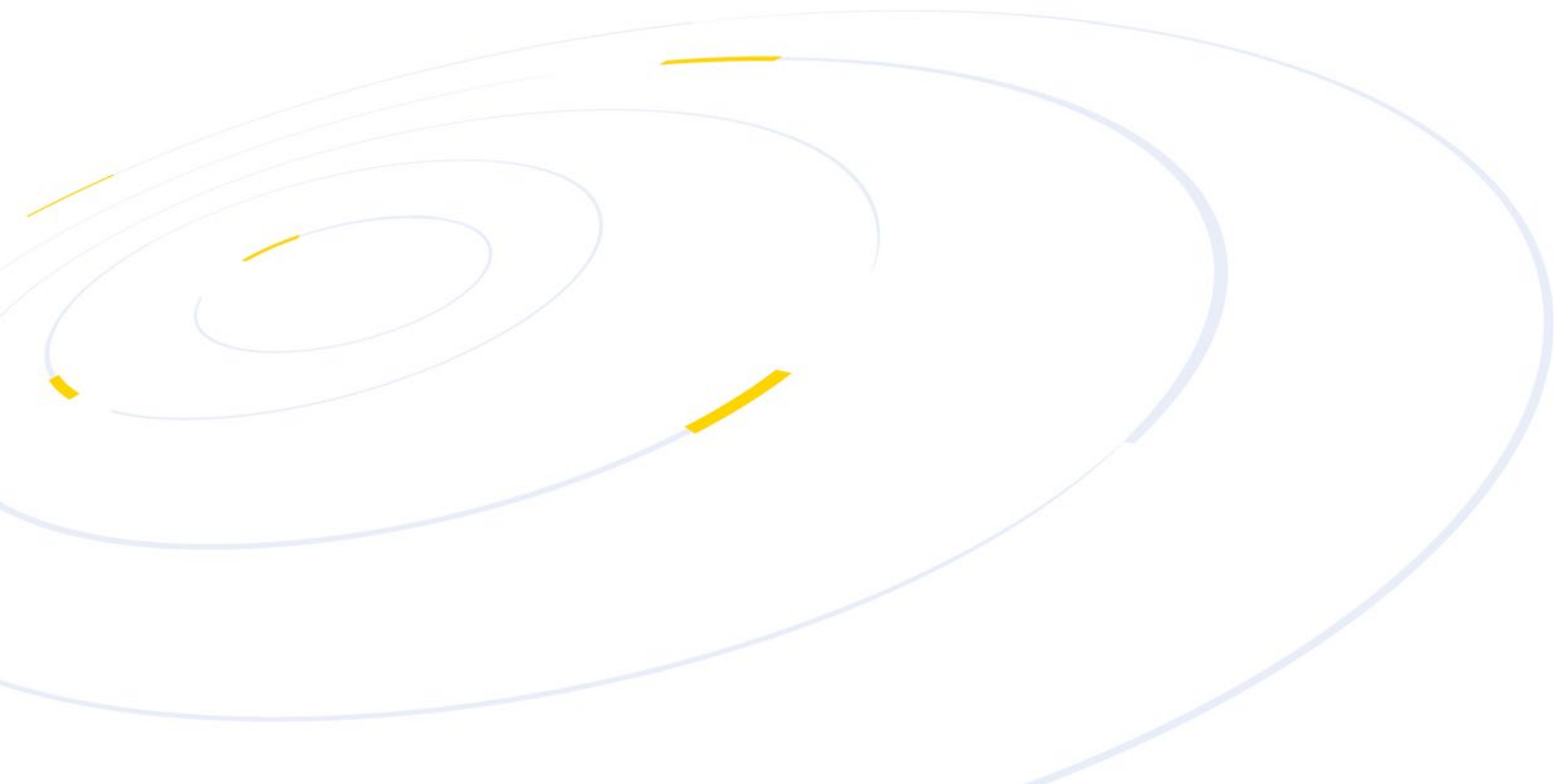
## ÒRBITA 18—22

*En física, una òrbita és la trajectòria que descriu un objecte al voltant d'un altre mentre està sota la influència d'una força centrípeta: suposem que lliguem una pilota amb una corda i la fem girar en cercle a velocitat angular constant: la pilota es mou en una trajectòria circular perquè la corda exerceix aquesta força sobre ella.*

*Així imaginem la Biblioteca per als propers anys: alineada amb els valors i projectes de la Universitat i atent a la intensitat que exerceix un entorn flexible i canviant que esdevé cada vegada més participatiu i social.*

**Àngels Merino Cicres**

Directora de la Biblioteca de la Universitat de Girona



# PRESENTACIÓ

La Biblioteca de la UdG presenta el seu pla estratègic 2018-2022. Estratègia es defineix com “l’art de coordinar les accions i de maniobrar per tal d’aconseguir una finalitat” o “la manera com un organisme respon a les característiques del medi en què viu”.

Aquests implícitament són els eixos estratègics del pla de la Biblioteca: la intencionalitat futura i l’adequació a l’entorn on s’ofereix el servei a la comunitat universitària.

En aquest pla trobareu la voluntat de millora contínua, tot col·laborant en l’assoliment de l’excel·lència docent i investigadora, i la cerca de la satisfacció de les necessitats dels usuaris –personals i institucionals– en un entorn tecnològic canviant.

Un pla estratègic no neix del no res. Prèviament s’han avaluat el funcionament, les estructures, les necessitats i la satisfacció dels usuaris. És a partir d’aquesta anàlisi de l’escenari actual, coneixent les debilitats i les fortaleeses, els perills i les oportunitats, que es pot bastir, coordinadament, una estratègia. Una estratègia viva, atent al canvi, adaptativa, però amb una finalitat clara. Aquest pla esdevé el full de ruta del projecte a mitjà termini, tot emmarcant-se en un procés que és viu i que es revisa de forma permanent, amb una missió, una visió i uns eixos que defineixen accions i finalitats.

En nom de l’equip de govern, vull agrair al personal de la Biblioteca la bona feina feta en benefici de tota la comunitat universitària i de tota la societat gironina, i l’encoratjo en aquest nou repte.

**Pepus Daunis i Estadella**  
Vicerector de Qualitat i Transparència

# CONTINGUTS

— VISIÓ DE FUTUR 2022	7
— MISSIÓ I VISIÓ	8
— EIXOS	10
— EIX 1: LÍNIES ESTRATÈGIQUES	12
— EIX 2: LÍNIES ESTRATÈGIQUES	14
— EIX 3: LÍNIES ESTRATÈGIQUES	16
— EIX 4: LÍNIES ESTRATÈGIQUES	18
— EIX TRANSVERSAL: COMUNIQUEM D'UNA MANERA EFECTIVA	20
— DESENVOLUPAMENT I AVALUACIÓ DEL PLA	22
— INDICADORS	24
— METODOLOGIA EMPRADA PER REDACTAR EL PLA	26
— EIXOS I LÍNIES: TRADUCCIÓ AL CASTELLÀ I A L'ANGLÈS	34

## VISIÓ DE FUTUR 2022

Pensar estratègicament significa saber, o almenys intuir, on volem arribar al final del trajecte, que aquest pla estratègic estipula que durarà cinc anys.

Ara bé, creiem fermament que no podem mirar cap al futur sense reafirmar, des d'un present que ja és digital, el perquè de la importància de la Biblioteca. És fonamental per poder avançar no dubtar del seu valor estratègic, en un doble vessant.

Primer de tot, reafirmant el seu paper com a espai físic i virtual: les TIC tendeixen a aïllar les persones però ens agrada retrobar-nos físicament: la biblioteca és l'únic lloc on els estudiants se socialitzen, estudien i interactuen sense que hi hagi cap expectativa sobre el seu aprenentatge.

D'aquesta afirmació se'n deriva una reflexió fonamental: en un entorn on tots treballem interconnectats i en xarxa, la biblioteca potser perd protagonisme com a subministradora d'informació tradicional, però s'imposa que els professionals que hi treballem esdevinguem prescriptors que canvien l'experiència de l'usuari: els assessorem i formem en competències informacionals, en l'ètica en l'ús de la informació, en el foment a l'accés obert de la producció científica, etc.

El segon aspecte del valor estratègic de la Biblioteca és que contribueix a fer que la Universitat de Girona compleixi el seu paper en la societat: formar ciutadans per ajudar a construir un món millor. Per tant, hem d'alinejar-nos amb la missió i els objectius institucionals, comunicant de manera efectiva el valor que, com a servei, aportem a l'hora de millorar els resultats acadèmics dels estudiants i la producció científica dels investigadors. A més, com a servei públic, també ens cal potenciar el rol de la Biblioteca com a ambaixadora estratègica de la institució davant la ciutadania.

És des d'aquest present que volem construir el futur, en el qual la Biblioteca haurà de tenir tres facetes molt clares. En primer lloc, ser proveïdora de serveis clau de suport a l'aprenentatge i la recerca. En segon lloc, contribuir a crear una estructura "líquida" dels serveis administratius: treballant transversalment i centrant la gestió en l'experiència dels usuaris. Finalment, aportant la seva expertesa per contribuir al desenvolupament estratègic de la Universitat de Girona.

Tot seguit us presentem el camí per arribar-hi.

# MISSIÓ I VISIÓ

## MISSIÓ

La missió de la Biblioteca és desenvolupar un entorn d'informació i els serveis necessaris per impulsar l'avenç de l'aprenentatge, la docència, la recerca i la innovació a la Universitat de Girona.





## VISIÓ

La Biblioteca de la Universitat de Girona esdevé un espai físic i virtual d'aprenentatge, de descobriment intel·lectual i de creació de nou coneixement i exerceix alhora d'agent actiu en la projecció de la institució al territori.

# EIXOS



## EIX 1: SOM BIBLIOTECA

Personalitzem i tecnifiquem els serveis i els recursos bibliotecaris

## EIX 2: SOM INSTITUCIÓ

Ens alineem amb els objectius de la universitat i treballem transversalment amb els altres serveis de la institució

EIX TRANSVERSAL  
COMUNIQUEM D'UNA MANERA EFECTIVA

Cabina per a  
investigadors

D

EIX 3:  
SOM TERRITORI

Contribuïm a la projecció de la universitat i obrim la biblioteca al territori

EIX 4:  
SOM PROFESSIONALS

Treballem transversalment i cerquem l'excel·lència del servei



# EIX 1: SOM BIBLIOTECA

## PERSONALITZEM I TECNIFIQUEM ELS SERVEIS I ELS RECURSOS BIBLIOTECARIS

### LÍNIA ESTRATÈGICA 1.1

Avaluar i implementar les tecnologies necessàries per millorar l'experiència de l'usuari, fomentant l'autoservei i la descoberta autònoma de les col·leccions.

#### Àmbits d'actuació

El cercador de recursos documentals, el catàleg, el web, els portals temàtics (fons especials, suport a la recerca i difusió de la producció científica, UdGBabel, Gamar...), els repositoris institucionals i els productes *ad hoc*: base de dades de dedicatòries dels fons especials, desenvolupament d'aplicacions per a dispositius mòbils...

### LÍNIA ESTRATÈGICA 1.2

Construir i mantenir col·leccions d'acord amb les prioritats d'aprenentatge, docència i recerca de la Universitat, assegurant la preservació de la documentació, tant en format paper com nativa digital.

#### Àmbits d'actuació

Política de la col·lecció, processament de la col·lecció independentment de quin sigui el format: llibres i revistes en paper i electròniques, mapes, manuscrits, etc. Adquisició de documents, la bibliografia recomanada, la producció científica, institucional i acadèmica, les tesis doctorals, els treballs finals de grau i de màster, polítiques i actuacions de preservació dels documents.



### LÍNIA ESTRATÈGICA 1.3

Repensar els espais per assegurar que inspirin els estudiants a assolir, compartir i generar nou coneixement.

#### Àmbits d'actuació

Actuacions sobre els espais i els equipaments, reserves d'espais, seguretat i accés a les biblioteques, ús i ocupació, sostenibilitat i estalvi energètic, el parc informàtic.

### LÍNIA ESTRATÈGICA 1.4

Desenvolupar serveis flexibles i adaptables per apropar-nos a tots els estudiants, atenent a la diversitat i a les diferents modalitats d'aprenentatge.

#### Àmbits d'actuació

Horaris d'obertura, atenció i informació als usuaris, servei de préstec de la UdG i consorciat, obtenció de documents, impressions i fotocòpies, biblioteca verda, inclusió i accessibilitat, biblioteca solidària.

# EIX 2: SOM INSTITUCIÓ

ENS ALINEEM AMB ELS OBJECTIUS DE LA UNIVERSITAT I TREBALLEM TRANSVERSALMENT AMB ELS ALTRES SERVEIS DE LA INSTITUCIÓ

## LÍNIA ESTRATÈGICA 2.1

Formar part de les estructures de recerca de la Universitat participant i donant suport a l'activitat investigadora, amb serveis personalitzats entorn de la cerca i gestió de la informació, els índexs d'impacte i els drets d'autor, i potenciant l'establiment de polítiques d'accés obert i de gestió de les dades generades per aquesta activitat científica. Alhora, oferim als investigadors assessorament en l'acreditació dels trams de recerca.

### Àmbits d'actuació

Suport en els programes d'ajuts a la recerca nacionals i internacionals, pla de gestió de dades, Portal de la Recerca de Catalunya, sistemes d'informació de la recerca (Current Research Information System (CRIS)), repositoris, polítiques d'accés obert, polítiques de subscripció amb APC (*article processing charges*), suport a centres de recerca vinculats a la Universitat, identificadors únics per als autors, estudis bibliomètrics per a acreditacions i ajudes, gestors de referències bibliogràfiques.

## LÍNIA ESTRATÈGICA 2.2

Participar en projectes de suport a la docència, especialment els destinats a millorar els materials docents en xarxa, aportant la nostra expertesa en la generació de nous continguts.

### Àmbits d'actuació

Propietat intel·lectual, entitats de gestió dels drets d'autor, llicències d'ús dels recursos electrònics, bibliografia i cites de documents, programes de detecció de plagis, xarxes d'innovació docent, suport tècnic a la creació de materials docents.

### LÍNIA ESTRATÈGICA 2.3

Proporcionar als estudiants les competències informacionals necessàries perquè puguin assolir les seves fites acadèmiques i perquè esdevinguin ciutadans compromesos amb l'ús ètic de la informació.

#### Àmbits d'actuació

Sessions de formació a graus, màsters i doctorats, assessorament documental i suport a la confecció dels treballs de fi de grau, actuacions formatives als centres adscrits de la Universitat, tutorials en xarxa.

### LÍNIA ESTRATÈGICA 2.4

Col·laborar activament amb altres serveis universitaris donant suport als seus processos de gestió de la informació i, si escau, establir objectius comuns que reverteixin en nous serveis o recursos o en la millora dels existents.

#### Àmbits d'actuació

Assessorament documental i detecció de necessitats informatives, especialment en serveis de caire tècnic, com ara l'Assessoria Jurídica, el Servei d'Obres Tècniques i Manteniment, el Servei d'Economia, el Servei de Recursos Humans, etc. Diagnosi i establiment de possibles objectius comuns amb els serveis que tenen contacte directe amb els estudiants: Servei de Llengües Modernes, Unitat de Compromís Social, Servei d'Esports, etc.

# EIX 3: SOM TERRITORI

CONTRIBUÏM A LA PROJECCIÓ  
DE LA UNIVERSITAT I OBRIM LA  
BIBLIOTECA AL TERRITORI

## LÍNIA ESTRATÈGICA 3.1

Aportar i concebre nous indicadors i mesures de percepció que projectin l'excel·lència de la Universitat en aprenentatge, docència, recerca i compromís social.

### Àmbits d'actuació

Indicadors i mesures de percepció, treball conjunt amb el Gabinet d'Avaluació i Planificació, estadístiques i dades, ràtios internacionals.

## LÍNIA ESTRATÈGICA 3.2

Donar a conèixer els fons especials i les biblioteques vinculades i cercar noves incorporacions per contribuir a la generació de nou coneixement i a la preservació del patrimoni.

### Àmbits d'actuació

Protocol de donació de fons, efemèrides i exposicions, catàleg de propostes de TFG i TFM sobre els fons especials, visites guiades, finançament extern per al processament dels fons.





### LÍNIA ESTRATÈGICA 3.3

Potenciar i participar en els programes de la Universitat i en les activitats que fomentin la captació de futurs estudiants.

#### Àmbits d'actuació

Formació i assessorament per a la confecció dels treballs de recerca als IES del territori, suport a iniciatives de captació: campus preBAT, Jove Campus de Recerca, Jornada de Portes Obertes, etc. Contactes amb les biblioteques públiques per compartir necessitats d'informació dels estudiants de batxillerat.

### LÍNIA ESTRATÈGICA 3.4

Concebre la Biblioteca com a punt de trobada d'activitats culturals i dinamitzadora de les organitzades per la institució, amb l'objectiu d'obrir-les a la ciutadania. Així mateix, actuar com a intermediària i focus difusor dins la Universitat de les iniciatives generades pels ens culturals del territori.

#### Àmbits d'actuació

Exposicions, clubs de lectura, aula de la gent gran, *alumni*, difusió de les activitats de les biblioteques vinculades i de les càtedres de la Universitat desplegades al territori, vinculació amb els segells "Girona cultura" i "Biblioteques de Girona", oferiment d'espais a entitats, biblioteques especialitzades, etc.

# EIX 4: SOM PROFESSIONALS

## TREBALLEM TRANSVERSALMENT I CERQUEM L'EXCEL·LÈNCIA DEL SERVEI

### LÍNIA ESTRATÈGICA 4.1

Perseguir l'excel·lència del servei i treballar per a l'obtenció de certificats internacionals de qualitat.

#### Àmbits d'actuació

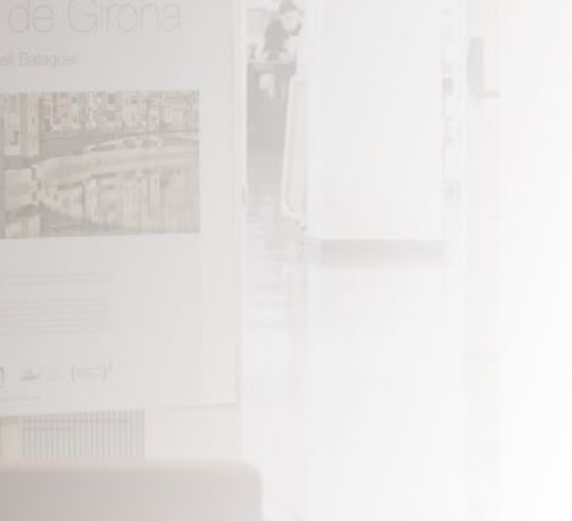
Avaluació i qualitat: revisió i documentació de processos, protocols interns, gestió documental, enquestes d'ús i entrevistes, nous models de recollida de l'opinió dels usuaris.

### LÍNIA ESTRATÈGICA 4.2

Evolucionar cap a un model organitzatiu més flexible i horitzontal, basat en projectes i en el reconeixement del talent i l'expertesa de les persones.

#### Àmbits d'actuació

Projectes transversals, treball per objectius, grups de treball, circuit de presa de decisions, noves eines de treball col·laboratiu, exploració i explotació del coneixement tàcit de les persones.



### LÍNIA ESTRATÈGICA 4.3

Impulsar la comunicació interna tant per afavorir l'intercanvi i generació de noves idees com per augmentar la difusió dels nous projectes i serveis.

#### Àmbits d'actuació


Protocols de comunicació interna, revisió i increment dels canals de comunicació: butlletí d'informació quinzenal, etc.

### LÍNIA ESTRATÈGICA 4.4

Estimular l'intercanvi professional i potenciar la formació i la cooperació bibliotecària.

#### Àmbits d'actuació

Programa de formació, grups de treball del Consorci de les Universitats Catalanes (CSUC) i de la Red de Bibliotecas Universitarias Españolas (REBIUN), col·laboracions amb el Col·legi Professional de Bibliotecaris i Documentalistes de Catalunya (COBDC) i amb altres fòrums professionals, participació en jornades, congressos i taules rodones.



# EIX TRANSVERSAL: COMUNIQUEM D'UNA MANERA EFECTIVA

## #SOMBIBLIOTECA

Donar a conèixer les millores en els espais i equipaments i els nous serveis que oferim, alhora que definim campanyes per promoure serveis ja existents. Establir els mecanismes per recollir les opinions dels nostres usuaris i així poder fidelitzar-los.

## #SOMINSTITUCIÓ

Dissenyar campanyes específiques per al personal investigador amb l'objectiu de difondre les actuacions de suport a la recerca i contribuir intensament a difondre l'accés obert. Quant a la docència i l'aprenentatge, difondre el catàleg de serveis de suport tècnic per a la confecció de material en xarxa i donar a conèixer la formació i l'assessorament documental com un actiu del rendiment acadèmic dels estudiants. Finalment, dissenyar campanyes específiques per apropar la Biblioteca al personal d'administració i serveis.



### #SOMTERRITORI

Treballar per la visibilitat dels indicadors que donin suport a l'excel·lència de la Universitat i per la captació de nous estudiants. Focalitzar esforços en la difusió dels fons especials, actiu estratègic per potenciar la marca UdG.

### #SOMPROFESSIONALS

Establir els mecanismes per aconseguir una comunicació interna horitzontal, fluida i efectiva. I en paral·lel, transmetre a la institució la nostra professionalitat i expertesa.

Desconnecta

premsa, revistes, exposicions, per l'edició

# DESENVOLUPAMENT ' I AVALUACIÓ DEL PLA



El pla Òrbita 18-22 ha de ser el marc per a la planificació i desenvolupament de les actuacions que es duran a terme a la Biblioteca durant els propers 5 anys.

El procediment per desenvolupar-lo és el següent:

- El primer bimestre de l'any el consell tècnic i els grups de treball definiran els objectius operatius a desenvolupar en cada eix.
- Cada objectiu inclourà els agents que el desenvoluparan, els indicadors d'assoliment i, si s'escau, la periodització per desplegar-lo.
- El primer trimestre de l'any es publicarà la memòria d'activitats de l'any anterior, que inclourà el grau d'assoliment dels objectius proposats i els indicadors quantificats.

Tanmateix, el pla estratègic es farà present quan es dissenyin i es publiquin les activitats que es vagin desenvolupant: aquestes aniran sempre acompanyades de l'etiqueta que defineix l'eix on s'hagin emplaçat: #somBiblioteca, #somInstitució #somTerritori #somProfessionals, acompanyat de la menció @UdGBiblioteca.

Quant a l'avaluació i seguiment de la implementació del pla, fixem el primer semestre del 2020 com a punt d'inflexió per a l'avaluació:

- El consell tècnic durà a terme una diagnosi del desplegament del pla i, si cal, ajustaments en els eixos o línies estratègiques.
- El grup de treball de comunicació avaluarà quin està essent l'impacte del pla en la visibilitat de la Biblioteca.

Tanmateix, a la finalització del pla es realitzarà una valoració global basada en l'assoliment dels objectius anuals i dels indicadors qualitius i quantitius.

# INDICADORS

EIX 1

Actuacions/protocols fets sobre la col·lecció  
Núm. de TFG, TFM entrats al repositori  
Desenvolupaments tecnològics ad hoc  
Projectes tecnològics implementats  
Actuacions de reforma sobre espais/equipaments  
Actuacions de millora sobre espais/equipaments  
Actuacions sobre l'accessibilitat i atenció a la diversitat  
Hores de cessió d'espais per activitats promogudes pels estudiants.

EIX 2

Número d'ítems entrats en obert al repositori institucional  
Percentatge d'estudiants que han rebut una sessió formativa presencial  
Número d'assessoraments i sessions formatives fets al PDI  
Número d'actuacions de formació realitzades als Centres Adscrits  
Número de col·laboracions amb projectes d'innovació docent  
Número d'assessoraments documentals als serveis universitaris  
Núm. d'actuacions que deriven en nous protocols o recursos realitzats amb altres serveis universitaris.



### EIX 3

Número d'indicadors i mesures de percepció  
Número d'exposicions pròpies  
Número d'exposicions externes acollides  
Número d'activitats culturals pròpies organitzades  
Núm. assistents a les activitats culturals  
Núm. d'activitats culturals coorganitzades amb altres entitats  
Número de fons especials i biblioteques vinculades incorporats  
Núm. de documents dels fons propis cedits per exposicions o activitats externes.

### EIX 4

Número d'indicadors de qualitat implementats  
Núm. de grups de treball en actiu  
Número d'accions entomades per afavorir la comunicació interna  
Estades professionals a altres institucions  
Projectes de cooperació internacional  
Número d'hores de formació rebuda  
Número de ponències, comunicacions, articles i participacions en taules rodones.

### EIX TRANSVERSAL COMUNICACIÓ

Número de seguidors a les xarxes socials  
Número de tuits enviats  
Número de mencions, de retuits i clics a enllaços a Twitter  
Número d'entrades fetes al facebook  
Número de comentaris, comparticions i m'agrada a Facebook  
Núm. de notícies en premsa escrita  
Núm. de notícies al web de la Biblioteca  
Núm. de notícies al web de la UdG

# METODOLOGIA EMPRADA PER CONFECCIONAR EL PLA

L'elaboració del cinquè pla estratègic de la Biblioteca ha perseguit un enfocament obert a la participació de tot l'equip de persones que hi treballen i ha actuat com un revulsiu en la metodologia de treball intern, ja que s'han aplicat dinàmiques de grup en participació i reflexió estratègica.

Es van realitzar 2 sessions de formació-acció amb tot l'equip de la Biblioteca, els grups d'exploració s'han reunit 16 vegades i 5 cops el Consell Tècnic.

En total, 49 persones han participat en la confecció del pla i al seu tancament hi ha 6 grups de treball consolidats.

L'elaboració del pla s'ha dut a terme en quatre etapes:

FASE 1  
ABRIL-MAIG 2017

Disseny del procés global d'elaboració del pla.  
Programació de les dues sessions de formació-acció que s'han de dur a terme amb tot l'equip de la Biblioteca.  
Anàlisi de les principals tendències de l'entorn i de futur del servei.

FASE 2  
JUNY-JULIOL  
2017

Sessió presencial de formació-acció sobre reflexió estratègica, en la qual tot l'equip de la Biblioteca realitza una autoavaluació de la situació actual del servei i de les seves oportunitats d'evolució.  
Constitució dels equips que han de conformar els quatre grups d'exploració al voltant de les línies de treball definides a la sessió grupal.

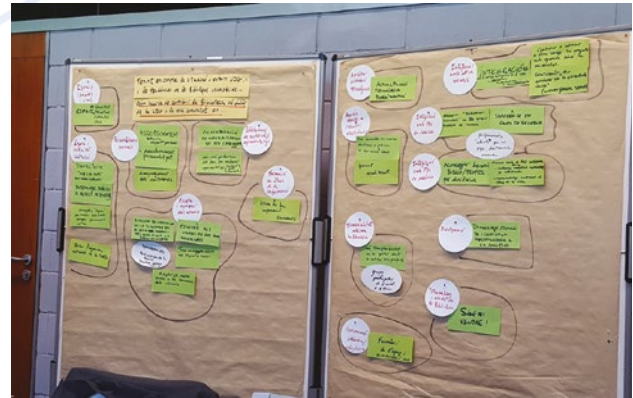
FASE 3  
SETEMBRE-  
NOVEMBRE 2017

Els grups d'exploració desenvolupen les línies de treball assignades utilitzant tècniques de *benchmarking* per identificar les millors pràctiques de les biblioteques universitàries de referència.  
Intersecció de les conclusions de les tres fases de treball i definició dels quatre eixos que vertebreren el pla i les seves línies estratègiques.

FASE 4  
DESEMBRE 2017  
- FEBRER 2018

Redacció del primer esborrany del pla  
Presentació a tots els membres de l'equip  
Incorporació de les propostes resultants i tancament del text definitiu.  
Aprovació del pla per la Comissió de Biblioteca.

“VOLEM QUE  
A LA BIBLIOTECA  
HI PASSIN COSES”

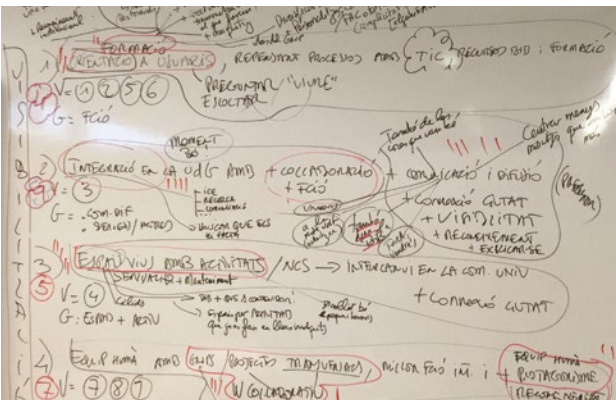


“TENIM IL·LUSIÓ PER  
ENDEGAR NOUS  
PROJECTES”

“HEM DE POSAR EN  
VALOR LA POTENCIALITAT  
DE LES PERSONES”



# “ENS AGRADA QUAN UN ESTUDIANT O INVESTIGADOR MARXA SATISFET”

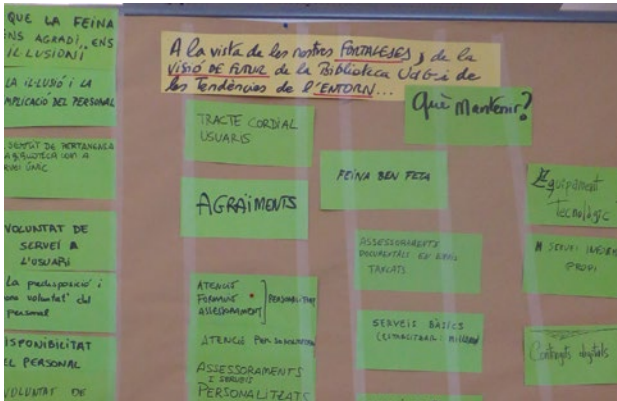




“ENS HEM D'ADAPTAR  
CONTÍNUAMENT ALS  
CANVIS DE L'ENTORN”

“A VEGADES EL QUE FEM  
NO ÉS PROU VISIBL  
I CREIEM QUE TÉ POC  
IMPACTE”

“CAL DONAR MÉS VALOR  
A LES COL·LECCIONS I  
FONS ESPECIALS”



“ELS ESPAIS DE LA  
BIBLIOTECA SON DE  
QUALITAT. HEM D'OFERIR-  
LOS I FER-HI MÉS ACTIVITATS”



“ENS CAL IMPLICAR ALS  
ESTUDIANTS I SABER  
QUÈ NECESSITEN”

“CAL INSTAL·LAR  
LA CULTURA DE  
L'AUTOAVALUACIÓ  
CONTINUA”





“CAL ENSENYAR  
A LA CIUTADANIA  
EL QUÈ FEM”

## MISIÓN

La misión de la Biblioteca es desarrollar un entorno de información y los servicios necesarios para impulsar el progreso del aprendizaje, la docencia, la investigación y la innovación en la Universidad de Girona.

## VISIÓN

La Biblioteca de la Universidad de Girona se convierte en un espacio físico y virtual de aprendizaje, de descubrimiento intelectual y de creación de nuevo conocimiento ejerciendo a la vez de agente activo en la proyección de la institución en el territorio.

## EJE 1: #SOMBIBLIOTECA

Personalizamos y tecnicamos los servicios y los recursos bibliotecarios.

### Línea estratégica 1.1

Evaluar e implementar las tecnologías necesarias para mejorar la experiencia del usuario fomentando el autoservicio y el descubrimiento autónomo de las colecciones.

### Línea estratégica 1.2

Construir y mantener colecciones de acuerdo con las prioridades de aprendizaje, docencia e investigación de la universidad, asegurando la preservación de la documentación, tanto en formato papel como nativa digital.

### Línea estratégica 1.3

Repensar los espacios para asegurar que inspiren a los estudiantes a alcanzar, compartir y generar nuevo conocimiento.

#### Línea estratégica 1.4

Desarrollar servicios flexibles y adaptables para acercarnos a todos los estudiantes atendiendo a la diversidad y a las diferentes modalidades de aprendizaje.

#### EJE 2: #SOMINSTITUCIÓN

Nos alineamos con los objetivos de la universidad y trabajamos transversalmente con los otros servicios de la institución.

#### Línea estratégica 2.1

Formar parte de las estructuras de investigación de la universidad participando y apoyando la actividad investigadora con servicios personalizados en torno a la búsqueda y gestión de la información, los índices de impacto y los derechos de autor, y potenciando el establecimiento de políticas de acceso abierto y de gestión de los datos generados por esta actividad científica. A la vez, ofrecemos a los investigadores asesoramiento en la acreditación de los tramos de investigación.

#### Línea estratégica 2.2

Participar en los proyectos de apoyo a la docencia, especialmente los destinados a mejorar los materiales docentes en red aportando nuestra experiencia en la generación de nuevos contenidos.

#### Línea estratégica 2.3

Proporcionar a los estudiantes las competencias informacionales necesarias para que puedan alcanzar sus metas académicas y para que se conviertan en ciudadanos comprometidos con el uso ético de la información.

### Línea estratégica 2.4

Colaborar activamente con otros servicios universitarios apoyándolos en sus procesos de gestión de la información y, en su caso, establecer objetivos comunes que reviertan en nuevos servicios o recursos o en la mejora de los existentes.

## EJE 3: #SOMTERRITORI

Contribuimos a la proyección de la universidad y abrimos la biblioteca al territorio.

### Línea estratégica 3.1

Aportar y concebir nuevos indicadores y medidas de percepción que proyecten la excelencia de la universidad en aprendizaje, docencia, investigación y compromiso social.

### Línea estratégica 3.2

Dar a conocer los fondos especiales y las bibliotecas vinculadas buscando nuevas incorporaciones para contribuir a la generación de nuevo conocimiento y a la preservación del patrimonio.

### Línea estratégica 3.3

Potenciar y participar en los programas de la universidad y en las actividades que fomenten la captación de futuros estudiantes.

### Línea estratégica 3.4

Concebir la biblioteca como punto de encuentro de actividades culturales y dinamizadora de las que organiza la institución, con el objetivo de abrirlas a la ciudadanía. Asimismo, actuar como intermediaria y foco difusor en la universidad de las iniciativas generadas por los entes culturales del territorio.

## EJE 4: #SOMPROFESSIONALS

Trabajamos transversalmente y buscamos la excelencia del servicio.

### Línea estratégica 4.1

Perseguir la excelencia del servicio y trabajar para la obtención de certificados internacionales de calidad.

## Línea estratégica 4.2

Evolucionar hacia un modelo organizativo más flexible y horizontal, basado en proyectos y en el reconocimiento del talento y la experticia de las personas.

## Línea estratégica 4.3

Impulsar la comunicación interna, tanto para favorecer el intercambio y la generación de nuevas ideas como para aumentar la difusión de los nuevos proyectos y servicios.

## Línea estratégica 4.4

Estimular el intercambio profesional y potenciar la formación y la cooperación bibliotecaria.

## EJE TRANSVERSAL: COMUNICAMOS DE FORMA EFECTIVA

### #SomBiblioteca

Dar a conocer las mejoras en los espacios y equipamientos y los nuevos servicios que ofrecemos, a la vez que definimos campañas para promover servicios ya existentes. Asimismo, establecer los mecanismos para recoger las opiniones de los usuarios y así poder fidelizarlos.

### #SomInstitució

Diseñar campañas específicas para el personal investigador con el objetivo de difundir las actuaciones de apoyo a la investigación y contribuir intensamente a difundir el acceso abierto. En cuanto a la docencia y el aprendizaje, difundir el catálogo de servicios de soporte técnico para la confección de material en red y dar a conocer la formación y el asesoramiento documental como un activo del rendimiento académico de los estudiantes. Por último, diseñar campañas específicas para acercar la biblioteca al personal de administración y servicios.

### #SomTerritori

Trabajar por la visibilidad de los indicadores que apoyen la excelencia de la universidad y para la captación de nuevos estudiantes. Asimismo, focalizar esfuerzos en la difusión de los fondos especiales, activo estratégico para potenciar la marca UdG.

### #SomProfessionals

Establecer los mecanismos para conseguir una comunicación interna horizontal, fluida y efectiva y, en paralelo, transmitir a la institución nuestra profesionalidad y experiencia.

## MISSION

The Library's mission is to create an environment of information and services to promote and advance learning, teaching and innovation at the University of Girona.

## VISION

That the Library of the University of Girona be a physical and virtual learning space, offering intellectual discovery and helping to create new knowledge while actively promoting the institution in the region.

## AXIS 1: #SOMBIBLIOTECA

We are personalizing and automating the Library's services and resources.

### Strategic line of action 1.1

Assess and implement the technologies needed to improve users' experiences by promoting self-service and the independent discovery and use of the collections.

### Strategic line of action 1.2

Develop and maintain collections in accordance with the learning, teaching and research priorities of the University, ensuring the preservation of the documentation, in both paper and digital format.

### Strategic line of action 1.3

Rethink the use of space to ensure it inspires students to achieve, share and generate new knowledge.

#### Strategic line of action 1.4

Develop flexible and adaptable services to help students better by attending to their diversity and different ways of learning.

### AXIS 2: #SOMINSTITUCIÓ

We agree with the University's objectives and work in conjunction with other University services to achieve them.

#### Strategic line of action 2.1

Form part of the research structures of the University by participating in and supporting research activity with personalized services regarding information searches and management, impact factors and copyright issues, and by establishing and strengthening open access policies to manage the data generated by this scientific activity. At the same time, advice for researchers about accrediting research premiums.

#### Strategic line of action 2.2

Participate in projects to support teaching, especially those aimed at improving the teaching materials available on line, and contribute our expertise to create new content.

#### Strategic line of action 2.3

Provide students with the informational competencies needed to achieve their academic goals and to become citizens who are committed to the ethical use of information.

### Strategic line of action 2.4

Collaborate actively with other University services, giving support to their information management processes and, if necessary, establishing common objectives that lead to new services or resources or the improvement of existing ones.

## AXIS 3: #SOMTERRITORI

We raise the University's profile and make the Library accessible to the entire region.

### Strategic line of action 3.1

Contribute and conceive of new perception indicators and measures to promote the University's excellence in learning, teaching, research and social commitment.

### Strategic line of action 3.2

Make known the Special Collections and the affiliated libraries while searching for new incorporations to contribute to generating new knowledge and preserving heritage.

### Strategic line of action 3.3

Strengthen and participate in University programmes or in those activities that attract future students.

### Strategic line of action 3.4

Establish the Library as a place to promote dynamic cultural activities organized by the University and open to the public. At the same time, within the University community, act as an intermediary to disseminate initiatives generated by the cultural entities of the region.

## AXIS 4: #SOMPROFESSIONALS

We work across disciplines to seek excellence in the services we offer.

### Strategic line of action 4.1

Pursue service excellence and work to earn international certificates of quality.

### Strategic line of action 4.2

Evolve towards a more flexible and horizontal organizational model, based on projects and in recognition of people's talent and expertise.



### Strategic line of action 4.3

Promote internal communications to improve the generation and exchange of new ideas and to increase the dissemination of new projects and services.

### Strategic line of action 4.4

Stimulate professional exchanges and strengthen Library training and cooperation.

## AXIS TRANSVERSAL: EFFECTIVE COMMUNICATION

### #SomBiblioteca

Make known the improvements in the use of space and equipment and the new services we offer while at the same time designing campaigns to promote existing services. In addition, establish mechanisms to gather user opinions and make them loyal users.

### #SomInstitució

Design specific campaigns for the research staff to raise awareness of research support activities and intensely promote open access to them. In terms of teaching and learning, disseminate the catalogue of technical support services for the creation of on-line material and promote training and advice for working with documents to benefit students' academic performance. Finally, design specific campaigns to bring the Library closer to administrative and service staff.

### #SomTerritori

Make more visible the indicators that support University excellence and attract new students. In addition, focus efforts on the dissemination of special collections, a strategic asset that strengthens the UdG brand.

### #SomProfessionals

Establish the mechanisms to achieve horizontal, fluid and effective internal communications. At the same time, invite the University to draw on our professionalism and expertise.





